

## Umowa zlecenie nr

zawarta ..... r. w Warszawie <sup>1</sup> pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 5252248481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy - **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** z siedzibą w Warszawie (kod: 00-528), przy ul. Hożej 13A, zwanym w dalszej części umowy „**Zleceniodawcą**” reprezentowanym przez:

**Panią** .....działającą na podstawie pełnomocnictwa nr .....

.....

a

.....

.....

.....

zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”.

Do niniejszej Umowy, procedura nr ....., ze względu na jej wartość nieprzekraczającą 170 000 złotych netto nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego nr 1011 – „Sad Miejski Siekierki” usługę polegającą na inwentaryzacji **odmian drzew owocowych**, rosnących na terenie działek pasa zieleni wzdłuż Alei Józefa Becka na wysokości Łachy Siekierkowskiej (działka ew. o nr 19/16 obręb 10717, oraz część działki nr 14 z obrębu 10717 i część działki nr 10/12 z obrębem 10713) powierzonych w zarządzanie i administrowanie Zarządowi Zieleni m.st. Warszawy (dalej jako „**Przedmiot Umowy**”).

2. Inwentaryzacja obejmuje:

- 1) identyfikację odmian drzew owocowych zgodnie z zasadami w **Opisie przedmiotu zamówienia** (dalej jako „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy;
- 2) zlokalizowanie i naniesienie drzew na mapę zgodnie z zasadami w „**OPZ**” stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) opis i ocenę stanu zachowania drzew z wraz z ogólnymi zaleceniami w zakresie dalszego postępowania z drzewami;
- 4) sporządzenie dokumentacji co do czynności i ustaleń z § 1 ust. 2 pkt 1-3.

---

1) <sup>1</sup> Skreślić datę i miejscowość w przypadku umowy zawartej w formie elektronicznej, miejscowość w przypadku umowy zawartej korespondencyjnie.

3. Dokumentacja w zakresie identyfikacji odmian drzew owocowych będzie się składać z części:
  - 1) opisowej (plik .doc),;
  - 2) rysunkowej (pliki .pdf, .shp, .gpkg, .kml, wydruk)
  - 3) tabelarycznej (plik .xls),
4. Szczegółowy zakres, warunki i wymagania związane z realizacją Przedmiotu Umowy są określone w „OPZ”, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, w tym z ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą **Załącznik nr 1 Umowy i Zapytaniem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3** Umowy.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z „OPZ” i stwierdza, że jest on pozbawiony wad istotnych, które uniemożliwiałyby realizację Przedmiotu Umowy oraz że jest wystarczający dla określenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy.
7. W przypadku rozbieżności między Umową, a zapytaniem ofertowym albo Umową, a ofertą Zleceniobiorcy zastosowanie mają postanowienia Umowy.
8. W przypadku obiektywnego braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w całości z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zrealizuje Przedmiot Umowy w zakresie, w jakim jest to możliwe.
9. Lokalizacja terenu będącego przedmiotem umowy, przedstawiona jest w załączniku graficznym, stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy.

## § 2.

### Terminy realizacji

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany od dnia zawarcia Umowy do dnia 30.11.2026 r.
2. Za datę wykonania identyfikacji, naniesienia lokalizacji, opisu i oceny stanu zachowania i sformułowania zaleceń do dalszego postępowania z drzewami rozumie się dzień przekazania Zleceniodawcy dokumentacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Zleceniodawcy wskazany w § 13 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 Umowy. W przypadku dużych rozmiarów plików możliwe jest także ich przekazanie za pośrednictwem strony internetowej <https://wetransfer.com/> przed oddaniem ostatecznej wersji.

## § 3.

### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony ustalają łączne maksymalne wynagrodzenie, dalej zwane **Wynagrodzeniem**, w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: .. /100), tj. .... zł netto (słownie złotych: ... /100), zgodnie z Ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy.

2. Wysokość wynagrodzenia będzie stanowił iloczyn łącznej liczby godzin przepracowanych w danym miesiącu, wskazanej w Ewidencji liczny godzin wykonania zlecenia, której wzór stanowi **załącznik nr 7** do Umowy i stawki godzinowej określonej w ust. 2 poniżej.<sup>2</sup>
3. Stawka godzinowa za wykonanie niniejszej Umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych .../100 ) za każdą godzinę (60 minut) wykonanej usługi.<sup>3</sup>
4. Przedmiot Umowy określony w opisie przedmiotu zamówienia, obejmuje wykonanie usługi na rzecz Zleceniodawcy w zakresie ..... **godzin** w całym okresie obowiązywania Umowy.<sup>4</sup>
5. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów prac niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy wraz z obowiązkami Zleceniobiorcy, wynikającymi z postanowień Umowy, „OPZ” oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym prawa do wykonywania praw zależnych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów, a także za przeniesienie prawa własności materialnych nośników, na których dany utwór został utrwalony.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w **ust. 1**, powyżej nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionych rachunków przez Zleceniobiorcę. Podstawę do wystawienia rachunku stanowi zaakceptowana przez Zleceniodawcę Ewidencja liczby godzin wykonywanego zlecenia albo w przypadku odbioru Przedmiotu Umowy jednostronny protokół odbioru, o którym mowa w **§ 6 ust. 4 Umowy**./ Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w **ust. 1**, powyżej nastąpi, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktur. Podstawę do wystawienia faktury stanowi jednostronny protokół odbioru, o których mowa w **§ 6 ust. 4 Umowy**.<sup>5</sup>
7. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z wyceną określoną w **Załączniku nr 1 do Umowy**.

#### **§ 4.**

##### **Obowiązki Zleceniodawcy**

1. Do obowiązków Zleceniodawcy należy:
  - 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.
  - 2) sprawdzenie i odbiór Przedmiotu Umowy, wg zasad określonych w **§ 6**.
  - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy za tytułu realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w **§ 3 i § 7**.

---

<sup>2</sup> Skreślić w przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem, niż osoba fizyczna nieprowadząca jednoosobowej działalności gospodarczej.

<sup>3</sup> Skreślić w przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem, niż osoba fizyczna nieprowadząca jednoosobowej działalności gospodarczej.

<sup>4</sup> Skreślić w przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem, niż osoba fizyczna nieprowadząca jednoosobowej działalności gospodarczej.

<sup>5</sup> Wybrać właściwe postanowienie w zależności od podmiotu, z którym została zawarta umowa. W przypadku umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą jednoosobowej działalności gospodarczej właściwa jest pierwsza wersja postanowienia, w przypadku innych podmiotów druga wersja.

## § 5.

### Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać Umowę z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do profesjonalnego wykonania Umowy oraz iż dysponuje wszystkimi narzędziami i urządzeniami technicznymi koniecznymi do prawidłowej realizacji Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stałej współpracy z Zleceniodawcą w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zleceniodawcą.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową tematykę Umowy, a w szczególności z:
  - 1) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt;
  - 3) ustawą z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie;
  - 4) pozostałymi normami i przepisami szczegółowymi, właściwymi dla przedmiotu Umowy.
9. Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczno-ekonomiczny niezbędny do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stałej współpracy z Zleceniodawcą w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zleceniodawcą.
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie uwzględniać wytyczne Zleceniodawcy zgłaszane w trakcie wykonywania Umowy w formie pisemnej, elektronicznej, telefonicznej lub na adres email wskazany w Umowie.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Zleceniobiorcy, przekazanych przez Zleceniodawcy lub za pośrednictwem Zleceniodawcy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania oraz powiadomi również w tym terminie Zleceniodawcy o sposobie załatwienia danej sprawy.
13. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich, mogące powstać w wyniku niewłaściwego bądź niezgodnego z Umową wykonywania prac.
14. W ramach wykonywania Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca nie jest uprawniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zleceniodawcy, ani też do przyjmowania jakichkolwiek świadczeń pieniężnych na rzecz Zleceniodawcy.
15. Zleceniobiorca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Zleceniobiorcę i jego podwykonawców oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu szkody osobiste i majątkowe, wyrządzone osobom trzecim, w związku z wykonywaniem Umowy i zobowiązuje się do przejęcia obowiązku zapłaty kwot zasądzonych z tego tytułu od Zleceniodawcy lub osób upoważnionych do

jego reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zleceniodawcy, łącznie z obowiązkiem zapłaty zasądzonych odsetek i kosztów postępowania sądowego.

16. Zleceniobiorca ma obowiązek sporządzania i prowadzenia ewidencji liczby godzin wykonywanego zlecenia, według załącznika nr 7 do niniejszej Umowy. Ewidencja powinna być prowadzona przez Zleceniobiorcę w formie pisemnej z informacją o liczbie wykonywanych godzin i potwierdzona przez Zleceniodawcę po wykonaniu zlecenia.

## § 6.

### Tryb akceptacji i odbioru Przedmiotu Umowy

1. **Zleceniobiorca** po wykonaniu przedmiotu umowy ma obowiązek dostarczyć do siedziby Zarządu Zieleni m.st. Warszawy przy ul. Hożej 13a w Warszawie ostateczną, zaakceptowaną przez **Zleceniodawcy** wersję dokumentacji obejmującą:
  - 1) 2 egzemplarze w formie papierowej – **Identyfikacji odmian drzew owocowych wraz z oceną ich stanu zachowania** (część opisowa, rysunkowa oraz tabelaryczna);
  - 2) 1 egzemplarz kompletu dokumentacji na nośniku typu pendrive w formie elektronicznej (.doc., .xls., .pdf)
2. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do:
  - 1) udzielania **Zleceniodawcy** wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji prac objętych umową,
  - 2) niezwłocznego informowania **Zleceniodawcy** o wszelkich problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość i termin wykonania przedmiotu umowy. W przypadku braku tego typu informacji wnioski o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy zostaną odrzucone, Zleceniobiorcy-
  - 3) przekazywania i prezentacji na każde żądanie Zleceniodawcy wyników prac na dowolnym etapie jej realizacji (w wersji roboczej materiał kontrolny przekazany w formie elektronicznej).
3. **Zleceniodawca** dokona sprawdzenia złożonej dokumentacji w ciągu 15 dni roboczych (przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia jej złożenia przez **Zleceniobiorcę** zgodnie z § 2 ust. 2 oraz § 6 ust. 1. W przypadku, gdy **Zleceniodawca** wnieśli uwagi względem przedstawionej dokumentacji, **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie wyznaczonym przez **Zleceniodawcy**. W przypadku powtórnego przedstawienia poprawionej dokumentacji, procedurę akceptacji opisaną powyżej stosuje się odpowiednio jak powyżej.
4. Potwierdzeniem należytego wykonania Przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez **Zleceniodawcę po sprawdzeniu dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 1.**
5. **Zleceniobiorca** przed przystąpieniem do prac przekaże pisemne oświadczenie, że zapoznał się z terenem i dokonał wstępnego przeglądu terenu, na którym rosną drzewa wymagające identyfikacji. **Zleceniobiorca** ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji przedmiotu umowy.
6. **Zleceniobiorca** ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

7. **Zleceniobiorca** przyjmuje na siebie odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody dotyczące mienia lub zdrowia i życia ludzkiego powstałe w trakcie i w związku przyczynowym z realizacją przedmiotu umowy.
8. W tym celu **Zleceniobiorca** nieodwołalnie zobowiązuje się zwolnić **Zleceniodawcę** z odpowiedzialności za wszelkie szkody, zarówno o charakterze majątkowym, jak i niemajątkowym, wyrządzone osobom trzecim. Zwolnienie to, w prawnie dopuszczalnych granicach może przybrać formę wstąpienia przez **Zleceniobiorcę**, w miejsce lub obok **Zleceniodawcy**, do postępowań sądowych dotyczących takich szkód, bądź naprawienia takich szkód (w szczególności poprzez wypłatę odszkodowań) bezpośrednio przez **Zleceniobiorcę**.
9. **Zleceniobiorca** udziela **Zleceniodawcy** gwarancji jakości na sporządzoną przez siebie dokumentację na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
10. W okresie gwarancji jakości **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na wniesione uwagi i dokonanie uzasadnionych poprawek, uzupełnień i usunięcia błędów w przedmiocie umowy w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 15 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez **Zleceniodawcy**, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

## § 7.<sup>6</sup>

### Rachunek i rozliczenia

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane raz w miesiącu na podstawie wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku i Ewidencji liczby godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, załączonej do rachunku i zaakceptowanej przez Zleceniodawcę, po potwierdzeniu przez Zleceniodawcę, że obowiązki Zleceniobiorcy zostały wykonane zgodnie z warunkami Umowy. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy wypłacane będzie po uprzednim wystawieniu i złożeniu prawidłowo wypełnionego rachunku przez Zleceniobiorcę potwierdzonego przez Zleceniodawcę w niżej wskazanych terminach:
  - 1) rachunki złożone w terminie od 13-go do 27-go dnia miesiąca wypłacone będą do: 10.04.2026 r., 12.05.2026 r., 12.06.2026 r., 10.07.2026 r., 12.08.2026 r., 11.09.2026 r., 12.10.2026 r., 12.11.2026 r., 11.12.2026 r.,
  - 2) rachunki złożone w terminie od 28-go do ostatniego dnia miesiąca oraz rachunki złożone w terminie 1-go do 12-go dnia miesiąca wypłacone będą do: 21.04.2026 r., 21.05.2026 r., 19.06.2026 r., 21.07.2026 r., 21.08.2026 r., 21.09.2026 r., 21.10.2026 r., 20.11.2026 r., 21.12.2026 r.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wszelkie koszty towarzyszące i inne wydatki niezbędne do zrealizowania przez Zleceniobiorcę Przedmiotu Umowy i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją Umowy, w tym wszelkie wydatki i nakłady (koszty transportu, materiału, sprzętu itd.). Wynagrodzenie uwzględnia także wynagrodzenie za przeniesienie na Zleceniodawcę autorskich praw majątkowych, prawa do wykonywania i

---

<sup>6</sup> Propozycja treści postanowienia w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą jednoosobowej działalności gospodarczej. W zależności od stanu faktycznego, wybrać właściwą wersję.

zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów oraz z tytułu nabycia prawa własności materialnych nośników, na których utwory utrwalono. W przypadku nie uwzględnienia przez Zleceniobiorcę wszystkich prac oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy powstałe różnice stanowią element ryzyka Zleceniobiorcy i nie skutkują zwiększeniem Wynagrodzenia. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem niezmiennym przez cały okres obowiązywania Umowy.

3. Zleceniobiorca każdorazowo umieści na rachunku numer oraz datę zawarcia Umowy oraz następujące dane:

1) **Nabywca:**

Miasto Stołeczne Warszawa

Plac Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP: 525-22-48-481

2) **Odbiorca/Płatnik faktury:**

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A

00-528 Warszawa

4. Zleceniobiorca złoży rachunek według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Umowy. Wystawiony rachunek wraz z Ewidencją liczby godzin wykonania zlecenia należy złożyć w siedzibie Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, 00-528 Warszawa, ul. Hoża 13A celem potwierdzenia odbioru pracy oraz zatwierdzenia do zapłaty.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony uznawać będą dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Zleceniobiorca potwierdza, że wskazany na rachunku rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym Zleceniobiorcy: .....
7. Zleceniobiorcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w Umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za usługi faktycznie wykonane przez Zleceniobiorcę, określone w podpisanym bez zastrzeżeń protokole odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 4 Umowy.

## **§ 7. Fakturowanie i rozliczenia<sup>7</sup>**

1. Rozliczenie Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w **§ 6 ust. 4**.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że:
- 1) w przypadku, gdy Zleceniobiorca stanie się podatnikiem podatku od towarów i usług, to dokona płatności za wykonany Przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności/

---

<sup>7</sup> Propozycja treści postanowienia umownego w przypadku zawarcia umowy z innym podmiotem, niż osoba fizyczna nieprowadzącą jednoosobowej działalności gospodarczej. W zależności od stanu faktycznego, wybrać właściwą wersję.

płatność za wykonany Przedmiot Umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności<sup>8</sup>,

- 2) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

3. Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie w celu rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej<sup>9</sup>,
- 2) nie posiada statusu / posiada status<sup>10</sup> dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
- 3) jest/nie jest<sup>11</sup> zarejestrowany w Rzeczypospolitej Polskiej jako czynny podmiot podlegający podatkowi od towarów i usług,
- 4) wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej: „KSeF”<sup>12</sup>

będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF od dnia .....<sup>13</sup>

nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur zwanym dalej KSeF<sup>14</sup>

W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami Wykonawca nie jest zobowiązany do wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF, faktury będą przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy ..... na adres e-mail kontakt@zww.waw.pl. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail kontakt@zww.waw.pl. Wykonawca stosuje automatyczne potwierdzenie odbioru. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej otrzymania, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Prawidłowo wystawiona faktura to faktura wystawiona zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłowa pod względem formalnym i rachunkowym oraz zawierająca numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.

4. Fakturę należy wystawić na rzecz: |

Nabywca (podmiot2): Miasto Stołeczne Warszawa |

---

<sup>8</sup> W przypadku zastosowania zdania pierwszego, usunąć zdanie drugie (lub odwrotnie).

<sup>9</sup> Dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

<sup>10</sup> Skreślić jeśli nie dotyczy i pozostawić właściwe.

<sup>11</sup> Po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić

<sup>12</sup> Przed zawarciem umowy ze Zleceniobiorcą wariant do ustalenia.

<sup>13</sup> Przed zawarciem umowy ze Zleceniobiorcą wariant do ustalenia. Data do uzupełnienia.

<sup>14</sup> Przed zawarciem umowy ze Zleceniobiorcą wariant do ustalenia. Do zostawienia ustęp 1, 2, 3 pkt 4 z podaną dalej treścią rozpoczynającą się od słów: „W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi...”, ustęp 4 oraz 11. Pozostała część tj. ust. 5 -10 do wykasowania.

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

NIP 5252248481

Odbiorca (podmiot inny/podmiot3)<sup>15</sup>: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

NIP 5213748392

5. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail Wykonawcy: ..... na adres e-mail [kontakt@zww.waw.pl](mailto:kontakt@zww.waw.pl). Za dzień otrzymania faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail [kontakt@zww.waw.pl](mailto:kontakt@zww.waw.pl) albo dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Wykonawca zastosuje automatyczne potwierdzenie odbioru.
7. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej otrzymania zgodnie z ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
9. Zamawiający zastrzega, że płatność wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę:
  - 1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiona jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2” w pozycji „JST” wpisano „1”, oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3” wpisano NIP Zarządu Zieleni m.st. Warszawy oraz w polu „Rola” wpisano „8” – JST odbiorca,
  - 2) zawierającą w swojej treści numer umowy, której dotyczy,
  - 3) wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 8.
10. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem

---

<sup>15</sup> Jeśli Zleceniobiorca wystawiający fakturę VAT przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zobowiązany jest w sekcji: Podmiot3, wskazać dane identyfikujące Zamawiającego poprzez określenie jego danych z podaniem numeru NIP.

poczty elektronicznej na adres e-mail [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl) w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania faktury, zgodnie z ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 6.

11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 8.**

### **Rękojmia**

1. Zleceniobiorca gwarantuje, że sporządzona przez niego dokumentacja będzie wolna od wad fizycznych i prawnych.
2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy rękojmi za wady fizyczne i prawne na sporządzoną przez siebie dokumentację.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 4. Uprawnienia Zleceniodawcy z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Zleceniobiorcy po upływie 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zleceniodawcy usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie rękojmi, Zleceniobiorca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zleceniodawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zleceniodawcy terminie, Zleceniodawca będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Zleceniobiorcy. W przypadku niewpłacenia w wyznaczonym przez Zleceniodawcy terminie oszacowanych przez Zleceniodawcy kosztów usunięcia wad, zapłaty ww. kosztów Zleceniodawca będzie dochodził od Zleceniobiorcy na zasadach ogólnych to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 5, nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do naliczenia kar umownych, o których mowa w **§ 9 ust. 1 pkt 6.**

## **§ 9.**

### **Kary umowne, odszkodowanie**

1. Zleceniobiorca jest obowiązany do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron - z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 3 ust. 1,**
  - 2) w przypadku częściowego odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron – z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – w wysokości 40 % wynagrodzenia brutto za niewykonaną do dnia odstąpienia część Przedmiotu Umowy;
  - 3) za zwłokę w przekazaniu Zleceniodawcy informacji zgodnie z postanowieniem i w terminie określonym w **§ 5 ust. 9** - w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 4) za zwłokę w przekazaniu dokumentacji, zgodnie z postanowieniami i w terminach określonych w **§ 6 ust. 3** - w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 5) za zwłokę we wprowadzeniu modyfikacji lub uzupełnień do dokumentacji, zgodnie z postanowieniami **§ 6 ust. 3** - w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 6) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy w okresie rękojmi w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego przez Zleceniodawcy na usunięcie wad.
2. łączna maksymalna wysokość naliczonych Zleceniobiorcy kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego maksymalnego Wynagrodzenia brutto.
  3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcy naliczonych przez Zleceniodawcy kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, chociażby wierzycielność Zleceniodawcy o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Do wykonania potrącenia nie jest niezbędne złożenie Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcy odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zleceniodawca prześle Zleceniobiorcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W przypadku , gdy Zleceniodawca nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia, Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.
  4. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
  5. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
  6. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego, jeżeli poniesiona przez Zleceniodawcy szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
  7. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu, wygaśnięciu Umowy, w przypadku jej wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy w całości lub w części, lub stwierdzenia jej nieważności w całości lub w części.
  8. Zapłata lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Zleceniobiorcy z obowiązku należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zleceniodawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości albo w części, ze skutkiem na przyszłość, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, jeśli Zleceniobiorca:

- 1) wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z zawartą Umową, a w szczególności z obowiązującymi przepisami wskazanymi w § 5.
  - 2) jest w zwłoce z modyfikacją lub uzupełnieniem dokumentacji o 15 dni w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 3,
  - 3) gdy suma kar umownych nałożonych na Zleceniobiorcę przekroczy 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1 powyżej Zleceniodawca ma prawo skorzystać z uprawnienia do umownego odstąpienia od Umowy do końca upływu terminu wykonania Przedmiotu Umowy, wydłużonego o 60 dni.
  3. W przypadku odstąpienia lub częściowego odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcy, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zleceniodawcy.
  4. Zleceniodawca może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
  5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
  6. Zleceniobiorca udzieli rękojmi jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
  7. W przypadku odstąpienia lub częściowego odstąpienia od Umowy, Zleceniobiorca w terminie 7 dni liczonych od daty odstąpienia od Umowy, obowiązany jest sporządzić z udziałem Zleceniodawcy inwentaryzację prac będących w toku na dzień odstąpienia od umowy oraz wykonanych prac. W przypadku braku uzgodnienia ze Zleceniodawcą inwentaryzacji, Zleceniodawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnej inwentaryzacji. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie tylko za prace odebrane przez Zleceniodawcy przed odstąpieniem od Umowy na podstawie uzgodnionej przez Zleceniodawcy inwentaryzacji.
  8. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie za ekspertyzy i wytyczne wykonane do dnia odstąpienia na podstawie cen jednostkowych określonych w **Załączniku nr 1** do Umowy.
  9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie prac oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od Umowy.

## **§ 11.**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
2. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana adresów Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy,
  - 2) zmiana adresów do korespondencji,
  - 3) zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją Umowy,

- 4) zmiana danych odbiorcy i płatnika, a także adresu e-mail Zleceniodawcy, na który ma zostać dostarczona faktura,
  - 5) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Zleceniobiorca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 1 – 4 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie na adres e- mail wskazany w Umowie.

## **§ 12.**

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Do elementów przedmiotu Umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanych dalej z osobna „utworem” lub łącznie „utworami”, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcy pełnię autorskich praw majątkowych, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania utworami, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na niżej wymienionych polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości;
  - 2) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 1, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w radio, telewizji lub Internecie, w ramach utworów multimedialnych, prezentacji itp. a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie, w kraju i za granicą, wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do utworu oraz prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworu;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w tym do wprowadzenia ich do obrotu, użyczenia lub najmu;
  - 4) wykorzystania utworów do realizacji robót i wykorzystania w celu wykonania innych projektów dotyczących przedmiotowego obiektu;
  - 5) sporządzania wersji obcojęzycznych utworu.
  - 6) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w sieci Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
  - 7) udostępnianie podmiotom współpracującym z Zleceniodawcą, w tym także wykonanych kopii,
  - 8) przekazywanie lub przesyłanie pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
  - 9) przetwarzanie i modyfikowanie w jakikolwiek sposób,
  - 10) wprowadzanie jakichkolwiek zmian,
  - 11) publikowanie części lub całości,

- 12) publiczne udostępnianie zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych, w tym również – z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
2. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcy autorskie prawa majątkowe do elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, z chwilą przekazania na adres mailowy Zleceniodawcy danego elementu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 5-8.
3. Zleceniobiorca z chwilą przekazania Zleceniodawcy poszczególnych utworów przenosi na Zleceniodawcy prawo własności materialnych nośników, na których dany utwór został utrwalony.
4. Zleceniobiorca zapewni zgodę wszystkich osób - będących twórcami utworów, o których mowa w ust. 1 powyżej – na dokonywanie w ww. utworach, do których służą im autorskie prawa osobiste, zmian w zakresie zgodnym z niniejszą Umową.
5. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcy do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
  - 1) wkraczania w integralność oraz wyboru sposobu i zakresu naruszania treści lub formy;
  - 2) decydowania o pierwszym i każdym następnym publicznym udostępnieniu (sposobach, formach, terminach i miejscach);
  - 3) uprawnień osobistych przysługujących Zleceniobiorcy na podstawie stosownych przepisów prawa.
6. Zleceniobiorca zezwala Zleceniodawcy na rozporządzanie i korzystanie z opracowań powstałych na podstawie elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy wyłącznego i nieodwołalnego prawa do dokonywania zmian, przeróbek, uzupełnień, skrótów, aranżacji i opracowań.
7. Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcy prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań powstałych na podstawie elementów przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, przez osoby trzecie, a także do korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.
8. Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że w chwili przejścia na Zleceniodawcy praw, o których mowa w ust. 1 powyżej:
  - 1) będą mu przysługiwać wyłączne majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz prawo do wykonywania praw zależnych i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów;
  - 2) jego uprawnienia, o których mowa w pkt 1) powyżej, nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich;
  - 3) jest w pełni uprawniony do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy;
  - 4) zawarcie niniejszej Umowy nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich oraz postanowień umów zawartych z osobami trzecimi;
  - 5) zapewni, że wszystkie osoby – będących twórcami utworów, o których mowa w ust. 1 powyżej nie będą wykonywać autorskich praw osobistych do utworów będących elementami Przedmiotu Umowy.

9. Zleceniobiorca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę poniesioną przez Zleceniodawcę w związku z jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, postępowaniami sądowymi lub innymi, w tym pokryje koszty obsługi prawnej poniesione przez w związku z powyższym, o ile taka szkoda będzie wynikiem złożenia przez Zleceniobiorcę oświadczeń lub zapewnień, o których mowa w ust. 8 powyżej, niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym lub prawnym. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zleceniodawcy, a także wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zleceniodawcy w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z utworów, Zleceniodawca, zawiadomi o tym Zleceniobiorcę, który na żądanie Zleceniodawcy weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony go przed odpowiedzialnością względem tej osoby trzeciej.

### § 13.

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
  - 1) **Zleceniodawcy**– Zarząd Zieleni m.st. Warszawy,  
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa, e-mail: [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl)
  - 2) **Zleceniobiorcy** – .....,  
ul. ...., e-mail: .....
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są<sup>16</sup>:
  - 1) ze strony Zleceniodawcy:  
..... tel. kom. ...., e-mail: .....
  - 2) ze strony Zleceniobiorcy:  
....., tel. kom. .... ; e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z upływem terminu jego odbioru, wyznaczonego przez placówkę pocztową. Powyższe postanowienie nie wyłącza możliwości złożenia korespondencji bezpośrednio pod wskazanym adresem lub doręczenia jej bezpośrednio osobie uprawnionej do reprezentacji Strony, jak też złożenia w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wysłanej na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 1 powyżej. Oświadczenie złożone w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym będzie uznawane za skutecznie doręczone drugiej Stronie w chwili wprowadzenia oświadczenia do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jego treścią.
4. Zleceniobiorca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

---

<sup>16</sup> Wskazany adres e-mail służy do wymiany bieżącej korespondencji.

5. Zleceniobiorca nie może przenieść swoich praw i obowiązków z Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zleceniodawcy dostępna jest na stronie internetowej Zleceniodawcy adres: <https://zzw.waw.pl/> w zakładce: Polityki i RODO.
7. Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych (RODO) zawiera Załącznik nr 5 do Umowy.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
9. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
10. Strony zobowiązują się polubownie rozwiązywać spory powstałe na tle realizacji postanowień Umowy. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron / Umowę zawarto w formie elektronicznej<sup>17</sup>.
12. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - Oferta Zleceniobiorcy,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia („OPZ”),

Załącznik nr 3 – Zapytanie ofertowe,

Załącznik nr 4 – Załącznik graficzny -zakres opracowania,

Załącznik nr 5 - Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych (RODO),

Załącznik nr 6 - Wzór rachunku,<sup>18</sup>

Załącznik nr 7 - Ewidencja liczby godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług.<sup>19</sup>

**Zleceniodawca**

**Zleceniobiorca**

---

<sup>17</sup> Niewłaściwe skreślić.

<sup>18</sup> Załącznik w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą jednoosobowej działalności gospodarczej.

<sup>19</sup> Załącznik w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną nieprowadzącą jednoosobowej działalności gospodarczej.