

Odpowiedzi na pytania z 09.02.2024 r.:

1. „W ogłoszeniu konkursowym i regulaminie mowa jest o:
„nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w Warszawie, w Dzielnicy Śródmieści, na Bulwarze B. Grzymały-Siedleckiego, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej lub sportowo-rekreacyjnej uzupełnionej działalnością gastronomiczną”

Z treści tego zapisu wynika, że wymienione obszary działalności mogą, ale nie muszą występować łącznie (słowo „lub” oznacza zarówno w interpretacjach logiki matematycznej jak i prawnych tzw „alternatywę łączną”, a nie obowiązkową łączność) czyli, że nie wszystkie z tych obszarów działalności są konieczne wymagane.

Podobnie punkt VI 4. regulaminu mówi:

4. W ofercie Oferenci są zobowiązani do przedłożenia następujących dokumentów i informacji:

b) program działalności artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej lub sportowo-rekreacyjnej;

Tymczasem punkt VI.12 regulaminu mówi:

„Oferent powinien posiadać nie mniej niż dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu każdej z wymienionych działalności: artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej, sportowo-rekreacyjnej i gastronomicznej.”

Oraz punkt X.3 d) dotyczący oceny punktowej kryterium „doświadczenie” mówi:
„ocena punktowa kryterium – doświadczenie (od 0 do 25 pkt) według oceny członków Komisji, pod kątem udokumentowania przez Oferenta każdego roku doświadczenia w prowadzeniu każdej z wymienionych działalności: artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej, sportowo-rekreacyjnej i gastronomicznej”

Wynikające z tych zapisów pytania brzmią:

Czy organizator konkursu zakłada, że maksymalną ilość punktów za kryterium „oferta programowa i gastronomiczna” może uzyskać jedynie podmiot, który zaproponuje program artystyczno-kulturalny, społeczno-edukacyjny i sportowo-rekreacyjny? Czy też możliwe jest zrezygnowanie np z komponentu sportowo-rekreacyjnego?

Jeżeli jest możliwe i nie oznacza to braku możliwości uzyskania maksymalnej oceny oferty programowej, to czy punkt X.3.d nie powinien brzmieć przykładowo:

„ocena punktowa kryterium – doświadczenie (od 0 do 25 pkt) według oceny członków Komisji, pod kątem udokumentowania przez Oferenta każdego roku doświadczenia w prowadzeniu co najmniej 3 z 4 wymienionych działalności: artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej, sportowo-rekreacyjnej i gastronomicznej” ?

Z obecnej formy zapisów wynika bowiem, że nie jest konieczne zaproponowanie działalności obejmującej wszystkie 4 obszary, a wymagane jest doświadczenie we wszystkich. Czyli podmiot, który zaprezentuje świetny program dotyczący działalności np artystyczno-kulturalnej i społeczno-edukacyjnej, a nie posiada 12 letniego udokumentowanego doświadczenia w działalności sportowo-rekreacyjnej, nie jest w stanie uzyskać maksymalnej oceny za kryterium doświadczenie, nawet jeśli jego doświadczenie w obszarach zaproponowanej przez niego działalności przekracza 12 lat.

Uprzejmie proszę o wyjaśnienie wskazanej rozbieżności ew zmianę lub doprecyzowanie zapisu punktu X.3.d.

Zapisy dokumentów konkursowych nie są rozbieżne i nie widzimy podstaw, aby je zmienić. Założeniem organizatora konkursu jest, aby oferenci zaproponowali program uwzględniający wszystkie rodzaje działalności: artystyczno-kulturalną, społeczno-edukacyjną i sportowo-rekreacyjną. Szczegółowe wytyczne dotyczące programu określiliśmy w pkt 3.5 Informatora konkursowego.

Komisja Konkursowa będzie mogła przyznać maksymalną ocenę punktową w kryterium „oferta programowa i gastronomiczna” jedynie ofertom, do których dołączony będzie program uwzględniający wszystkie rodzaje działalności i które spełnią pozostałe warunki opisane w pkt X.3 lit. c. Rezygnacja z jednego rodzaju działalności oznacza, że oferent nie uzyska punktów w tym kryterium.

2. Zaświadczenia o niezaleganiu z opłatami z Urzędu Skarbowego i ZUS powinny być aktualne na dzień podpisania umowy czy złożenia oferty? I co precyzyjnie oznacza słowo aktualne?

Oferent jest zobowiązany do dołączenia do oferty oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu.

Oferent, którego oferta zwycięży w konkursie, będzie zobowiązany do dostarczenia aktualnych zaświadczeń o braku zaległości w opłatach na rzecz Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych przed podpisaniem umowy. Zgodnie z informacjami opublikowanymi na stronach internetowych Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zaświadczenia potwierdzają sytuację podmiotu na dzień ich wydania. Na ich podstawie zweryfikujemy informacje zawarte w oświadczeniu dołączonym do oferty na etapie podpisania umowy.

3. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, czy oferta powinna być podpisana i parafowana przez lidera konsorcjum zgodnie z reprezentacją określona w KRSie, czy przez reprezentantów wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum?

Oferta powinna zostać podpisana i parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wszystkich członków konsorcjum w postępowaniu konkursowym (lidera konsorcjum)¹.

¹ Oferent jest zobowiązany do przedłożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa. Zasady i tryb udzielania pełnomocnictw określają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (dalej: k.c.). Pełnomocnictwo powinno być co najmniej pełnomocnictwem rodzajowym, o którym mowa w art. 98 k.c., upoważniającym do reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu konkursowym i zaciągania w ich imieniu zobowiązań finansowych. Członkowie konsorcjum mogą udzielić pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum w jednym dokumencie lub w oddzielnych dokumentach. Pod pełnomocnictwem powinny się podpisać osoby uprawnione do reprezentacji każdego członka konsorcjum oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i podpisywania umów. Jeśli pomimo ustanowienia pełnomocnictwa oferta została podpisana i parafowana przez osoby uprawnione do reprezentacji wszystkich członków konsorcjum, to organizator również uznałby ją za prawidłowo podpisaną. Należy przy tym pamiętać, że nie jest to katalog zamknięty, przepisy szczególne mogą wskazywać inny aniżeli wskazany powyżej sposób reprezentacji np. Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych

4. Czy wymóg ponumerowania stron oferty dotyczy również wszystkich załączników w tym nieobowiązkowych, czy wystarczy lista tych załączników w ofercie?

Zgodnie z pkt VII.3 Regulaminu konkursu „Oferent powinien ponumerować i parafować każdą zapisaną lub zadrukowaną stronę oferty wraz z załącznikami”. Oznacza to, że wymóg ponumerowania i parafowania dotyczy wszystkich załączników do oferty – zarówno obowiązkowych, jak i nieobowiązkowych.