

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu 2024 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa, zwany dalej „**Zamawiającym**” reprezentowany przez:

Panią Anetę Kaliską - Zastępcę Dyrektora ds. Ekonomiczno- Administracyjnych w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy, działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 52/2024 z dnia 02.09.2024 r., udzielonego przez Panią Monikę Gołębowska-Kozakiewicz - **Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy**, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy nr GP-OR.0052.68.2022 z dnia 11.01.2022 r.,

a

....., z siedzibą,
NIP, REGON, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi również z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Do niniejszej umowy ze względu na jej wartość poniżej kwoty 130 000 zł nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1.

[Przedmiot umowy]

Przedmiotem Umowy (dalej jako „Przedmiot Umowy”) jest:

1. Wykonanie z aluminium anodowanego tabliczek inwentarzowych z nadrukiem cyfrowym w porach anody (dalej jako: „tabliczki” lub „towar”) zgodnie ze specyfikacją tabliczek stanowiącą załącznik nr 1 umowy oraz zgodnie z ofertą wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do umowy;
 - 1) Tabliczki mają posiadać:
 - a. nadrukowaną nazwę jednostki,
 - b. nadrukowany nr inwentarzowy, zgodny z wykazem numerów inwentarzowych stanowiącym załącznik nr 2 umowy (1 tabliczka, 1 numer inwentarzowy), w formie kodu kreskowego oraz zapisu znaków alfanumerycznych,
 - c. element mocujący – podkład klejący.
 - 2) Tabliczki stanowią oznakowanie elementów majątku zewnętrznego winny być odporne na warunki atmosferyczne.
2. Dostawa tabliczek do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu tj. 8.00 - 16.00 przy ul. Kruczej 5/11D w Warszawie.

§ 2.

[Okres realizacji umowy]

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar w terminie 21 dni liczonych od dnia zawarcia Umowy.

§ 3.

[Warunki wykonania umowy]

1. Wykonawca dostarczy tabliczki do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu tj. 8.00 - 16.00 przy ul. Kruczej 5/11D w Warszawie oraz wniesie do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego

w terminie, o którym mowa w § 2 po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i godziny dostawy z Zamawiającym.

2. Odbiór ilościowy towaru nastąpi – w dniu dostawy.
3. W razie dostarczenia wadliwego towaru Wykonawca dokona jego wymiany na wolny od wad w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia przez Zamawiającego elektronicznie o wadzie towaru na adres wskazany w § 9 ust. 2 Umowy. W razie odmowy wymiany towaru lub w razie kolejnej dostawy wadliwego towaru, Zamawiający może odstąpić do Umowy ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość.
4. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów dostawy towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, w szczególności kosztów opakowania, ubezpieczenia i transportu.
5. Odbiór towaru zakończony jest podpisaniem przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 9 ust. 1-2 Umowy, protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania przez Strony lub ich upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 9 ust. 1 - 2 Umowy, protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
7. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na towar. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 6 powyżej.
9. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tego okresu.
10. Zgłoszenia o wadzie Zamawiający dokona za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 9 ust. 2 Umowy.
11. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany towaru wadliwego na wolny od wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia o wadzie. Dla dostarczonego w ramach gwarancji nowego towaru, okres gwarancji biegnie od dnia dostawy towaru wolnego od wad.
12. Wszelkie koszty związane z odbiorem i dostawą reklamowanego towaru ponosi Wykonawca.
13. W przypadku nieusunięcia wad, odmowy wymiany lub niewymienienia towaru wadliwego na wolny od wad w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy bez konieczności uprzedniego uzyskania zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku nie wpłacenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie poniesionych przez niego kosztów usunięcia wad, zapłaty tych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych - to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady towaru.
15. Wykonawca zobowiązany jest przy realizowaniu Umowy działać z należytą starannością.
16. Wykonawca odpowiada za jakość, terminowość i zgodność towaru oraz jego dostawy z Umową i z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
17. Wykonawca odpowiada za działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, jak za działania własne.

§ 4.

[Wynagrodzenie. Terminy zapłaty]

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł brutto (słownie złotych:, 00/100), w tym VAT zł (słownie złotych: 00/100).
2. Wykonawca oświadcza, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności koszty dostawy towaru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (koszt opakowania, transportu, ubezpieczenia itp.) W przypadku nie uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą Umową, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, które jest ustalone w określonej w Umowie kwocie stałej, nie podlegającej zwiększeniu, niezależnie od faktycznego rozmiaru lub kosztów prac lub usług.
3. Podstawą rozliczeń będzie ilość dostarczonego towaru w cenie określonej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany i zaakceptowany przez strony lub ich upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 9 ust. 1-2 Umowy, bez zastrzeżeń. Prawidłowo wstawioną fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego, w sposób określony w ustępach poniżej.
5. Na fakturze należy wskazać numer Umowy oraz jako:
 - a) **Nabywcę:**
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481
 - b) **Odbiorcę i płatnika:**
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13 a
00-528 Warszawa
6. Zmiana wskazanych w ust. 5 powyżej danych odbiorcy i płatnika, a także adresu e-mail Zamawiającego wskazanego w ust. 7 poniżej, na który ma zostać dostarczona faktura, nie będzie stanowić podstawy do zmiany Umowy i nie będzie wymagać sporządzenia aneksu.
7. Zapłata należności za prawidłowo zrealizowany Przedmiot Umowy, będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wpływu lub złożenia w kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT albo przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.) albo otrzymania faktury elektronicznej w formacie pdf przesłanej na adres e-mail Zamawiającego: kontakt@zzw.waw.pl.
8. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej, wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.
11. Wykonawca oświadcza, że faktura elektroniczna będzie przesłana z następującego adresu e-mail:
..... .

12. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w ust. 7 powyżej.
13. Zamawiający oświadcza, że:
 - a. płatność za Przedmiot Umowy dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności¹,
 - b. posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
14. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie w celu rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej².
15. Wykonawca oświadcza, iż posiada status/nie posiada statusu³ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2023 r., poz. 1790).
16. Zamawiający nie jest zobowiązany do wypłaty Wykonawcy całości kwoty Wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy wobec wynikającej z umowy zasady zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane faktycznie usługi objęte Przedmiotem umowy.

§ 5.

[Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w dostawie towaru w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 Umowy w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę Wykonawcy w wymianie wadliwego towaru w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w wymianie wadliwego towaru w okresie gwarancji w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 ust. 11, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar

¹ Klauzula stosowana, gdy stroną umowy jest czynny podatnik podatku VAT.

² Dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

³ Po wyborze Wykonawcy niepotrzebne skreślić.

umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Do wykonania potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.

5. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
6. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu, wygaśnięciu Umowy lub w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy.

§ 6.

[Rozwiązanie umowy]

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość w przypadku:
 - 1) gdy zwłoka w realizacji dostawy towaru w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy przekroczy 10 dni,
 - 2) gdy stwierdzone przy odbiorze nieprawidłowości uniemożliwiają wykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli Wykonawca odmawia dostarczenia towaru wolnego od wad lub ponownie dostarcza towar wadliwy, oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy.
2. Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia do umownego odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym na przyszłość w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy proporcjonalnie do zakresu wykonanej dostawy.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i podania przyczyny odstąpienia.

§ 7.

[Ochrona danych osobowych]

1. W związku z realizacją niniejszej Umowy Zarząd Zieleni m.st. Warszawy udostępnia Wykonawcy zwykłe dane osobowe pracowników Zarządu Zieleni m.st. Warszawy w postaci imienia, nazwiska, numeru telefonu oraz adresu e-mail wskazane w § 9 ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.

3. Zarząd Zieleni m.st. Warszawy nie odpowiada za wypełnianie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2.
4. Zarząd Zieleni m.st. Warszawy oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy.
5. Klauzula informacyjna dla reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu, a także pracowników i współpracowników w związku z wykonaniem umowy dostępna jest pod: https://zsw.waw.pl/wp-content/uploads/2024/09/KLAUZULA-INFORMACYJNA_dla_reprezentantow-w-tym-pełnomocnikow-i-osob-do-kontakt.pdf

§ 8.

[Zmiany umowy]

Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 6 oraz § 9 ust. 4 Umowy.

§ 9.

[Osoby odpowiedzialne za realizację umowy]

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy i wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest:
 -, email:....._telefon:.....;
 -, email:..... telefon:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za stałe nadzorowanie prac i wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest: tel....., e-mail:
3. Zamawiający wymaga, aby osoba wymieniona w ust. 2 zapewniała stały nadzór prac w trakcie trwania Umowy.
4. Zmiana osoby lub danych określonych w ust. 1, 2 następuje przez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 10.

[Postanowienia końcowe]

1. Strony wskazują następujące adresy kontaktowe do korespondencji związanej z umową:
 - 1) Zamawiający – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13 a, 00-528 Warszawa,
 - 2) Wykonawca –
2. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu pod rygorem uznania korespondencji, wysłanej na adres, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub na adres zaktualizowany, za doręczoną.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (ograniczone w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą do danych ujawnionych w CEIDG), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U z 2022 r., poz. 902 t.j.).
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Właściwym miejscowo do rozpatrywania ewentualnych sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Klauzula informacyjna o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
10. Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 - Specyfikacja tabliczek inwentarzowych
 - 2) Załącznik nr 2 - Wykaz numerów inwentarzowych
 - 3) załącznik nr 3 – Oferta wykonawcy,
 - 4) załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna ZZW o obowiązywaniu Procedury zgłoszeń wewnętrznych.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca