

REGULAMIN KONKURSU

Pisemny konkurs na udostępnienie na okres trzech lat miejsca cumowniczego - infrastruktury i powiązanej zależnie części nieruchomości pokrytej wodą na cele rozwoju i upowszechniania żeglugi śródlądowej i rekreacji wodnej na terenie m.st. Warszawy wraz z usługami towarzyszącymi na rzece Wiśle w Warszawie w Dzielnicy Śródmieście – miejsce cumownicze nr 7 przy Bulwarze Jana Karaskiego

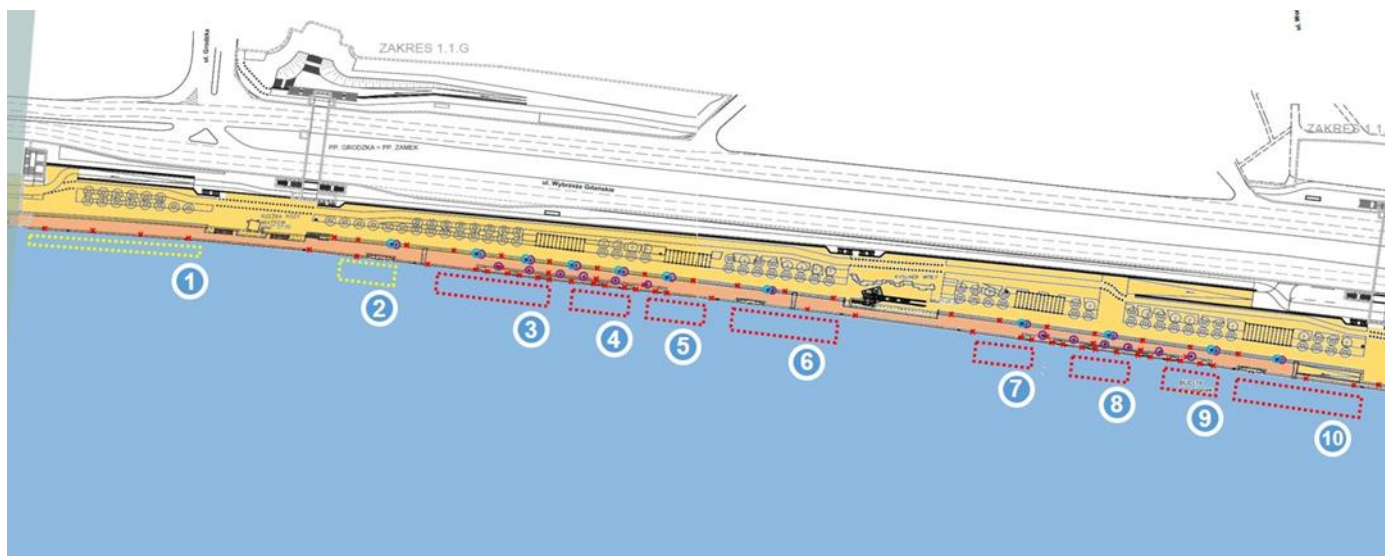
1. Podstawa prawna i tryb konkursu.

- 1) Podstawa ogłoszenia Konkursu:
 - Porozumienie nr 119/AN/16 z dnia 16.02.2016 r. pomiędzy m.st. Warszawa a Skarbem Państwa w sprawie określenia zasad współpracy przy udostępnianiu infrastruktury i części nieruchomości powiązanych zależnie na cele rozwoju i upowszechniania żeglugi śródlądowej i rekreacji wodnej na terenie m.st. Warszawy,
 - Zarządzenie nr 24/2017 Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy z dnia 22 marca 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udostępniania miejsc cumowniczych wraz z infrastrukturą towarzyszącą stanowiącą środek trwały na wyposażeniu Zarządu Zieleni m.st. Warszawy wraz ze zmieniającym je Zarządzeniem nr 15/2021 Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy z dnia 26 marca 2021 r.
- 2) Organizatorem konkursu jest Dyrektor Zarządu Zieleni m.st. Warszawy.
- 3) Konkurs przeprowadza powołana przez Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy Komisja Konkursowa.
- 4) Konkurs jest prowadzony w formie pisemnej składającej się z dwóch części: jawnej i niejawnej.
- 5) Językiem dokumentów konkursowych jest język polski, a walutą ofert jest złoty polski.
- 6) Konkurs jest skierowany do armatorów jednostek pływających.

2. Przedmiot konkursu

- 1) Celem konkursu jest udostępnienie **na okres trzech lat** miejsca cumowniczego - infrastruktury i powiązanej zależnie części nieruchomości pokrytej wodą na cele rozwoju i upowszechniania żeglugi śródlądowej i rekreacji wodnej na terenie m.st. Warszawy.
- 2) Przedmiotem umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia konkursu będzie miejsce cumownicze wraz z infrastrukturą i grunt pod wodami płynącymi rzeki Wisły, przy zmodernizowanym odcinku Bulwarów im. Jana Karłowicza na części działki ew. **nr 1/7 z obrębu 5-02-09** zgodnie ze szkicem nr 1.

Szkic 1. Miejsca cumownicze przy Bulwarze Jana Karskiego na terenie dzielnicy Śródmieście (opis poniżej):



1. miejsce cumownicze tymczasowo zarezerwowane na pomosty dla mniejszych łodzi do czasu uruchomienia przystani pływającej – nie objęte niniejszym konkursem
 2. miejsce cumownicze długości ok 40 m przeznaczone na przystanek żeglugowy - nie objęte niniejszym konkursem
 3. miejsce cumownicze długości ok 50 m. przeznaczone na statek Lubecki – nie objęte niniejszym konkursem
 4. miejsce cumownicze dł. ok. 25 m. nie objęte niniejszym konkursem
 5. miejsce cumownicze dł. ok. 25 m. nie objęte niniejszym konkursem
 6. miejsce cumownicze długości ok 40 m. przeznaczone na przystanek – nie objęte niniejszym konkursem
 - 7. miejsce cumownicze dł. ok. 25 m. objęte niniejszym konkursem.** W przypadku jednostki pływającej wykonującej stałe operacje cumownicze, jej długość nie powinna przekraczać 25 m. Natomiast w przypadku cumowania jednostki na stałe miejsce cumownicze/jednostka pływająca może być dłuższa, jednak nie powinna przekraczać 40 m długości.
 8. miejsce cumownicze dł. ok. 25 m. nie objęte niniejszym konkursem
 9. miejsce cumownicze dł. ok. 25 m. nie objęte niniejszym konkursem
 10. miejsce cumownicze długości ok 40 m. przeznaczone na przystanek żeglugowy – nie objęte niniejszym konkursem
- 3) W wyniku rozstrzygnięcia konkursu, organizator konkursu wystawi wyłonionemu w konkursie oferentowi list polecający i wezwie go do złożenia wniosku o zawarcie umowy użytkowania gruntu pod wodami płynącymi rzeki Wisły, z Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Warszawie (RZGW).

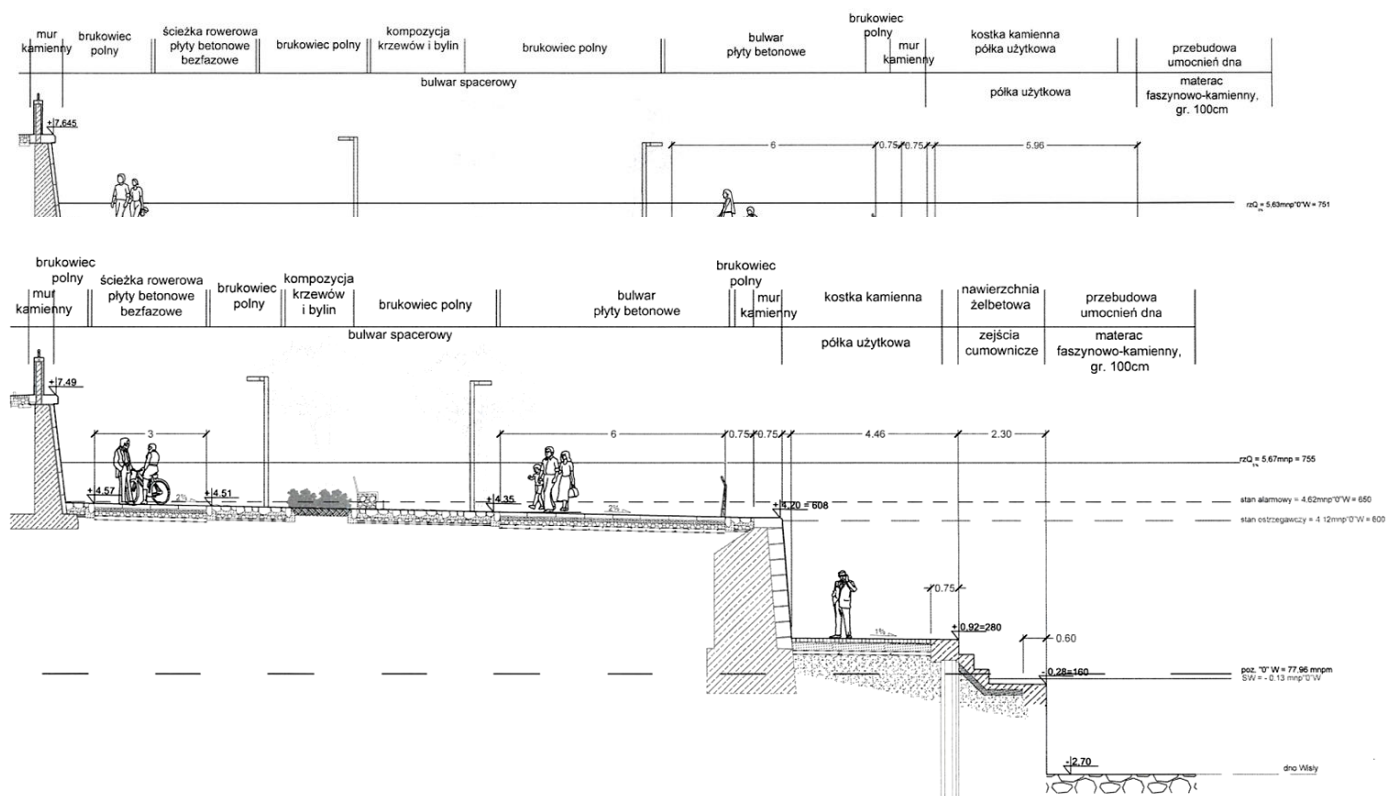
- 4) Udostępnienie miejsca cumowniczego wraz z infrastrukturą na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy udostępnienia wiąże się z pobieraniem od Korzystającego czynszu zgodnie ze stawką oferowaną przez armatora w niniejszym konkursie, nie niższą niż stawka wywoławcza określona w Regulaminie konkursu. Potencjalne korzystanie z mediów, na które składa się przyłącze energetyczne, wodne i kanalizacyjne będzie rozliczane poprzez proporcjonalne refakturowanie opłat przyłączeniowych i zużycia mediów naliczanych przez gestora weryfikowanych odczytami z liczników. Użytkowanie gruntu pod wodami płynącymi rzeki Wisły będzie przedmiotem odrębnej umowy z RZGW i wiąże się z pobieraniem czynszu wg stawek stałych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości jednostkowych stawek opłaty rocznej za użytkowanie gruntów pokrytych wodami (Dz.U. z 2017 r. poz. 2496 z późn.zm).
- 5) Celem konkursu jest ożywienie nabrzeży Wisły przez armatorów prowadzących w szczególności działania służące upowszechnianiu żeglugi i rekreacji wodnej poprzez zacumowanie różnorodnych, o wysokim standardzie jednostek pływających. W tym celu armator uczestniczący w konkursie zobowiązany będzie do przedłożenia zdjęć lub dokumentacji projektowej jednostki/tek oraz koncepcji programowej świadczenia usług żeglugowych i upowszechniania rekreacji wodnej, które będą stanowiły przedmiot oceny ze strony powołanej w niniejszym konkursie Komisji konkursowej.
- 6) Stanowisko cumownicze nr 7 przy Bulwarze Jana Karskiego jest wyposażone w następujące przyłącza mediów:
- a) Przyłącze energetyczne, którego parametry przedstawiają się następująco:
- Na wysokości stanowiska cumowniczego nr 7 przy Bulwarze Jana Karskiego – jedno gniazdo 63A o mocy 40 kW na górnym poziomie bulwaru.
- b) Przyłącze wodne i kanalizacyjne, które znajdują się na górnym poziomie bulwaru razem z przyłączem energetycznym. Wzdłuż krawędzi ściany kamiennej Bulwaru Jana Karskiego przewidziano uchwyty na prowadzenie przewodów instalacji.
- Połączenie jednostek pływających z punktami przyłączeniowymi wymaga zarówno w zakresie technicznym, jak i funkcjonalnym i estetycznym, uzgodnień z ZZW.
- W ramach uzgodnień ZZW będzie wymagał zastosowania rozwiązań trwałych, bezpiecznych, niezawodnych, estetycznych, odpornych na warunki wodne i właściwych do celu jakiemu mają służyć.
- 7) Przedmiotem niniejszego konkursu jest miejsce cumownicze (korzystanie z urządzeń cumowniczych, przyłączy i gruntu pokrytego wodą) bez dzierżawy gruntu na lądzie. Dojazd do obiektów na bulwarze będzie możliwy tylko samochodami do 3,5 t w godz. 6:00 - 11:00 w dni powszednie i godz. 6:00-8:00 w dni wolne od pracy.
- ZZW wyklucza możliwość parkowania samochodów armatorów, obsługi, klientów i dostawców we wszystkich lokalizacjach. Nie zapewnia także terenu na nabrzeżu na potrzeby zaplecza sanitarnego i śmietników. Zaplecze to trzeba zorganizować w całości na jednostce pływającej w sposób estetyczny – niewidoczny i nie skutkujący przykrymi zapachami dla użytkowników bulwarów.

8) Układ pionowy nabrzeża Bulwaru Jana Karskiego jest ukształtowany na dwóch poziomach: bulwaru górnego i niskiej półki użytkowej. Przekrój pionowy zgodnie ze szkicem nr 2.

Niska półka użytkowa jest zalewana od poziomu ok. 400 cm na wodowskazie Warszawa Bulwary. Poziom górny bulwaru jest zalewany powyżej poziomu alarmowego, tj. ponad 750 cm na wodowskazie Warszawa Bulwary. Taki układ wymusza konieczność przycumowania obiektów i zapewnienia dostępu do statku w zależności od stanu rzeki z poziomu dolnego i/lub górnego. W celu umożliwienia dostępu z górnego poziomu bulwaru Armator będzie mógł dokonać demontażu specjalnie przygotowanych na to barierek. Dostęp z górnego poziomu bulwarów wymaga zastosowania długiego trapu o długości ok 14 m. Należy się liczyć z ograniczeniami w dostępności do małych jednostek pływających powyżej stanów 400 cm na wodowskazie Warszawa Bulwary (zalanie dolnej półki bulwaru bez możliwości zastosowania długiego trapu). Po zalaniu dolnej półki bulwaru Jana Karskiego dostęp do statków z bulwaru będzie możliwy jedynie za pośrednictwem przystanków komunikacji rzecznej, po uzgodnieniu powyższego z Najemcami obiektów. ZZW nie wyraża zgody na przesunięcie jednostki bliżej krawędzi wysokiego bulwaru nad półkę dolną bulwaru.

Cumowanie w warunkach wyższych wód może wymagać zastosowania bumsztaków dystansujących jednostkę od krawędzi oczepu. Sposób zamocowania bumsztaków wymaga uzgodnień z ZZW. Na obu poziomach bulwarów zamontowane są polery cumownicze. Dodatkowo na ścianach muru kamiennego znajdują się zabytkowe ucha cumownicze.

Szkic nr 2: Przekroje pionowe przez nabrzeże bulwarów. Rzędne wysokościowe podane wg układu geodezyjnego „0” Wisły tj 77,96 m.npmKr60



- 9) Armatorzy mają obowiązek na bieżąco monitorować stan rzeki Wisły na podstawie komunikatów IMGW (www.pogodynka.pl). W przypadku wysokiego poziomu wód – przy prognozie IMGW powyżej 700 cm na wodowskazie Warszawa Bulwary – armatorzy mają obowiązek pod rygorem możliwego wypowiedzenia umowy przeczumować statki do bezpiecznego schronienia. Armatorzy mają obowiązek stosować się do poleceń funkcjonariuszy Policji Rzecznej, inspektorów Urzędu Żeglugi Śródlądowej, służb RZGW oraz innych służb porządkowych i kryzysowych pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
- 10) Tereny oddane do użytkowania położone są w obszarze Natura 2000 w związku z powyższym należy stosować się do obowiązujących na tym obszarze przepisów prawa, w szczególności art. 33 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 poz. 13 z późn. zm.).
- W przypadku działań i przedsięwzięć, które mogą mieć negatywny wpływ na warunki ochrony należy wystąpić o stosowną opinię Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska.
- 11) Armator po rozstrzygnięciu konkursu a przed podpisaniem umowy z ZZW będzie zobowiązany do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, która obejmuje szkody wyrządzone innym jednostkom pływającym i znajdującym się na nich ładunkom, za uszkodzenia nabrzeży, mostów i innych przedmiotów stałych z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 100 tys. zł. oraz za szkody osobowe powodujące uszkodzenia ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć osoby poszkodowanej z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 200 tys. zł. Armator zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia przez okres trwania niniejszej umowy i zachowania ciągłości ubezpieczenia w tym okresie. Na żądanie ZZW, w terminie 2 dni roboczych od otrzymania tego żądania, Armator zobowiązany jest przekazać ZZW poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Armatora kopię polisy wraz z dokumentami potwierdzającymi jej opłacenie. Brak przedłożenia kopii polisy spełniającej powyższe wymagania może skutkować rozwiązaniem umowy bez zachowaniem okresu wypowiedzenia.
- 12) W ofercie należy uwzględnić program proponowanej działalności. Dla realizacji programu żeglugowego należy wskazać jednostki pływające, na których prowadzona będzie działalność w zakresie żeglugi lub upowszechniania rekreacji wodnej. Należy konkretnie określić jakie usługi będą prowadzone w jakich terminach w jakiej częstotliwości (jeśli są proponowane rejsy opisowo lub na mapie określić ich trasy) na jakich zasadach i warunkach dostępne, czy będą pobierane korzyści i w jakiej wysokości. Proponowany cennik biletów i oferowanych usług oraz ulg i innych preferencji dla osób korzystających z usług, jak również oświadczenia o udziale w zorganizowanych programach pomocowych lub własnych propozycjach prospołecznych. Należy określić planowany sposób propagowania informacji o programie działalności żeglugowej oraz określić funkcjonalność jednostek służących do jego wykonania (np. klimatyzacja, jakość materiałów wyposażenia pokładowego), obecność animatora, dostępność instalacji multimedialnej, udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami i inne działania społeczne, dostępność miejsc do przewozu/parkowania rowerów, dostępność wydzielonego miejsca zabaw dla dzieci, profesjonalna obsługa pasażerów, możliwość rezerwacji rejsów on line i telefonicznie, bezprzewodowa sieć internetowa, dodatkowe atrakcje na statku w czasie rejsu i poza nim i inne udogodnienia dla pasażerów. Za wyjątkiem odniesień do stanu wód, program nie powinien

zawierać sformułowań warunkowych realizacji programu pod różnymi warunkami. Armator, o ile przewiduje w swojej ofercie musi wskazać inne rodzaje usług niż żeglugowe, w tym w szczególności usługi w zakresie propagowania walorów warszawskiej Wisły lub inne działania promocyjne oraz inne komercyjne wskazując ich rodzaj, planowane wydarzenia ogólnodostępne z określeniem ich dat.

- 13) Armator zobowiązany jest do realizacji przedstawionego Udostępniającemu programu pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Prowadzenie działalności, która nie została wskazana w ofercie może być przyczyną rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli w ocenie ZZW prowadzona działalność stoi w sprzeczności lub jest niezgodna z przedstawionym w ofercie profilem programu działalności.
- 14) Miasto Stołeczne Warszawa zamierza aktywnie wspierać armatorów w propagowaniu informacji o ofercie żeglugowej i innych elementach programu. W tym celu należy zapewnić bieżący przepływ informacji z Pełnomocnikiem Prezydenta m.st. Warszawy ds. Wisły Warszawskiej.
- 15) W ocenie programu działalności, ze względu na dobro mieszkańców terenów sąsiednich, jak i użytkowników samych bulwarów preferowane będą aktywności nie związane z hałasem. Nie dopuszcza się organizacji koncertów i wydarzeń o charakterze muzyczno-tanecznym. Odtwarzanie tzw. muzyki tła jest dopuszczalne wyłącznie pod warunkiem, że po zejściu z pokładu jednostki cumującej lub do niej przycumowanej dźwięk nie będzie słyszalny. Przekroczenie emisji hałasu poza strefę jednostki cumującej lub do niej przycumowanej może skutkować rozwiązaniem umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, po uprzednim dwukrotnym, pisemnym wezwaniu Korzystającego do zaprzestania naruszeń.
- 16) Każdy potwierdzony przypadek naruszenia ww. zasad będzie podlegał karze w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). Dwukrotne stwierdzenie uchybień wskazanych w zdaniach poprzedzających, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
- 17) Do oferty należy dołączyć opis doświadczenia armatora w prowadzonej działalności adekwatnej do przewidywanej w ofercie. Opis doświadczenia należy uzupełnić referencjami lub jeśli oferta skierowana jest do adresatów specjalnych referencje analogiczne do proponowanych grup docelowych usług. Opis doświadczenia i dokumentów z tym związanych musi być zwięzły i nie przekraczać 10 stron.
- 18) W każdej ofercie należy dokładnie scharakteryzować obiekty pływające przewidziane do zacumowania oraz jednostki, na których wykonywane będą elementy programu. Do oferty należy załączyć zdjęcia lub projekty posiadające odpowiednie zatwierdzenia – jeżeli są one wymagane przepisami prawa. W ofercie należy określić liczbę pasażerów, parametry techniczne jednostek w tym: zanurzenie konstrukcyjne nominalne i faktyczne, długość, szerokość i wysokość, rodzaj zastosowanego pędnika/ów i sposób jego położenia jeśli statki są w nie wyposażone, rodzaj i parametry napędu jeśli jednostki je posiadają, wyposażenie kadłubowe i pokładowe jednostki w tym urządzenia kotwiczne i cumownicze, trapy i inne urządzenia związane z dostępnością jednostek, scharakteryzować sposób cumowania do istniejących urządzeń, parametry techniczne rozwiązania w zakresie instalacji spójne z rozwiązaniami technicznymi na nabrzeżu,

zastosowane rozwiązania pro-środowiskowe i inne istotne według uznania armatora parametry techniczne jednostek i wyposażenia. Jeżeli przepisy żeglugowe tego wymagają należy przedłożyć dokumenty statku: dokument rejestracyjny, świadectwo zdolności żeglugowej lub inny dokument uprawniający do uprawiania żeglugi. W opisie należy wskazać rok produkcji lub ostatniego kapitalnego remontu jednostki. Do załączonej dokumentacji należy przedłożyć szkic ustawienia jednostek oraz określić miejsca ew. dostępnych wolnych burt dla innych użytkowników rzeki. Należy wskazać także elementy identyfikacji wizualnej zagospodarowania. ZZW nie dopuszcza możliwości ustawienia jakichkolwiek znaków, słupków, nośników reklamowych oraz innych elementów na bulwarze. Jakakolwiek informacja marketingowa, która jest widoczna w przestrzeni publicznej Wisły musi posiadać zgodę ZZW pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

- 19) W ofercie należy określić szczegółowy harmonogram realizacji przedstawionych w ofercie elementów programu i zacumowania lub wyposażenia jednostek. Wprowadzanie elementów programu i jednostek pływających innych niż przedłożone w ofercie wymaga każdorazowo pisemnej zgody ZZW.
- 20) Obowiązkiem każdego armatora będzie zapewnienie dobrego stanu i wyglądu oraz porządku na jednostkach pływających, urządzeniach cumowniczych, trapach etc. Ponadto obowiązkiem armatora będzie zapewnienie stałej czystości w godzinach funkcjonowania obiektu na terenie w bezpośrednim otoczeniu statku oraz na urządzeniach cumowniczych i trapach. Zgodnie ze wzorem umowy na użytkownika będzie spoczywał obowiązek złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (na podstawie aktualnych stawek wybranego przez m.st. Warszawę podmiotu) oraz ponoszenia opłaty w zadeklarowanej wysokości, oraz zobowiązanie do selektywnego zbierania powstałych na terenie odpadów komunalnych oraz przekazywania tych odpadów podmiotowi wybranemu przez m.st. Warszawę (zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie odpadów i utrzymania porządku i czystości w gminach). ZZW będzie dokonywał bieżących kontroli stanu utrzymania czystości obiektów i terenu otaczającego.
- 21) Armator przewidzi rozwiązania ułatwiające korzystanie z prowadzonej działalności przez osoby o ograniczonej możliwości poruszania się i komunikowania, w tym: osoby na wózku, inne mające trudności z chodzeniem, opiekunów z dziećmi, osoby starsze, kobiety w ciąży, dzieci, osoby niedowidzące i niewidzące, osoby niedosłyszące i niesłyszące, osoby z utrudnieniami w zakresie komunikacji, to znaczy osoby, które mają problemy z komunikowaniem się lub rozumieniem języka pisanego albo mówionego, osoby, które nie znają języka polskiego, osoby z zaburzeniami funkcji czuciowych, chore psychicznie lub z niepełnosprawnością intelektualną.
- 22) Nie dopuszcza się umieszczania reklam i innych elementów wyposażenia na bulwarze - dojsćiu do miejsca cumowniczego, wykluczone jest ustawianie dodatkowych elementów dekoracyjnych i reklamowych, w szczególności tzw. koziołków - „potykaczy”.
- 23) Zakazuje się reklamowania wyrobów alkoholowych i tytoniowych oraz środków psychoaktywnych i odurzających w ramach prowadzonej działalności z wykorzystaniem udostępnionego w konkursie miejsca cumowniczego.

- 24) Organizator konkursu zastrzega możliwość odrzucenia oferty w przypadku, kiedy proponowana działalność będzie rażąco odbiegać od przeznaczenia miejsca cumowniczego i charakteru działalności prowadzonych w przestrzeni wiślanej m.st. Warszawy.
- 25) Załącznikiem do umowy będzie wyciąg z niniejszego regulaminu konkursowego w zakresie wszystkich wymagań ogólnych i szczegółowych odnoszących się do terenu dzierżawionego oraz oferta Armatora.
- 26) Przed zacumowaniem jednostki niezbędne jest spełnienie wszystkich warunków zgodnie z wymaganiami niniejszego konkursu. Nie dopuszcza się wodowania jednostki na terenie bulwarów. Bez uzyskania odrębnej pisemnej zgody ZZW, zakazuje się prowadzenia prac służących budowie, przebudowie, modernizacji lub remontowi jednostek na terenie wyznaczonych miejsc cumowniczych.

3. Materiały konkursowe.

W skład materiałów konkursowych wchodzi następujące dokumenty:

- 1) Wzór oferty;
- 2) Projekt umowy;
- 3) Regulamin konkursu;
- 4) Regulamin komisji konkursowej zwanej dalej Sędem Konkursowym;
- 5) Oświadczenie o niezaleganiu z opłatami wobec Miasta Stołecznego Warszawa;
- 6) Wzór zobowiązania do realizacji programu.

4. Uczestnicy konkursu.

- 1) Warunkiem przystąpienia oferenta do konkursu jest złożenie prawidłowej oferty zgodnie z terminem i wymogami określonymi w pkt. 5 regulaminu.
- 2) Uczestnikiem konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.
- 3) Organizator konkursu dopuszcza możliwość złożenia oferty w konkursie przez kilka osób lub podmiotów wspólnie (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum). W takim wypadku Oferenci zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie albo do reprezentowania ich w konkursie i zawarcia umowy.
- 4) Przepisy dotyczące Oferenta stosuje się odpowiednio do Oferentów wspólnie biorących udział w konkursie.

5. Składanie i treść ofert.

- 1) Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę w konkursie. Złożenie większej ilości ofert niż dopuszczalna będzie skutkować odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.
- 2) Oferenci zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) wypełniony wzór oferty;
 - b) program działalności odpowiadający wymogom niniejszego regulaminu;

- c) charakterystyka jednostek pływających odpowiadająca wymogom niniejszego regulaminu;
- d) pisemne zobowiązanie do realizacji przedstawionego programu na wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia;
- e) pisemne zobowiązania partnerów w postaci listów intencyjnych, umów lub porozumień określających formy, sposoby i zakres współpracy przy realizacji programu podpisane przez osoby właściwe do ich reprezentowania;
- f) charakterystykę doświadczenia w realizacji ofert adekwatnych do proponowanego programu działalności (do 10 stron) i organizowanych usług lub wydarzeń (wybranych nie więcej niż 10 najważniejszych w ocenie oferenta własnych i każdego z partnerów), których organizatorem był Oferent lub partnerzy w ciągu ostatnich 5 lat od ogłoszenia konkursu;
- g) dokumenty potwierdzające należyte zrealizowanie działalności programowej opisanej w punkcie f) powyżej w formie referencji/poświadczeń należytego wykonania usług/protokołów odbioru. W przypadku Oferentów wspólnie biorących udział w konkursie wystarczy udokumentowane doświadczenia jednego z Oferentów;
- h) dowód wniesienia wadium wystawiony najpóźniej **21.08.2026 r.**;
- i) wypis/odpis z KRS (spółki prawa handlowego lub inne osoby prawne) wraz z oświadczeniem osób uprawnionych do reprezentacji oferenta, że od daty wydania wypisu/odpisu z rejestru do dnia konkursu dane zawarte w wypisie/odpisie z rejestru nie uległy zmianie;
- j) w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej – kopia potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem aktualnej umowy spółki cywilnej;
- k) w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wraz z oświadczeniem, że dane te nie uległy zmianie;
- l) pełnomocnictwo do reprezentowania osób uczestniczących w konkursie, jeśli oferta składana jest przez pełnomocnika lub przez Oferentów wspólnie biorących udział w konkursie;
- m) oświadczenie o niezaleganiu z opłatami na rzecz m.st. Warszawy datowane nie wcześniej niż 30 dni przed wyznaczoną datą konkursu na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia.

3) Termin składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do **25.08.2026 r. do godz. 11.00** w siedzibie Zarządu Zieleni m. st. Warszawy przy ul. Kruczej 5/11 D w Warszawie. W przypadku ofert przesłanych za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data wpływu do Zarządu Zieleni m. st. Warszawy.

Oferty składa się w formie pisemnej wraz z wymaganymi dokumentami. Oferent powinien

ponumerować i zaparafować każdą stronę oferty. Trwale oprawioną/zszytą ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, która może posiadać **wyłącznie** następujące oznakowanie:

- adres organizatora konkursu;
- oznaczenie przedmiotu konkursu.

Na kopercie nie należy umieszczać nazwy Oferenta.

Oferent ponosi koszty związane ze sporządzeniem oferty. Organizator konkursu nie będzie zobowiązany do zwrotu tych kosztów niezależnie od przebiegu i wyniku konkursu.

- 4) Oferta powinna zachować swoją ważność przez okres, co najmniej 30 dni od otwarcia oferty.
- 5) Organizator konkursu może żądać od Oferenta przedłużenia ważności oferty bez możliwości jej modyfikacji. Żądanie będzie miało formę pisemną.
- 6) Ryzyko uchybienia wymaganiom dotyczącym opracowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
- 7) Oferent może wycofać złożoną ofertę przed terminem jej otwarcia. O fakcie tym powinien poinformować organizatora na piśmie. Wycofanie oferty po jej otwarciu nie jest możliwe.

6. Cena wywoławcza i Wadium.

- 1) Cena wywoławcza miesięcznego czynszu za udostępnienie infrastruktury żeglugowej wynosi **2.000,00 zł netto (słownie: dwa tysiące złotych, 00/100 netto)**. Wywoławcza stawka czynszu nie zawiera opłat wynikających z umowy użytkowania gruntu zawieranej w wyniku niniejszego konkursu z PGW Wody Polskie RZGW Warszawa, kosztów mediów, ani podatku od nieruchomości.
- 2) Oferowana stawka czynszu netto nie może być niższa niż stawka wywoławcza.
- 3) Wadium ustala się w wysokości **4.000,00 zł** (słowie: cztery tysiące złotych, 00/100) dla każdej oferty na miejsce cumownicze.
- 4) Uczestnik konkursu powinien wpłacić wadium w podanej wysokości w terminie do **21.08.2026 r.** Potwierdzenie wpłaty należy dołączyć do składanej oferty.

UWAGA! Za datę wpłacenia wadium uznaje się wpływ wymaganej kwoty na rachunek bankowy Zarządu Zieleni m.st. Warszawy. Przekroczenie terminu wpłaty spowoduje odrzucenie oferty.

- 5) Wadium winno być wniesione na rachunek bankowy Zarządu Zieleni m.st. Warszawy nr rachunku **91 1030 1508 0000 0005 5110 7035** w Banku Handlowym w Warszawie S.A. z dopiskiem „Konkurs na udostępnienie miejsc cumowniczych, miejsce cumownicze nr 7.”.
- 6) Wadium zwraca się niezwłocznie po zakończeniu konkursu jednak nie później niż przed upływem 5 dni roboczych od dnia odwołania lub rozstrzygnięcia konkursu albo unieważnienia konkursu.
- 7) Wadium nie podlega zwrotowi, jeżeli uczestnik, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie zawarcia umowy podanym w zawiadomieniu lub nie dopełni formalności, od których uzależnione jest zawarcie umowy.

- 8) Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana, jako najbardziej korzystna zostanie przeksięgowane na poczet kaucji wynikającej z umowy.

7. Rozpoczęcie procedury konkursowej.

Rozpoczęcie procedury konkursowej nastąpi poprzez publikację ogłoszenia o konkursie na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu m.st. Warszawy oraz stronie internetowej Zarządu Zieleni m.st. Warszawy.

8. Część jawna konkursu.

- 1) Sąd Konkursowy dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu;
 - b) ustala liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza, czy wadia zostały wpłacone w terminie;
 - c) otwiera koperty z ofertami w kolejności ich złożenia;
 - d) kwalifikuje oferty do części niejawnej konkursu;
 - e) przyjmuje oświadczenia lub wyjaśnienia zgłoszone przez Oferentów;
 - f) zawiadamia Oferentów o przewidywanym terminie i miejscu części niejawnej konkursu;
 - g) zawiadamia Oferentów o przewidywanym terminie rozstrzygnięcia konkursu.
- 2) Sąd Konkursowy zamieści na stronie internetowej ZZW listę ofert zakwalifikowanych do części niejawnej.
- 3) Rozpoczęcie części niejawnej konkursu winno nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia części jawnej.

9. Część niejawna konkursu – posiedzenie Sądu Konkursowego.

- 1) W części niejawnej konkursu Sąd Konkursowy bada oferty zakwalifikowane do dalszego postępowania w części jawnej konkursu oraz dokonuje ich oceny w celu wyboru najlepszej.
- 2) Maksymalna ocena punktowa wynosi 100 pkt., a wartość poszczególnych kryteriów (waga przypisana kryterium) ustala się w wysokości:

a) cena	40 pkt
b) proponowany program działalności	20 pkt
c) charakterystyka jednostek pływających	20 pkt
d) doświadczenie	20 pkt
- 3) Sędziowie dokonują oceny każdej oferty oddzielnie według kryteriów, o których mowa w pkt. 2 w następujący sposób:
 - a) ocena punktowa kryterium *ocena* do 40 pkt dla każdej ofert wyliczana jest przez Sekretarza Komisji przed głosowaniem, wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{(C_{of} - C_{wyw}) \times 40}{C_{max} - C_{wyw}}$$

gdzie:

C_o – ostateczna ilość punktów przyznana ofercie za kryterium cena

C_{of} – cena oferowana przez oferenta

C_{wyw} – cena wywoławcza

C_{max} – najwyższa cena oferowana w konkursie

- b) ocena punktowa kryterium b) proponowany program działalności (od 1 do 20) pkt według oceny członków Komisji, pod kątem atrakcyjności i zgodności programu w stosunku do założeń określonych w regulaminie, w szczególności: różnorodność i dostępność oferty żeglugowej, standardów jakości gwarantowanej przez oferenta w realizacji programu, liczby pasażerów, którzy mogą skorzystać z oferty i dostępność oferty dla ogółu mieszkańców, w tym dostępność obiektu w funkcji przystani dla innych jednostek pływających oraz rzetelności, szczegółowości i czytelności przedstawionego programu i harmonogramu względem wymagań opisanych w regulaminie:
- 1 pkt - proponowany program działalności nie spełnia oczekiwań Zamawiającego określonych w Regulaminie konkursu. Oferowany program nie zapewnia poprawnego wykorzystania miejsca cumowniczego oraz nie wprowadza elementów podnoszących atrakcyjność Wisły Warszawskiej.
 - 7 pkt - proponowany program działalności spełnia oczekiwania Zamawiającego określone w Regulaminie konkursu w dostatecznym zakresie. Oferowany program zapewnia wykorzystanie miejsca cumowniczego bez uwzględnienia elementów podnoszących atrakcyjność Wisły Warszawskiej.
 - 14 pkt - proponowany program działalności spełnia oczekiwania Zamawiającego określone w Regulaminie konkursu w znacznym zakresie. Oferowany program zapewnia wykorzystanie miejsca cumowniczego również w oparciu o działania podnoszące atrakcyjność Wisły Warszawskiej.
 - 20 pkt - proponowany program działalności spełnia oczekiwania Zamawiającego określone w Regulaminie konkursu w pełnym zakresie. Oferowany program poprzez wprowadzenie wielu, zróżnicowanych elementów w zakresie działalności zapewnia wykorzystanie miejsca cumowniczego w bardzo dużym stopniu wpływając na atrakcyjność Wisły Warszawskiej.
- c) ocena punktowa kryterium c) **charakterystyka jednostek pływających** (od 1 do 20 pkt):
- 1 pkt – nieprecyzyjna charakterystyka jednostek pływających niepozwalająca na określenie możliwości realizacji programu i wpływu na otoczenie Wisły Warszawskiej.
 - 10 pkt - charakterystyka jednostek pływających pozwalająca na określenie możliwości realizacji programu i wpływu na otoczenie Wisły Warszawskiej w stopniu dostatecznym.

- 20 pkt - charakterystyka jednostek pływających pozwalająca na określenie możliwości realizacji programu i wpływu na otoczenie Wisły Warszawskiej w stopniu bardzo dobrym.
- d) ocena punktowa kryterium d) **doświadczenie** w realizacji programu (od 0 do 20 pkt) według oceny członków Komisji kwalifikujących przedłożone doświadczenie własne oferenta i partnerów w realizacji programu adekwatnego do przedłożonego w ofercie w odniesieniu do doświadczenia przedłożonego w ofertach konkurencyjnych oraz opinii wymaganych w regulaminie konkursu.
- 4) Oferty, które otrzymają mniej niż 50 pkt, uznaje się za niespełniające warunków konkursu.
- 5) W przypadku ofert, które otrzymały tę samą ilość punktów, ostatecznego wyboru dokonuje się na podstawie negocjacji z oferentami.
- 6) W czasie całego postępowania konkursowego, aż do czasu jego rozstrzygnięcia przez Przewodniczącego Sądu Konkursowego, żadne informacje dotyczące złożonych ofert nie będą udzielane.

10. Termin zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w terminie do 14 dni po dostarczeniu przez Oferenta wszystkich niezbędnych dokumentów, w tym potwierdzenia złożenia wniosku do PGW Wody Polskie, Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie (RZGW) o zawarcie umowy użytkowania gruntu pod wodami płynącymi rzeki Wisły.
- 2) O miejscu i terminie zawarcia umowy Oferent, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony przez Organizatora konkursu na piśmie.
- 3) Wszystkie koszty związane z zawarciem umowy ponosi Oferent, który wygrał konkurs.
- 4) Niedostarczenie niezbędnych dokumentów do podpisania umowy w terminie do 45 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu lub nie przystąpienie do podpisania umowy w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z zawarcia umowy i utratę wadium. W takiej sytuacji Organizator będzie mógł zawrzeć umowę z Oferentem, którego Oferta uzyskała kolejny wynik.
- 5) O wyniku konkursu wszyscy jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zarządu Zieleni m.st. Warszawy w terminie nie dłuższym niż 5 dni od zamknięcia konkursu.

11. Postanowienia końcowe.

- 1) Organizatorowi konkursu przysługuje prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyny do czasu upływu terminu na składanie ofert konkursowych oraz prawo zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 2) Organizator zastrzega możliwość zmiany warunków pisemnego Konkursu do czasu wpłynięcia pierwszej oferty.
- 3) Konkurs uznaje się za nierozstrzygnięty, jeżeli:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) Komisja konkursowa odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej oferty,

- c) żaden z oferentów nie zaoferował co najmniej wywoławczej stawki czynszu najmu.
- 4) Organizator unieważniając konkurs bez podania przyczyny, zamykając konkurs bez wybrania którejkolwiek z ofert lub uznając konkurs za nierozstrzygnięty informuje o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia konkursu.

12. Ochrona danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, z siedzibą przy ul. Hożej 13a, 00-528 Warszawa (dalej jako „ZZW”).

2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w ZZW za pomocą adresu: daneosobowe@zzw.waw.pl.

Administrator danych osobowych – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 795).

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy, tj. w celu przeprowadzenia konkursu na udostępnienie na okres trzech lat miejsca cumowniczego - infrastruktury i powiązanej zależnie części nieruchomości pokrytej wodą na cele rozwoju i upowszechniania żeglugi śródlądowej i rekreacji wodnej na terenie m.st. Warszawy wraz z usługami towarzyszącymi na rzece Wiśle w Warszawie w Dzielnicy Śródmieście – miejsce cumownicze nr 7 przy bulwarze Jana Karłowicza.

4) W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3), odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZZW przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zarząd Zieleni m.st. Warszawy.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3), tj. przez okres maksymalnie 5 lat, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności

ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.

6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- e) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, a Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

7) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne w celu wzięcia udziału w konkursie na udostępnienie na okres trzech lat miejsca cumowniczego - infrastruktury i powiązanej zależnie części nieruchomości pokrytej wodą na cele rozwoju i upowszechniania żeglugi śródlądowej i rekreacji wodnej na terenie m.st. Warszawy wraz z usługami towarzyszącymi na rzece Wiśle w Warszawie w Dzielnicy Śródmieście – miejsce cumownicze nr 7 przy bulwarze Jana Karłowicza. Niepodanie danych osobowych niezbędnych do prowadzenia określonego powyżej konkursu będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w konkursie.

9) Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Monika Gołębiewska-Kozakiewicz

Dyrektorka Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

/podpis elektroniczny/