

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481, w ramach którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy**, z siedzibą w Warszawie (00-528) przy ul. Hoża 13a, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:..... na podstawie pełnomocnictwa

a

..... z siedzibą w (kod)
przy ulicy, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”.

Prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy będą realizowane przez jednostkę organizacyjną m.st. Warszawy – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (kod: 00-528), przy ul. Hożej 13A.

Do niniejszej Umowy, ze względu na jej wartość poniżej 130 000 zł, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), postępowanie nr

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej renowacji (dalej jako „Dokumentacja”) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego renowacji ogrodzenia skweru przy ul. Markowskiej w Dzielnicy Praga-Północ w Warszawie, dalej jako „Przedmiot Umowy”.

1. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie kompletnej Dokumentacji zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia „zwanym dalej OPZ”, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. W tym należy wykonać:

- a) dokumentację konserwatorską (ekspertyza konstrukcyjna, badania konserwatorskie, program konserwatorski) – 3 egz.;
 - b) projekt budowlany składający się z trzech części: projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno-budowlanego i projektu technicznego - 4 egz.;
 - c) projekt wykonawczy - 3 egz.;
 - d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, zwaną dalej STWiOR - 3 egz.;
 - e) przedmiar robót - 3 egz.;
 - f) kosztorys inwestorski - 3 egz.;
 - g) operat konserwacyjny - 3 egz.;
- 2) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających projekty, w tym m.in. uzyskanie ostatecznej decyzji konserwatorskiej, decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie skutecznego zgłoszenia wykonania robót budowlanych;
- 3) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót ujętych w Dokumentacji projektowej. Zakłada się łącznie 15 wizyt w ramach nadzoru autorskiego.

2. Dokumentacja powinna być sporządzona w formie:

- 1) papierowej w ilości jak w ust. 1. pkt 1) powyżej;
- 2) elektronicznej w ilości 1 egz. na nośniku elektronicznym, np. pendrive, w tym: w formacie pdf oraz dla rysunków w formacie dwg, dla tekstu w formacie doc, dla przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich w programie Norma lub kompatybilnym w formacie ath.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu formę elektroniczną ww. opracowań objętych Przedmiotem Umowy, która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj. forma elektroniczna będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki, naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.

3. Wytyczne dotyczące projektu szczegółowo opisano w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

4. **Projekt budowlany** zostanie sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i

odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia .

5. **Projekt wykonawczy** zostanie sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Projekt wykonawczy powinien uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych oraz sporządzenia kosztorysów.
6. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)** zostaną sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
7. **Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót** zostaną sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniające taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2016 poz. 1864). Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości szacunkowej zamówienia na roboty budowlane. Należy go wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym.

§ 2.

Terminy realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

1. Rozpoczęcie – niezwłocznie od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
2. Zakończenie opracowania Dokumentacji w terminie 150 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia r., w tym:
 - 1) Dokumentacja konserwatorska, o której mowa w § 1 ust. 1. pkt 1) lit. a) Umowy – w terminie 70 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia

- 2) Projekt budowlany, o którym mowa w § 1 ust. 1. pkt 1) lit. b) – w terminie 80 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia.....;
 - 3) Projekt wykonawczy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) lit. c) Umowy - w terminie 150 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia.....;
 - 4) STWiOR, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, operat konserwacyjny , o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. d-g Umowy – w terminie 150 dni od daty zawarcia Umowy, tj. do dnia.....
3. Zakończenie nadzorów autorskich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy, planuje się **do dnia 31.12.2026 r.**, tj. do dnia zakończenia i odebrania robót budowlanych realizowanych na podstawie Dokumentacji. W razie konieczności termin zakończenia nadzorów autorskich ulegnie zmianie w dostosowaniu do potrzeb wynikających z realizacji robót budowlanych.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach określonego w Umowie wynagrodzenia, należy opracowanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) realizacji Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy technicznej, zasadami sztuki budowlanej, zaleceniami Zamawiającego i etyką zawodową;
 - 2) zastosowania rozwiązań zapewniających dostępność architektoniczną wraz z możliwością użytkowania przez osoby o ograniczonej mobilności i percepcji do wszystkich podstawowych funkcji obiektu i jego otoczenia na równi ze wszystkimi, zgodnie z definicją „projektowania uniwersalnego” oraz treścią Zarządzenia Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy nr 1682/2017 z dnia 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie miasta stołecznego Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji wraz z późn. zmianami. Dostęp online: Zarządzenie nr 682/2023 z 11-04-2023 (bip.warszawa.pl). Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia analizy pod kątem zastosowania wymagań Standardów dostępności architektonicznej m.st. Warszawy (stanowiącej Załącznik nr 1 do ww. Zarządzenia) oraz przygotowania opisu dostępności wraz z opracowaniem graficznym. W opisie dostępności, Wykonawca ma na celu wykazać jak analiza i wymagania ze Standardów są wykazane i spełnione;

- 3) pozyskania własnym staraniem i na własny koszt wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych (w tym mapy do celów projektowych);
- 4) wykonania wszelkich niezbędnych opracowań koniecznych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 5) uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, opinii, pozwoleń, zatwierdzeń, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych oraz innych dokumentów wynikających z przepisów prawa lub wymagań uprawnionych podmiotów uzgadniających Dokumentację projektową, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym uzyskanie decyzji konserwatorskich, lub niezbędnych warunków technicznych;
- 6) wykonania wszelkich opracowań niezbędnych dla osiągnięcia kompletności Dokumentacji w celu prawidłowego wykonania robót budowlanych – w formie papierowej i elektronicznej na nośniku pendrive;
- 7) uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych w trakcie projektowania w celu bieżącego rozwiązywania wyłonionych problemów i dokonywania niezbędnych ustaleń, a także wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań na każde wezwanie Zamawiającego;
- 8) zapewnienia ze swojej strony projektantów posiadających stosowne uprawnienia;
- 9) zapewnienia skoordynowania wszystkich projektów branżowych;
- 10) przygotowania materiałów do złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwolenie na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub potwierdzenia nie wniesienia sprzeciwu do zgłoszonych prac;
- 11) zapewnienia sprawdzenia wykonanej Dokumentacji projektowej pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia;
- 12) opracowania Przedmiotu Umowy w sposób zapewniający Zamawiającemu jednoznaczne opisanie przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z dyspozycją art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 13) udzielania Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych ujętych w Dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 14) niezwłocznego dokonywania zmian w Dokumentacji, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób;
- 15) stosowania i proponowania najkorzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego;
- 16) nie powierzania bez pisemnej zgody Zamawiającego realizacji zadań wynikających z Umowy osobie trzeciej;

- 17) złożenia oświadczenia, że Dokumentacja została wykonana zgodnie z niniejszą Umową, obowiązującymi przepisami techniczno–budowlanymi oraz że jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- 18) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej Umowy przez okres co najmniej od daty zawarcia niniejszej Umowy do dnia zakończenia nadzoru autorskiego, na sumę nie mniejszą niż 100% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzone przez siebie za zgodność z oryginałem aktualną, opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składek, które stanowić będą Załącznik nr 4 do Umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca. W przypadku wygaśnięcia polisy, w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia potwierdzonej przez siebie za zgodność z oryginałem nowej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składek w terminie 7 dni od momentu ich zawarcia. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości okresu objętego polisą ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:

- 1) stwierdzaniu zgodności realizacji robót z wykonaną Dokumentacją;
- 2) współpracy przy przeprowadzeniu procedury na wyłonienie wykonawców Inwestycji w zakresie robót, usług i dostaw poprzez konsultacje dokumentacji postępowania oraz poprzez sformułowanie odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie merytorycznej zawartości Dokumentacji i rozwiązań projektowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 3) czuwaniu w toku realizacji Inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją i obowiązującymi przepisami prawa, w tym weryfikacji kart zatwierdzenia materiałów, weryfikacji rysunków warsztatowych przygotowanych przez wykonawcę robót budowlanych oraz w zakresie wskazanym w Dokumentacji;
- 4) uzupełnianiu szczegółów rozwiązań projektowych, jeśli w Dokumentacji były one przedstawione nieczytelnie lub nie były ujęte oraz wyjaśnianiu wykonawcom robót budowlanych, usług i dostaw wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
- 5) uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań

wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy;

- 6) w razie konieczności nanoszeniu zmian do zatwierdzonej Dokumentacji podczas wykonywania robót wraz z pisemnym potwierdzeniem na oświadczeniu, o którym mowa w art. 36a ust. 6 Prawa budowlanego;
- 7) uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące, przyjęte w Dokumentacji rozwiązania oraz wyjaśnianie wykonawcom wątpliwości powstałych w toku realizacji;
- 8) udziale w naradach koordynacyjnych i innych spotkaniach, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji na każde wezwanie Zamawiającego;
- 9) uzgadnianiu ewentualnej Dokumentacji zamiennej, warsztatowej, montażowej - służącej prefabrykacji itp. - w zakresie zgodności z projektem;
- 10) każdorazowym sporządzaniu karty nadzoru autorskiego.

Wykonanie czynności nadzoru autorskiego będzie każdorazowo potwierdzone wpisem do karty nadzoru autorskiego, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do Umowy, potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Karta ta stanowić będzie podstawę do rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za nadzory autorskie.

4. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawców, rozliczenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom nastąpi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami, a ewentualne roszczenia wynikające z tych umów nie mogą być kierowane do Zamawiającego. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w tym Podwykonawców, jak za własne zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej, profesjonalnej staranności.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielanie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) sprawdzenie i odbiór Przedmiotu Umowy wg zasad określonych w § 5;

- 3) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 8 Umowy.

§ 5.

Tryb akceptacji Przedmiotu Umowy

1. W terminie określonym w § 2 pkt. 2 pkt 1 Wykonawca dostarczy w wersji elektronicznej 1 egzemplarz Dokumentacji konserwatorskiej. Zamawiający w terminie **5 dni roboczych** (przez „dzień roboczy” strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przekaże uwagi do przesłanych dokumentów lub je zaakceptuje za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i poprawienia dokumentów w ciągu **4 dni roboczych** od ich otrzymania. W terminie 4 dni od daty akceptacji dokumentów przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów w ilości i formach określonych w § 1. Po dostarczeniu programu konserwatorskiego, podpisany zostanie **protokół odbioru Dokumentacji konserwatorskiej**, stanowiący podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej, o której mowa w § 8 ust. 1.
2. W terminach określonych odpowiednio w § 2 ust. 2 pkt 2 - 4, Wykonawca przekaże Zamawiającemu odpowiednio po 1 egz.: projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiOR, przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, operatu konserwacyjnego – zwanych w dalszej treści umowy Dokumentami, w formie papierowej i po 1 egz. w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym.
3. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania każdego Dokumentu, Zamawiający dokona jego sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę na piśmie, że:
 - 1) akceptuje dany Dokument w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę,
 - 2) odrzuca dany Dokument w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia,
 - 3) akceptuje dany Dokument pod warunkiem wprowadzenia określonych modyfikacji/uzupełnień.
4. Odrzucenie Dokumentu w całości, może wynikać ze sprzeczności danego Dokumentu z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami sztuki budowlanej, Umową lub pisemnymi uzgodnieniami.
5. Jeśli Zamawiający nie udzieli Wykonawcy żadnej odpowiedzi w terminie określonym w ust. 3, uznaje się dany Dokument za zaakceptowany bez zastrzeżeń.
6. Jeśli Zamawiający odrzuci dany Dokument w całości, Wykonawca niezwłocznie przygotuje nowy Dokument, uwzględniając w nim zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi go

Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 3 – 7 stosuje się odpowiednio. W tym przypadku Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 1.

7. Jeśli Zamawiający zaakceptuje dany Dokument pod warunkiem dokonania określonych modyfikacji/uzupełnień, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje lub uzupełni braki przedstawiając Zamawiającemu Dokument do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 3 - 7 stosuje się odpowiednio.
8. Odrzucenie danego Dokumentu przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego wprowadzenia określonych modyfikacji lub uzupełnienia do danego Dokumentu będzie wiążące dla Wykonawcy.
9. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu, Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o zaakceptowaniu Dokumentu lub od upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, wywołującego skutki, o których mowa w ust. 5, dostarczy Zamawiającemu egzemplarze danego Dokumentu, w ilości i formach określonych w § 1 ust. 3, z zastrzeżeniem, że w przypadku zaakceptowania danego Dokumentu w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę liczba egzemplarzy, które ma obowiązek złożyć Wykonawca, zostanie pomniejszona o złożone wcześniej egzemplarze.
10. Zaakceptowanie przez Zamawiającego Dokumentów według procedury określonej w niniejszym paragrafie nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy za nienależyte wykonanie Umowy.
11. Dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
12. Strony ustalają, że:
 - 1) każdorazowe przekazanie Dokumentów lub innych opracowań, zostanie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę w **protokole przekazania**,
 - 2) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu lub innych opracowań bez zastrzeżeń i dostarczeniu przez Wykonawcę pozostałych egzemplarzy danego Dokumentu, zostanie sporządzony **protokół odbioru danego Dokumentu**, stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej za dany Dokument, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1),
 - 3) po dostarczeniu i zaakceptowaniu wykonania całości Dokumentacji, w tym dostarczeniu Zamawiającemu pozwolenia na budowę oraz innych wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, pozwoleń itp. oraz przekazaniu wszystkich egzemplarzy dokumentacji projektowej i przetargowej, zostanie sporządzony **protokół odbioru końcowego Dokumentacji**, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej za Dokumentację, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2),

- 4) protokoły, o których mowa w pkt 1) – 3), w żadnym razie nie mogą być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania Przedmiotu Umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z rękojmi za wady.

13. Wszelkie Dokumenty oraz inne opracowania, będące przedmiotem odbioru muszą być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

§ 6.

Autorskie prawo majątkowe

1. Do elementów Przedmiotu Umowy, będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej „Prawo autorskie”, Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania Dokumentacją lub jej częścią, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na niżej wymienionych polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką, na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie w dowolnej wielkości;
 - 2) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt 1 powyżej, w tym publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w radio, telewizji lub Internecie, w ramach utworów multimedialnych, prezentacji a także publiczne udostępnianie Dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w Internecie, wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono, w tym do wprowadzenia ich do obrotu, użyczenia lub najmu;
 - 4) wykorzystania Dokumentacji do realizacji robót;
 - 5) rozporządzania Dokumentacją w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1. powyżej, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1. powyżej, z chwilą podpisania protokołu przekazania danego Dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 12. pkt 1) Umowy.

3. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy przenosi na Zamawiającego prawo własności materialnych nośników, na których dany element Przedmiotu Umowy został utrwalony.
4. Wykonawca zapewni zgodę wszystkich projektantów - będących twórcami elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej - na dokonywanie w ww. elementach, do których służą projektantom autorskie prawa osobiste, zmian wynikających z potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1. powyżej, a w szczególności do:
 - 1) wkraczania w integralność Dokumentacji oraz wyboru sposobu i zakresu naruszania treści lub formy Dokumentacji;
 - 2) decydowania o pierwszym i każdym następnym publicznym udostępnieniu Dokumentacji (sposobach, formach, terminach i miejscach);
 - 3) uprawnień osobistych przysługujących Wykonawcy na podstawie stosownych przepisów prawa.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzenie i korzystanie z opracowań powstałych na podstawie elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej, na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego i nieodwołalnego prawa do dokonywania zmian, przeróbek, uzupełnień, skrótów, aranżacji i opracowań.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań, o których mowa w ust. 6 powyżej, przez osoby trzecie, a także do korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust. 1 powyżej.
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w chwili przejścia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 powyżej:
 - 1) będą mu przysługiwać wyłączne majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz prawo do wykonywania i zezwalania na wykonywanie praw zależnych do elementów Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 2) jego uprawnienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich;
 - 3) jest w pełni uprawniony do zawarcia i wykonania Umowy;

4) zawarcie Umowy nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich oraz postanowień umów zawartych z osobami trzecimi.

9. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę poniesioną przez Zamawiającego, w związku z jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, postępowaniami sądowymi lub innymi, w tym pokryje uzasadnione koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego w związku z powyższym, o ile taka szkoda będzie wynikiem złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub zapewnień, o których mowa w ust. 8 powyżej, niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym lub prawnym. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu, a także wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z Utworów, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę, który na żądanie Zamawiającego weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością tej osoby trzeciej.
10. Wykonawcy przysługuje prawo do korzystania w celach dokumentacyjnych (archiwizacyjnych), referencyjnych i promocyjnych, dla celów publikacji, z utworów powstałych w wykonaniu Umowy i opracowań.
11. Wykonawca zapewnia, że on i inne osoby, którym przysługują autorskie prawa majątkowe do elementów Przedmiotu Umowy nie będą tych praw wykonywać, z zastrzeżeniem ust. 10 powyżej.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, zwane dalej **Wynagrodzeniem**, wynosi **zł brutto** (słownie złotych: /100), w tym wynagrodzenie za:
- 1) Dokumentację, w kwocie**zł brutto, w tym:**
- a) Dokumentacja konserwatorska - (słownie złotych brutto/100),
- b) projekt budowlany - (słownie złotych brutto...../100),
- c) projekt wykonawczy -, (słownie złotych brutto /100),
- d) STWiOR, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, operat konserwacyjny - (słownie złotych brutto /100);
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją prac ujętych w Dokumentacji w kwocie (słownie złotych brutto...../100), przy założeniu 15 nadzorów i wynagrodzeniu za jeden nadzór w wysokości (słownie złotych brutto/100).

zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej Umowy „Oferta Wykonawcy”.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1. powyżej, nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. powyżej, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami Wykonawcy, o których mowa m.in. w § 3 Umowy, a w szczególności koszty: map, wypisów, wyrysów, opinii, decyzji, pozwoleń, warunków technicznych, badań archeologicznych, geotechnicznych, inwentaryzacji terenu, uzgodnień i zatwierdzeń przez uprawnione jednostki i urzędy zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym prawa do wykonywania praw zależnych oraz prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz z tytułu nabycia własności nośników, na których utrwalono utwory. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby nie można było w czasie zawarcia Umowy przewidzieć rozmiaru lub kosztów usług.
4. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia określonego w Umowie będzie zobowiązany w toku wykonywania Dokumentacji, lecz nie później niż do momentu protokolarnego odbioru końcowego Dokumentacji, do niezwłocznego wprowadzenia do Dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.

§ 8.

Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie Wynagrodzenia za Dokumentację nastąpi:
 - 1) fakturami częściowymi – wystawianymi na podstawie protokołu odbioru , w wysokości 80% wynagrodzenia określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a-d,
 - 2) fakturą końcową – wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 12 pkt 3, rozliczającą pozostałe wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a-d.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za nadzór autorski będzie następowało nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie potwierdzonych przez Zamawiającego kart nadzoru, o których mowa w § 3 ust. 3. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niewykorzystania w całości w okresie obowiązywania Umowy kwoty określonej w § 7 ust. 1. pkt 2) Umowy.
3. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego przy ul. Hożej 13a w Warszawie, prawidłowo wystawionej faktury VAT albo przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach

publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666 z późn. zm.) albo otrzymania prawidłowej faktury elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail Zamawiającego: kontakt@zzw.waw.pl, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.

6. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w ust. 3 powyżej.

7. Wykonawca każdorazowo umieści na fakturze numer Umowy oraz następujące dane:

1) Nabywca:

Miasto Stołeczne Warszawa

Plac Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP: 525-22-48-481

2) Odbiorca/Płatnik faktury:

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A

00-528 Warszawa

8. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca stanie się podatnikiem podatku od towarów i usług to dokona płatności za wykonany Przedmiot Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności/że płatność za wykonany Przedmiot Umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności,
- 3) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

9. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) faktury elektroniczne będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
- 2) wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie w celu rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej¹,
- 3) nie posiada statusu / posiada status² dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
- 4) jest/nie jest³ zarejestrowany w Rzeczypospolitej Polskiej jako czynny podmiot podlegający podatkowi od towarów i usług.

10. Zamawiający zastrzega, że zmiana wskazanych w ust. 7 powyżej danych odbiorcy i płatnika, a także adresu, na który ma zostać dostarczona faktura, nie będzie stanowić podstawy do zmiany Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

§ 9.

Kary umowne, odszkodowanie

1. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
 - 1) z tytułu zwłoki w przekazaniu Dokumentacji w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1) – 4) Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1. pkt 1) lit. a-d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu zwłoki we wprowadzeniu uwag Zamawiającego do Dokumentacji, zgłaszanych w trybie akceptacji określonym w § 5 Umowy, w stosunku do terminu określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lub § 5 ust. 7 Umowy, w wysokości 0,1% Wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1. pkt 1) lit. a-d Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu zwłoki w przekazaniu zaakceptowanych egzemplarzy dokumentów, w terminie określonym w § 5 ust. 9 Umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. a -d Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad ujawnionych po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 12 pkt 3) Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 11 ust. 4. Umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1. pkt 1) Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad;

¹ Dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

² Skreślić, jeśli nie dotyczy i pozostawić właściwe

³ Po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić

- 5) z tytułu zwłoki w udzieleniu Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych ujętych w Dokumentacji w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, w wysokości 200,00 zł brutto (słownie złotych: dwieście 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków nadzoru autorskiego, o których mowa w § 3 ust. 3 Umowy, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie złotych: pięćset 00/100);
 - 7) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, w wysokości 20% łącznego Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 8) z tytułu częściowego odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy za niewykonaną część Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za niewykonaną część Przedmiotu Umowy zostanie określone na podstawie inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy, sporządzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem cen określonych w § 7 ust. 1. Umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Do wykonania potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.
 4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 5. Kary umowne przewidziane w Umowie są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.

6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu, wygaśnięciu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Umowie lub w Kodeksie cywilnym.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeśli:
 - 1) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób rażąco wadliwy albo sprzeczny z Umową;
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w zakończeniu Przedmiotu Umowy w stosunku do któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 2 pkt. 2. Umowy dłużej niż 14 dni;
 - 3) Wykonawca dopuszcza się rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności naruszenie obowiązków określonych w § 3 Umowy, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody u Zamawiającego;
 - 4) Przedmiot Umowy ma wady istotne, które nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim;
 - 5) sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę na podstawie § 9 ust. 1 Umowy przekroczy 5% łącznego Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. Umowy.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1. powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W okolicznościach, o których mowa w ust. 1. powyżej Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do umownego odstąpienia od Umowy nie później niż w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

§ 11.

Rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 12 pkt. 3) Umowy. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie dwóch lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy, bez wcześniejszej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zapłaty poniesionych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych - to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 5. powyżej, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 4) Umowy.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności sporządzenia w formie pisemnej aneksu do Umowy i podpisania przez obie Strony, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
2. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana adresów Zamawiającego i Wykonawcy;
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w § 14 ust. 2 Umowy;
 - 3) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę, o których mowa w § 14 ust. 3 Umowy;
 - 4) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.

3. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 1) – 3) powyżej dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 13.

Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zarząd Zieleni m.st. Warszawy udostępnia Wykonawcy zwykłe dane osobowe pracowników Zarządu Zieleni m.st. Warszawy w postaci imion, nazwisk, numerów telefonów służbowych oraz adresów e-mail służbowych wskazanych w § 14 ust. 3. Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1 powyżej, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Zarząd Zieleni m.st. Warszawy nie odpowiada za wypełnianie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2. powyżej.
4. Zarząd Zieleni m.st. Warszawy oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, gdy jest on osobą fizyczną, a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.
5. . Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu, a także pracowników i współpracowników w związku z wykonaniem umowy dostępna jest pod: https://zww.waw.pl/wp-content/uploads/2024/09/KLAUZULA-INFORMACYJNA_dla_reprezentantow-w-tym-pelnomocnikow-i-osob-do-kontakt.pdf

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinny być kierowane pod następujące adresy:

Zamawiającego – Zarząd Zieleni m. st. Warszawy, ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa;

Wykonawcy –

3. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są:

ze strony Zamawiającego: Pani Teresa Skubij, tel. 22 277 48 27, e-mail: tskubij@zzw.waw.pl;

ze strony Wykonawcy: Pan/i

4. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy, a w szczególności wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą ograniczone do danych ujawnionych w CEIDG), przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902).

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zamawiającego dostępna jest na stronie Zamawiającego oraz pod linkiem: <https://zzw.waw.pl/wp-content/uploads/2024/10/Klauzula-informacja-o-obowiazywaniu-Procedury-zgloszen-wewnetrznych.pdf>.

7. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki:

8.1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia;

8.2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy;

8.3. Załącznik nr 3 - Karta nadzoru autorskiego;

8.4. Załącznik nr 4 - Poświadczony za zgodność z oryginałem kopia polisy OC i dowód jej opłacenia.

Z A M A W I A J Ą C Y:

W Y K O N A W C A: