

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu .....w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa** z siedzibą w Warszawie (00-950), plac Bankowy 3/5, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy - **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy**, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

..... z siedzibą w ..... przy ....., zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wydział ..... KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców ..... o kapitale zakładowym w wysokości .....zł w całości wpłaconym, NIP ... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

..... - .....  
..... - .....

zwanymi również z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Do niniejszej umowy ze względu na jej wartość poniżej kwoty 130 000 zł nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

## **§ 1.**

### **[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające **na wykonaniu prac pielęgnacyjnych zieleni rosnącej w gabionach, zlokalizowanych przy ul. Emilii Plater w dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.**
2. Szacunkowa ilość poszczególnych prac wymienionych w kosztorysie ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy, może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy określonej w **§ 5 ust. 1** i nie będą w przypadku zmniejszenia większe niż o 20%. Powyższa zmiana nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Nie wszystkie prace muszą być zleczone lub zleczone w pełnym zakresie ilościowym.

3. Warunki realizacji umowy i standardy jakościowe wykonania prac oraz lokalizacje gabionów określa **załącznik nr 2a i 2b**.
4. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 3**.
5. Kopia polisy OC stanowi **załącznik nr 4**.

## **§ 2.**

### **[Okres obowiązywania]**

Umowa obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30.11.2025 roku.

## **§ 3.**

### **[Warunki wykonania umowy]**

1. Wykonawca ma obowiązek prowadzić prace w zakresie określonym w **załączniku nr 1** a także zgodnie z warunkami realizacji umowy oraz standardami jakościowymi wykonania prac zawartymi w **załączniku nr 2a** do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia prac drogą elektroniczną na adres email wskazany w **§ 10 ust. 2** w przypadku prac niezbędnych do wykonania w danym miesiącu.
3. Zamawiający ma prawo do dokonywania kontroli prac, w tym m.in.: kontroli jakości i terminowości wykonania prac. Z przeprowadzonych kontroli sporządzane będą jednostronne protokoły kontroli.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do skierowania upoważnionej osoby do udziału w kontroli w wyznaczonym czasie i miejscu, w celu sporządzenia dwustronnego protokołu kontroli.
5. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy do udziału w kontroli w ciągu jednej godziny od wezwania lub odmowy podpisania protokołu, sporządzony zostanie protokół jednostronny. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, przedmiotowy protokół będzie podstawą do naliczenia kar umownych. Do protokołu zostaną załączone dowody (np. zdjęcia, filmy). Zamawiający każdorazowo niezwłocznie prześle jednostronny protokół kontroli Wykonawcy na adres e-mail wskazany w **§ 10 ust. 2** umowy. Wykonawca może zgłosić zastrzeżenia do protokołu, przesyłając je Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w **§ 10 ust. 1** umowy, następnego dnia po jego otrzymaniu.
6. Wszelkie rekontrole przeprowadzane będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone jednostronnym protokołem z rekontroli. W przypadku rekontroli zastosowanie mają odpowiednio zapisy ust. 4 oraz ust. 5 zd. 3 i 4 powyżej.

7. Sporządzone protokoły kontroli i rekontroli będą podstawą do rozliczenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.
8. Odbiór prac za dany miesiąc będzie się odbywał do 5-go dnia następnego miesiąca, po przedstawieniu przez Wykonawcę rzeczywistego obmiaru wykonanych prac. Zamawiający sporządzi jednostronny protokół odbioru miesięcznego i niezwłocznie prześle go Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 2 umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do protokołu zostaną załączone dowody w postaci dokumentacji fotograficznej. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych (przez „dzień roboczy” rozumie się każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od daty otrzymania protokołu, o którym mowa powyżej, może zgłosić zastrzeżenia do protokołu, przesyłając je Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 1 umowy.

#### **§ 4.**

##### **[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]**

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na kwotę stanowiącą 5% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy. Potwierdzenie wniesienia Zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
2. Wniesione Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie podlegało zwrotowi z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy, w ciągu 30 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego i uznania przedmiotu umowy przez Zamawiającego za należyte wykonany.
4. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający, w ramach którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawy.
5. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z Zabezpieczenia.

7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości Zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Rachunek sum depozytowych Zarządu Zieleni m.st. Warszawy nr 91 1030 1508 0000 0005 5110 7035.
10. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem: „ZNW prac pielęgnacyjnych **zieleni rosnącej w gabionach**, zlokalizowanych w dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy. ” i należy go przedstawić przed podpisaniem Umowy.
11. W przypadku przedłużenia czasu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, Wykonawca ma obowiązek na co najmniej 7 dni przed zawarciem aneksu przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia albo nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce, gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia.
12. Zamawiający z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, może bez zgody Wykonawcy, potrącić wszelkie należności wynikające z umowy i przepisów prawa z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym kary umowne, jak i koszty wykonania zastępczego.

## § 5.

### [Wynagrodzenie. Terminy zapłaty]

1. Za prawidłowe wykonanie usług w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż: ..... zł (słownie złotych: ..... /100).
2. Wynagrodzenie za prace będzie płatne po zakończeniu danego miesiąca realizacji umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w **załączniku nr 1** do umowy.
3. Ceny jednostkowe określone w **załączniku nr 1** do Umowy obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym wszelkie wydatki i nakłady (koszty transportu, materiałów itd.).
4. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w **ust. 1**, przed okresem określonym

w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą sporządzone przez Wykonawcę kosztorysy powykonawcze, obejmujące rzeczywiste obmiary robót i ceny jednostkowe, które Wykonawca niezwłocznie prześle Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 1 oraz jednostronne protokoły odbioru sporządzone przez Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
6. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania jednostronnego protokołu odbioru prac, może zgłosić zastrzeżenia do protokołu, przesyłając je Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 1.
7. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania kosztorysu powykonawczego, może zgłosić do niego zastrzeżenia, przesyłając je Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 10 ust. 2 Umowy. Forma kosztorysu oraz jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed wystawieniem faktury.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę, określone w sporządzonym każdorazowo protokole odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
9. Za roboty niewykonane, choć ustalone zakresem prac, wynagrodzenie nie przysługuje.
10. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo dokonana będzie przez Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego przy ul. Hożej 13a w Warszawie prawidłowo wystawionej faktury VAT albo przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym albo otrzymania prawidłowo wystawionej faktury elektronicznej w formacie PDF na adres e-mail Zamawiającego: kontakt@zzw.waw.pl, z zastrzeżeniem ust. 11 poniżej.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.
13. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w ust. 10 powyżej.

14. Wykonawca każdorazowo umieści na fakturze numer umowy oraz następujące dane:

1) Nabywca:

Miasto Stołeczne Warszawa

Plac Bankowy 3/5

00-950 Warszawa

NIP: 525-22-48-481

2) Odbiorca/Płatnik faktury:

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A

00-528 Warszawa

15. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy,
- 2) płatność za wykonany Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności<sup>1</sup>,
- 3) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

16. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) faktury elektroniczne będą przesyłane z następującego adresu e-mail:.....
- 2) wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie w celu rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej<sup>2</sup>,
- 3) nie posiada statusu / posiada status<sup>3</sup> dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
- 4) jest/nie jest<sup>4</sup> zarejestrowany w Rzeczypospolitej Polskiej jako czynny podmiot podlegający podatkowi od towarów i usług.

17. Zmiana wskazanych powyżej danych odbiorcy i płatnika, a także adresu e-mail Zamawiającego, na który ma zostać dostarczona faktura, nie będzie stanowić podstawy do zmiany umowy i nie będzie wymagać sporządzenia aneksu.

---

<sup>1</sup> Klauzula stosowana w sytuacji, gdy stroną umowy jest czynny podatnik podatku VAT.

<sup>2</sup> Dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą.

<sup>3</sup> Niewłaściwe skreślić po wyborze Wykonawcy.

<sup>4</sup> Niewłaściwe skreślić po wyborze Wykonawcy.

## § 6.

### [Zakres odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy, w tym skarg przekazanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania oraz powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia danej sprawy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a wynikające z niedopełnienia nałożonych na Wykonawcę obowiązków. W przypadku wyrównania szkody przez Zamawiającego, za którą zgodnie z niniejszym paragrafem jest odpowiedzialny Wykonawca, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich wypłaconych przez Zamawiającego kwot tytułem wyrównania szkody, w tym kosztów odszkodowawczych, sądowych oraz kosztów zastępstwa procesowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki bezpieczeństwa w trakcie wykonywania prac, we własnym zakresie i na własny koszt prawidłowo oznakuje i zabezpieczy wykonywane prace.

## § 7.

### [Ubezpieczenie]

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy w wysokości nie mniejszej niż 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy. Kserokopia właściwej polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczenia, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stanowi **załącznik nr 4** do umowy i zostanie przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej:
  - 1) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy lub pracowników Wykonawcy w wysokości co najmniej 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy,
  - 2) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. W przypadku wygaśnięcia polisy, o której mowa w **ust. 1**, przed zakończeniem okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania umowy i do przekazania Zamawiającemu kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczenia, w terminie do 7 dni od daty wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w **ust. 1** powyżej.

## § 8.

### [Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i w następujących wysokościach:

- 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu prac w stosunku do terminu ustalonego w zleceniu zgodnie z **§ 3 ust. 2** w wysokości 200 zł brutto (słownie złotych: dwieście 00/100) za poszczególne czynności wskazane w załączniku nr 1 do umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, za każdą pojedynczą czynność określoną w zleceniu;
- 2) w przypadku nienależytego wykonania prac, tzn. niezgodnego z warunkami realizacji umowy i standardami jakościowymi wykonania prac zawartymi w **§ 3** oraz **załączniku nr 2a** do umowy, z zastrzeżeniem **pkt 3** poniżej - w wysokości 500 zł brutto (słownie złotych: pięćset 00/100), za każdą lokalizację, bez względu na ilość pojedynczych przypadków, co do których stwierdzono nieprawidłowości;
- 3) w przypadku:
  - a) używania przez Wykonawcę drzewołazów;
  - b) wykonania cięć w koronach drzew przekraczających dozwolony ustawowo zakres;
  - c) wykonania cięć w koronach drzew przekraczających i/lub innych niż zakres przedstawiony przez Zamawiającego w zleceniu bez uzgodnienia z Zamawiającym;
  - d) wykonania cięć w koronach drzew niezgodnego ze standardami jakościowymi wykonania prac zawartymi w **załączniku nr 2a** umowy;
  - e) naruszenia podstawowych zasad BHP przy pracach związanych z pielęgnacją drzew tj. brak środków ochrony indywidualnej np. kaski, spodnie antyprzebieciowe, ochronniku słuchu i oczu;
  - f) braku zabezpieczenia terenu przed spadającymi gałęziami podczas prowadzonych prac związanych z wycinką i cięciami drzew;
  - g) prowadzenia prac narzędziami bez ich uprzedniej dezynfekcji lub braku środka do dezynfekcji narzędzi w trakcie wykonywania prac;- w wysokości 5000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100), za każdy stwierdzony przypadek;
- 4) w przypadku uszkodzenia drzew lub pnączy w związku z realizacją przedmiotu umowy - w wysokości 2000 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100), za każdy stwierdzony przypadek;
- 5) w przypadku realizacji prac - przez pracowników lub przy użyciu pojazdów - bez oznakowania czytelnym logo firmy Wykonawcy lub podwykonawcy - w wysokości 100 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy stwierdzony przypadek (pracownika lub samochodu);
- 6) za zwłokę w terminowym przekazaniu dokumentów zgodnie z **§ 10 ust. 4 i 5 umowy**, potwierdzających kwalifikacje zawodowe pracowników, o których mowa w **§ 10 ust. 3 umowy** - w wysokości 100 zł (słownie złotych: sto 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 7) za naruszenie zakazu stosowania dmuchaw podczas prowadzonych prac - w wysokości 5000 zł (słownie złotych: pięć tysięcy, 00/100) za każde stwierdzone naruszenie;
  - 8) w przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez inne podmioty niż wymienione w **§ 9 ust. 1** umowy - w wysokości 3000 zł (słownie złotych: trzy tysiące 00/100) za każdy stwierdzony przypadek;
  - 9) z tytułu odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** Umowy;
  - 10) z tytułu częściowego odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 40% łącznego wynagrodzenia brutto za nierozliczoną do dnia odstąpienia część przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że maksymalna wysokość kary z tego tytułu nie będzie wyższa niż 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** Umowy. Wartość wynagrodzenia brutto za nierozliczoną do dnia odstąpienia część przedmiotu umowy zostanie określona jako różnica kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy i sumy wynagrodzenia wynikającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych do Zamawiającego do dnia odstąpienia, zgodnie z postanowieniami umowy;
  - 11) z tytułu zwłoki w przekazaniu kopii umowy z podwykonawcą, w stosunku do terminu określonego w **§ 9 ust. 7**, w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Podstawę naliczenia kary będą stanowiły:
    - 1) protokoły kontroli lub rekontroli, o których mowa w **§ 3 ust. 4-7** Umowy,
    - 2) jednostronne protokoły odbioru, o których mowa w **§ 3 ust. 8** Umowy.
  3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z jego wolą, zostaną pobrane bądź z kwoty Zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę, bądź zostaną potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo wykorzystane zostaną jednocześnie obie możliwości (potrącenie z płatności wynagrodzenia i pobranie z Zabezpieczenia). Do wykonania potrącenia nie

jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.

5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, o których mowa w **ust. 1**, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku właściwego wykonania pracy oraz korekty już wykonanych prac.
7. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** Umowy.
8. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu, wygaśnięciu Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy, jej wypowiedzenia, a także w przypadku stwierdzenia nieważności Umowy w całości lub w części.

## **§ 9.**

### **[Realizacja umowy przez Podwykonawców]**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.

#### **[lub w przypadku wskazania Podwykonawców w ofercie]**

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac:

[oznaczenie Podwykonawcy] – zakres powierzonych prac

[ ..... ],

[oznaczenie Podwykonawcy] – zakres powierzonych prac

[ ..... ]

2. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawców, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian ust. 1 powyżej w formie aneksu do Umowy.
3. Zmiana danych kontaktowych Podwykonawcy lub jego przedstawiciela nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu, lecz następuje poprzez zawiadomienie Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace (ich jakość) i terminowość ich wykonania, bezpieczeństwo prac wykonywanych przez Podwykonawców oraz za rozliczenie finansowe z Podwykonawcami za wykonane prace.
6. W przypadku stwierdzenia, iż Przedmiot Umowy jest realizowany przez podmioty niewskazane w ust. 1 powyżej, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną określoną w **§ 8 ust. 1 pkt 8)** Umowy.
7. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 3 dni od wezwania.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca obowiązany jest do skontrolowania, czy Podwykonawca będzie posiadał aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy przez cały okres realizacji zawartej z nim umowy.

#### **§ 10.**

##### **[Osoby odpowiedzialne za realizację umowy]**

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest:  
....., tel. ...., adres e-mail: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za stałe nadzorowanie prac i wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest:  
....., tel. ...., adres e-mail: .....

3. Zamawiający wymaga, aby osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy, wymieniona w **ust. 2** powyżej:
  - 1) pełniła funkcję kierownika robót i zapewniała stały nadzór merytoryczny nad wykonywanymi pracami w trakcie trwania umowy;
  - 2) posiadała wyższe wykształcenie o kierunku ogrodniczym lub architektura krajobrazu lub leśnictwo oraz 3 letnie doświadczenie w pielęgnacji zieleni miejskiej lub posiadała wykształcenie średnie o kierunku ogrodniczym lub architektura krajobrazu lub leśnictwo oraz 5 letnie doświadczenie w pielęgnacji zieleni miejskiej.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania Zamawiającego jest zobowiązany do przedstawienia dokumentów potwierdzając kwalifikacje zawodowe osoby wymienionej w **ust. 2**.
5. W uzasadnionych przypadkach, możliwe jest zastąpienie osoby wymienionej w **ust. 2** inną osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania określone w **ust. 3**. Zmianę osoby należy zgłosić Zamawiającemu niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 7 dni od zaistniałej sytuacji.
6. Zmiana osoby lub danych określonych w **ust. 1, 2** następuje poprzez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści umowy.

#### **§ 11.**

##### **[Ochrona danych osobowych]**

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zarząd Zieleni m.st. Warszawy (dalej jako „ZZW”) udostępnia Wykonawcy zwykłe dane osobowe pracowników ZZW w postaci imion, nazwisk, nr. telefonów oraz adresów e-mail wskazanych w **§ 10 ust. 1** Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w **ust. 1** powyżej, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
3. ZZW nie odpowiada za wypełnianie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w **ust. 2** powyżej.

4. ZZW oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.
5. Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu, a także pracowników i współpracowników w związku z wykonaniem umowy dostępna jest pod: [https://zww.waw.pl/wp-content/uploads/2024/09/KLAUZULA-INFORMACYJNA\\_dla\\_reprezentantow-w-tym-pelnomocnikow-i-osob-do-kontakt.pdf](https://zww.waw.pl/wp-content/uploads/2024/09/KLAUZULA-INFORMACYJNA_dla_reprezentantow-w-tym-pelnomocnikow-i-osob-do-kontakt.pdf)

## § 12.

### [Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość w przypadku:
  - 1) gdy zwłoka w wykonaniu zleconej przez Zamawiającego pracy, wynikającej z **załącznika nr 1** do umowy przekroczy 14 dni;
  - 2) gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** do umowy;
  - 3) naruszenia przez Wykonawcę w sposób rażący warunków realizacji Umowy lub standardów jakościowych wykonania prac określonych w **załączniku nr 2a** do umowy, w szczególności w przypadku wykonania cięć w koronach drzew przekraczających dozwolony ustawowo zakres wg art. 87a Ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r., wycinki drzewa bez zezwolenia;
  - 4) nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w **§ 10 ust. 2** umowy dokumentów potwierdzających kwalifikacje zgodnie z § 10 ust. 4 w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego;
  - 5) w przypadku naruszania zakazu stosowania dmuchaw;  
oraz do naliczenia kary umownej określonej w **§ 8 ust. 1 pkt 9) lub 10)** Umowy.
2. W przypadkach wymienionych w **ust. 1** powyżej Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej w terminie 60 dni licząc od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. W przypadkach określonym w **ust. 1** powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu częściowego wykonania Umowy, za faktycznie wykonane prace, pomniejszonego o stosowne kary umowne.

4. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę odstąpienia.

### **§ 13.**

#### **[Zmiany Umowy]**

Zmiany i uzupełnienia Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w formie aneksu, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.

### **§ 14.**

#### **[Postanowienia dodatkowe]**

1. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego określonych w **ust. 3** powyżej,
  - 2) zmiana osób, o których mowa w § 10 ust. 1-2,
  - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
2. Zmiana wskazana w ust. 1 pkt 1-3 powyżej dokonywana jest w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołuje skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
3. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:

Zamawiającego – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy,  
ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa, e-mail: kontakt@zzw.waw.pl

Wykonawcy – .....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z upływem terminu jego odbioru, wyznaczonego przez placówkę pocztową. Powyższe postanowienie nie wyłącza możliwości złożenia korespondencji bezpośrednio pod wskazanym adresem lub doręczenia jej bezpośrednio osobie uprawnionej do reprezentacji Strony, jak też złożenia w formie elektronicznej z ważnym bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą kwalifikowanego certyfikatu, wysłanej na adres poczty elektronicznej drugiej Strony wskazany w ust. 3 powyżej. Oświadczenie złożone w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym będzie uznawane za skutecznie doręczone drugiej

Stronie w chwili wprowadzenia oświadczenia do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jego treścią.

5. Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków z Umowy, w tym wierzytelności, na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Strony postanawiają, że w przypadku uznania za nieważne niektórych postanowień Umowy, należy ją interpretować w sposób najbardziej zbliżony do treści tych przepisów oraz w sposób odpowiadający celom i intencjom Stron tej Umowy.
7. Spory wynikające z niniejszej Umowy rozpatrywać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zamawiającego stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Kosztorys ofertowy - zakres prac i ceny jednostkowe - **załącznik nr 1**.
  - 2) Warunki realizacji umowy i standardy jakościowe wykonania prac oraz lokalizacja gabionów - **załączniki nr 2a i 2b**.
  - 3) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – **załącznik nr 3**.
  - 4) Kopia polisy OC stanowi - **załącznik nr 4**.
  - 5) Wzór raportu prac – **załącznik nr 5**.
  - 6) Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zamawiającego – **załącznik nr 6**.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca