

INFORMATOR KONKURSOWY

pisemnego konkursu na wydzierżawienie na okres do 3 lat części nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w Warszawie, w Dzielnicy Śródmieście, na Bulwarze B. Grzymały-Siedleckiego, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej lub sportowo-rekreacyjnej uzupełnionej działalnością gastronomiczną



1. DEFINICJE

Czynsz	-	czynsz dzierżawny płatny przez Dzierżawcę za możliwość używania i pobierania pożytków z Nieruchomości zgodnie z Umową Dzierżawy.
Nieruchomość	-	nieruchomość gruntowa niezabudowana, o powierzchni 1 670 m ² , położona w Warszawie, w Dzielnicy Śródmieście, na Bulwarze B. Grzymały-Siedleckiego, stanowiąca część działek ewidencyjnych nr 133/5 i nr 134/1 z obrębu 5-04-08, stanowiących własność m.st. Warszawy (dz. 133/5) i Skarbu Państwa (dz. 134/1), dla którego organem reprezentującym właściciela jest Prezydent m.st. Warszawy, uregulowanych w księgach wieczystych KW Nr WA4M/00235171/0 i Nr WA4M/00444748/4, przeznaczona do dzierżawy w ramach Konkursu, położona w granicach określonych kolorem żółtym na szkicu zawartym w pkt 2.2 Informatora.
Zarządzenie	-	zarządzenie nr 1870/2022 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 20.12.2022 r. w sprawie zasad korzystania i zagospodarowania z terenów położonych w Warszawie na Bulwarach Wiślanych, stanowiących bulwar Flotylli Pińskiej wraz z basenem Portu Czerniakowskiego, bulwar Flotylli Wiślanej, bulwar Bohdana Grzymały-Siedleckiego, bulwar gen. Georga Smitha Pattona, bulwar Jana Karskiego, bulwar Zbigniewa Religi. W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy tekstem Umowy i tekstem Informatora a Zarządzeniem, rozstrzygające znaczenie będzie miał tekst Umowy i tekst Informatora.
Dzierżawca	-	osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca stroną Umowy Dzierżawy jako Dzierżawca, którego Oferta wygrała w Konkursie.
Wydzierżawiający	-	miasto stołeczne Warszawa oraz Skarb Państwa, dla którego organem reprezentującym właściciela jest Prezydent m.st. Warszawy, będący łącznie stroną Umowy Dzierżawy jako Wydzierżawiający.
Informator	-	niniejszy dokument. W przypadku niezgodności pomiędzy tekstem Umowy a tekstem Informatora, rozstrzygające znaczenie będzie miał tekst Umowy.
Program	-	program artystyczno-kulturalny, społeczno-edukacyjny lub sportowo-rekreacyjny sporządzony przez Dzierżawcę i załączony do Oferty na dzierżawę Nieruchomości będącego przedmiotem Konkursu na warunkach określonych w Informatorze, Zarządzeniu i Umowie oraz program artystyczno-kulturalny, społeczno-edukacyjny lub sportowo-rekreacyjny sporządzony przez

		Dzierżawcę i przedkładany do dnia 15 kwietnia każdego kolejnego roku Okresu Obowiązania Umowy.
Oferta	-	oferta na dzierżawę Nieruchomości złożona przez potencjalnego Dzierżawcę (Oferenta) w ramach Konkursu.
Zasady	-	Załącznik nr 1 do Zarządzenia.
Wytyczne	-	dokumenty m.st. Warszawy: Strategia #Warszawa2030, zarządzenia Prezydenta m.st. Warszawy inne niż Zarządzenie i Systemem Informacji dla Dzielnicy Wiśla.
Obszar Oddziaływania Działalności	-	obszar przylegający do Nieruchomości, o którym mowa w Zarządzeniu jako Obszar Oddziaływania Działalności, na który bezpośrednio oddziałuje działalność prowadzona przez Dzierżawcę (w tym emitowany hałas), w granicach określonych kolorem niebieskim na szkicu zawartym w pkt 2.2 Informatora.
Konkurs	-	pisemny konkurs na wydzierżawienie na okres do 3 lat Nieruchomości z przeznaczeniem na prowadzenie działalności artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej lub sportowo-rekreacyjnej uzupełnionej działalnością gastronomiczną.
Umowa Dzierżawy	-	umowa dzierżawy zawarta pomiędzy Wydzierżawiającym a Dzierżawcą w wyniku przeprowadzenia Konkursu, dotycząca dzierżawy Nieruchomości.
Regulamin Konkursu	-	regulamin sporządzony przez m.st. Warszawa, określający warunki Konkursu, m.in. terminy, miejsce i tryb składania ofert, kryteria oceny ofert, sposób, wysokość i termin wnoszenia wadium.

2. OPIS NIERUCHOMOŚCI

2.1 Opis ogólny

Przedmiotem konkursu jest nieruchomość gruntowa niezabudowana o powierzchni 1 670 m², położona w Warszawie, w Dzielnicy Śródmieście, na Bulwarze B. Grzymały-Siedleckiego, stanowiąca część działek ewidencyjnych nr 133/5 i nr 134/1 z obrębu 5-04-08, stanowiących własność m.st. Warszawy (dz. 133/5) i Skarbu Państwa (dz. 134/1), dla którego organem reprezentującym właściciela jest Prezydent m.st. Warszawy, uregulowanych w księgach wieczystych KW Nr WA4M/00235171/0 i Nr WA4M/00444748/4. Nieruchomość jest położona pomiędzy Mostem Świętokrzyskim a Mostem Średnicowym, w międzywalu rzeki Wisły. Sposób wykorzystania Nieruchomości powinien odpowiadać Zasadom wskazanym w Zarządzeniu, uzupełnionym Programem.

Ożywiona aktywność mieszkańców nad Wisłą, oprócz zjawisk bardzo pozytywnych, powoduje też zjawiska negatywne typu: zaśmiecanie bulwaru, akty wandalizmu, degradację bulwaru, rozjeżdżanie bulwaru, spory z mieszkańcami zamieszkującymi strefę sąsiadującą z nabrzeżami Wisły na tle hałasu i uciążliwości wynikającej z prowadzonej dotychczas działalności klubokawiarni. Z powyższych względów Wydzierżawiający, mając na uwadze szczególny charakter opisanej Nieruchomości oraz wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu nim, przy uwzględnieniu wytycznych ogólnomiejskich, takich jak:

- Strategia #Warszawa2030,
- zarządzenia Prezydenta m.st. Warszawy inne niż Zarządzenie,
- System Informacji dla Dzielnicy Wiśła,

dalej łącznie jako „**Wytyczne**”, chce stworzyć unikalną przestrzeń w tkance miejskiej, która umożliwi mieszkańcom aktywne spędzenie czasu blisko domu, poprawę bezpieczeństwa miejsc publicznych, ochronę istniejącego ekosystemu, zadbanie o jak najmniejszą degradację i zanieczyszczenie środowiska poprzez zrównoważone i odpowiedzialne zachowania użytkowników.

Nieruchomość jest przeznaczona na prowadzenie działalności artystyczno-kulturalnej, społeczno-edukacyjnej lub sportowo-rekreacyjnej (obszar oznaczony nr 1 na szkicu zawartym w pkt 2.2 Informatora) wraz z infrastrukturą sanitarną i śmietnikami (obszar oznaczony nr 2 na szkicu zawartym w pkt 2.2 Informatora). Podstawowe przeznaczenie Nieruchomości ma być uzupełnione działalnością gastronomiczną wraz z ogródkami gastronomicznymi.

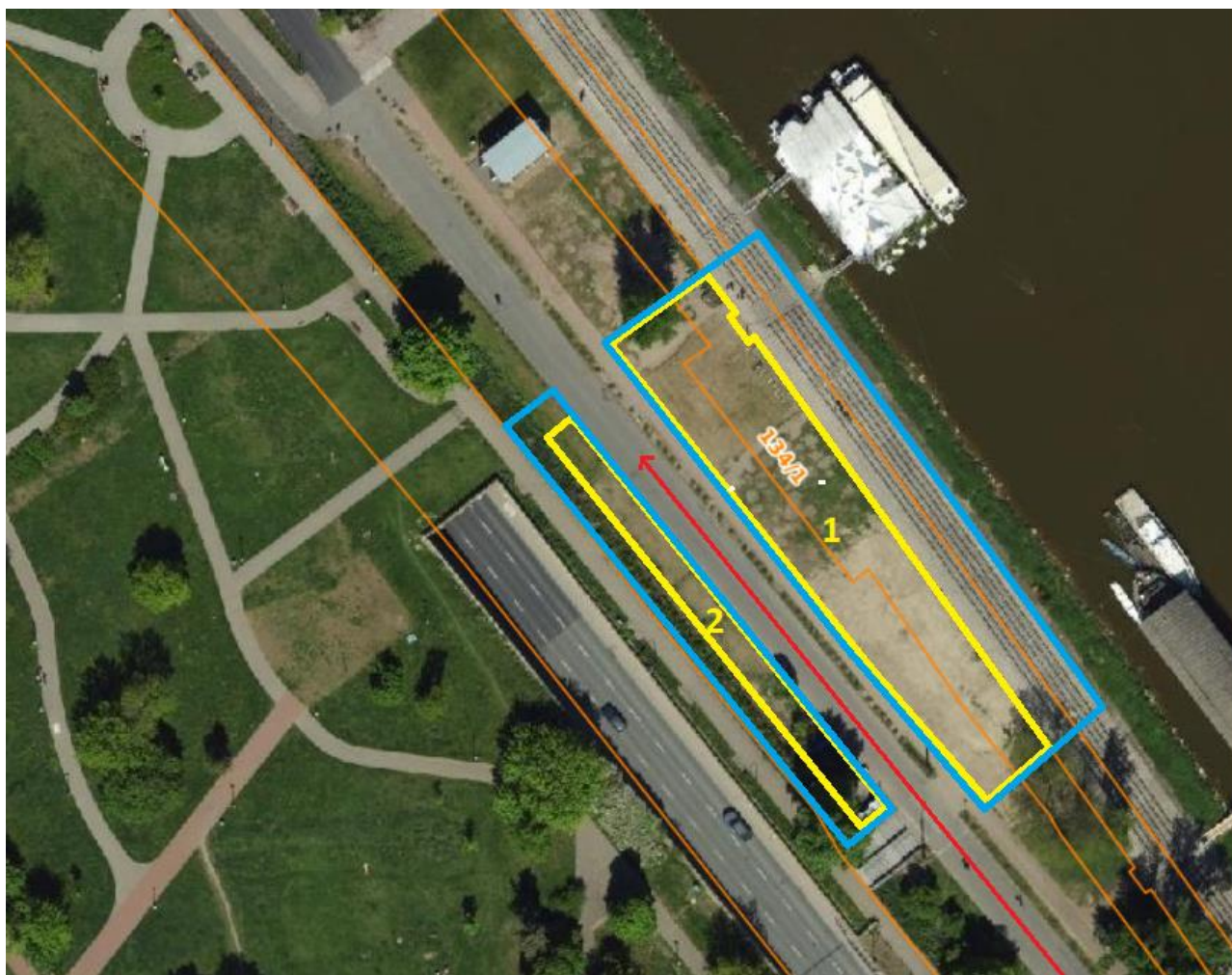
Wzdłuż wybrzeża biegnie ciąg pieszo-rowerowy pn. „Nadwiślański Szlak Rowerowy”. W okresie maj-wrzesień z nabrzeża Bulwaru B. Grzymały-Siedleckiego świadczone są usługi żeglugi śródlądowej w formie przepraw promowych.

Nieruchomość nie jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

Nieruchomość znajduje się na obszarze objętym działaniem dekretu z dnia 26.10.1945 r. o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m.st. Warszawy. W stosunku do działki ewidencyjnej nr 134/1, na dzień ogłoszenia Konkursu, toczy się postępowanie administracyjne o nabycie prawa własności na rzecz m.st. Warszawy na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych.

Oferenci powinni zapoznać się we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność ze stanem prawnym i faktycznym Nieruchomości, w tym z jej parametrami i możliwym sposobem zagospodarowania. Rozpoznanie wszelkich warunków faktycznych i prawnych niezbędnych do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej, leży w całości po stronie Oferenta i stanowi obszar jego ryzyka.

2.2 Nieruchomość i Obszar Oddziaływania Działalności



Legenda:

- | | | | |
|---|-----------------------------------|---|---|
|  | Nieruchomość |  | Działalność kulturalno-artystyczna, społeczno-edukacyjna i sportowo-rekreacyjna oraz działalność gastronomiczna wraz z ogródkami gastronomicznymi |
|  | Obszar Oddziaływania Działalności |  | Infrastruktura sanitarna i śmietniki |
|  | Droga dojazdowa | | |

Granice Nieruchomości oznaczone są kolorem żółtym, a granice Obszaru Oddziaływania Działalności – kolorem niebieskim.

W ramach Nieruchomości wyróżniono następujące powierzchnie:

- a) Obszar nr 1 przeznaczony pod działalność kulturalno-artystyczną, społeczno-edukacyjną i sportowo-rekreacyjną oraz działalność gastronomiczną wraz z ogródkami gastronomicznymi – 1 350 m², w tym:
 - a. strefa kulturalno-artystyczna, społeczno-edukacyjna i sportowo-rekreacyjna 900 m²;
 - b. strefa gastronomiczna 200 m²;
 - c. ogródki gastronomiczne 250 m²;

b) Obszar nr 2 przeznaczony pod infrastrukturę sanitarną i śmietniki – 320 m².

Łączna powierzchnia Nieruchomości: 1 670 m².

2.3 Media

Wydzierżawiający udostępni Dzierżawcy odpłatnie dwa przyłącza instalacji elektrycznej o mocy odpowiednio 15 kW i 40 kW na warunkach określonych w Umowie Dzierżawy. W przypadku większego zapotrzebowania na energię elektryczną, Wydzierżawiający dopuszcza zasilanie obiektów i urządzeń znajdujących się w obiektach jedynie z użyciem zasilania bateryjnego o mocy niezbędnej do funkcjonowania tych urządzeń, z wykluczeniem emisji spalin i hałasu (agregatów prądotwórczych).

Nieruchomość nie posiada przyłącza instalacji wodno-kanalizacyjnej. Dzierżawca będzie zobowiązany do zapewnienia dostępu do wody, niezbędnej do prowadzenia działalności, we własnym zakresie.

2.4 Dojazd

Zgodnie z Zarządzeniem, dojazd do Nieruchomości jest ograniczony i zabezpieczony poprzez system kontroli dostępu w postaci słupków antyterrorystycznych. System przewiduje zarejestrowanie numerów telefonów. Udostępnienie numeru łączy się z uzyskaniem identyfikatora oraz opłatą (kaucją). W przypadku niewłaściwego użytkownika identyfikatora, Wydzierżawiający będzie miał prawo wezwać Dzierżawcę do jego zwrotu i dezaktywować numer telefonu oraz dokonać zatrzymania kaucji.

Obsługa dostaw może się odbywać wyłącznie w godzinach 6:00-11:00. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu, należy dokonywać dostaw wózkami napędzanymi siłą mięśni lub elektrycznymi.

Dojazd dla dostaw, obsługi zaplecza sanitarnego i śmietników będzie się odbywać drogą serwisową, która pełni też funkcję ścieżki pieszo-rowerowej. W związku z tym należy zachować szczególną ostrożność. Na Nieruchomości nie ma możliwości tworzenia parkingów i parkowania pojazdów z wyjątkiem pojazdów typu food truck, o ile zostały przewidziane w Ofercie.

Szczegółowe zasady poruszania się pojazdami mechanicznymi po bulwarach oraz mapka z zaznaczoną drogą dojazdu są określone w załączniku nr 4 do Umowy Dzierżawy.

Wydzierżawiający wyda Dzierżawcy dwa identyfikatory bez pobierania kaucji, uprawniające Dzierżawcę i osoby z nim współpracujące do dojazdu do Nieruchomości i Obszaru Oddziaływania Działalności. Każdy kolejny identyfikator zostanie wydany za kaucją, na zasadach określonych w załączniku nr 4 do Umowy Dzierżawy i Informatorze.

2.5 Zagrożenie powodziowe

Nieruchomość zagrożona jest występowaniem wysokich stanów wód. Zgodnie z Zasadami, Dzierżawca ma obowiązek monitorować stan Wisły na podstawie komunikatów IMGW (www.hydro.imgw.pl). Podczas przejścia wód wezbraniowych – zgodnie z Umową Dzierżawy – obowiązkiem Dzierżawcy będzie usunięcie swojego mienia i uporządkowanie Nieruchomości w sposób zapewniający przepływ wód oraz wyeliminowanie zagrożenia dla innych terenów, na koszt Dzierżawcy i pokrycie przez niego kosztów wyrządzonych szkód.

Tereny, które znajdują się na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią, podlegają wymogom art. 176 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478). Dzierżawca zobowiązany będzie do uzyskania pisemnego zwolnienia od zakazów określonych w art. 176 ustawy – Prawo wodne od Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie PGW Wody Polskie.

2.6 Prawo budowlane

Zgodnie z Zasadami zabudowa Nieruchomości może powstać wyłącznie w oparciu o tymczasowe obiekty budowlane, niepołączone trwale z gruntem, przeznaczone do rozbiórki lub przeniesienia w inne miejsce w terminie określonym w zgłoszeniu, ale nie później niż przed upływem 180 dni od dnia rozpoczęcia budowy określonego w zgłoszeniu (art. 29 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.). Ze względu na lokalizację Nieruchomości w międzywalu rzeki Wisły, Dzierżawca ma obowiązek dokonania zgłoszenia obiektu jako tymczasowego obiektu budowlanego, niepołączonego trwale z gruntem i przewidzianego do rozbiórki i jego usunięcia zgodnie z treścią zgłoszenia. Zabudowa po zakończeniu okresu, który wynosi maksymalnie 180 dni, musi zostać zabrana lub poddana rozbiórce, a Nieruchomość uporządkowana (pozbawiona śmieci, naniesień Dzierżawcy, wyrównana, zagrabiona).

Dzierżawca ma obowiązek dostarczenia Wydzierżawiającemu kopii zgłoszeń budowy tymczasowych obiektów budowlanych, w każdym roku prowadzenia działalności, w terminie określonym w Umowie Dzierżawy.

Przeznaczenie Nieruchomości do dzierżawy nie jest równoznaczne z pozwoleniem na prowadzenie jakiegokolwiek działalności wymagającej odrębnych zgód, pozwoleń i uzgodnień wymaganych przepisami prawa.

3. ZAGOSPODAROWANIE I SPOSÓB UŻYWANIA NIERUCHOMOŚCI, DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY JAKOŚCI ŚRODOWISKA PRZYRODNICZEGO, PROGRAM

W Ofercie należy uwzględnić koncepcję zagospodarowania Nieruchomości, określić profil prowadzonej działalności, Program oraz kalendarz działań na pierwszy rok. Dzierżawca zobowiązany jest do realizacji przedstawionego Wydzierżawiającemu Programu. Dzierżawca powinien prowadzić działalność minimum w godzinach: 11:00-21:00 od poniedziałku do czwartku oraz 9:00-22:00 od piątku do niedzieli w okresie od maja do września każdego roku obowiązywania Umowy Dzierżawy.

Zgodnie z Zasadami:

- zagospodarowanie Nieruchomości nie może naruszać ciągłości komunikacji pieszej i rowerowej oraz jakichkolwiek dróg i ścieżek utwardzonych w tym rejonie;
- Dzierżawca jest zobowiązany współpracować z jednostkami Urzędu m.st. Warszawy w przypadku organizacji przez te podmioty wydarzeń plenerowych. Organizatorzy tych imprez będą mieli obowiązek zawiadamiać Dzierżawcę o terminie, harmonogramie i zakresie współpracy w organizowaniu i przebiegu wydarzenia co najmniej 14 dni przed terminem realizacji, za pośrednictwem Wydzierżawiającego.

3.1 Sposób aranżacji i zagospodarowania Nieruchomości

Zgodnie z Zarządzeniem, proponowane zagospodarowanie Nieruchomości należy umieścić w obszarze oznaczonym kolorem żółtym na szkicu zawartym w pkt 2.2 Informatora. Należy w miarę możliwości umieszczać elementy zagospodarowania w jednolitym zwartym polu na powierzchni nieprzekraczającej dopuszczonej do zagospodarowania, nie bezpośrednio przy wyznaczonej granicy. Nie należy przewidywać żadnego zagospodarowania na ciągach dróg i ścieżek utwardzonych oraz na umocnieniach brzegowych, w tym schodach bulwaru i terenach niżej położonych. Wydzierżawiający będzie weryfikował zagospodarowanie Nieruchomości w trakcie trwania Umowy Dzierżawy, zarówno w zakresie przestrzegania wyznaczonych granic Nieruchomości i poszczególnych stref, jak i realizacji przedłożonej w ofercie koncepcji zagospodarowania Nieruchomości.

W koncepcji zagospodarowania Nieruchomości należy przewidzieć założenia określone w Informatorze, w tym podział na strefy wyszczególnione w pkt 2.2 oraz elementy związane z Programem. W związku z tym należy szczegółowo i czytelnie scharakteryzować zagospodarowanie Nieruchomości (rzuty, przekrój oraz co najmniej trzy wizualizacje zagospodarowania Nieruchomości). Oferent, poza wskazaniem lokalizacji poszczególnych stref w granicach Nieruchomości, powinien dodatkowo wskazać ich powierzchnie zgodnie z parametrami określonymi w pkt 2.2. Należy również wskazać sposób zagospodarowania zaplecza – śmietniki (muszą być osłonięte i zabezpieczone przed warunkami atmosferycznymi oraz dostępem osób trzecich) oraz zaplecze sanitarne. Zgodnie z Zasadami zaleca się, aby kolorystyka zaplecza sanitarnego była stonowana, wkomponowana w zieleni, np. w odcieniach zieleni lub brązu. Wskazane jest również, by było ono osłonięte ażurową, ogrodową konstrukcją.

Ze względu na szczególny charakter przestrzeni oraz w celu uzyskania jak najwyższej jakości estetycznej, Wyzierżawiający przewiduje budowanie koncepcji zagospodarowania Nieruchomości w oparciu o zabudowę tymczasową (do 180 dni), niepołączoną trwale z gruntem, której wysokość nie przekroczy 3 m, z możliwością urządzenia ogródka gastronomicznego na dachu. Wyzierżawiający dopuszcza wykorzystanie nie więcej niż dwóch pojazdów typu food truck, jako uzupełniającego sposobu zagospodarowania, pod warunkiem zachowania wysokich walorów estetycznych, użycia stonowanej kolorystyki o niskim stopniu nasycenia barwą, zasłonięcia/zabudowania przestrzeni pod pojazdami i braku oznaczeń marketingowych innych niż przewidziane w identyfikacji wizualnej dołączonej do Oferty. Ponadto Wyzierżawiający nie wyraża zgody na urządzenie zaplecza technicznego czy magazynowego wokół pojazdów typu food truck oraz grodzenie Nieruchomości (w tym za pomocą niskich płotków). Zagospodarowanie Nieruchomości, określone w koncepcji, nie może zasłaniać osi widokowej na Pomnik Syreny, rzekę Wisłę, Stadion Narodowy, Most Świętokrzyski i Most Średnicowy.

Ponadto należy wskazać elementy zagospodarowania Nieruchomości związane z przeciwdziałaniem emisji hałasu, miejsce sprzedaży i konsumpcji alkoholu oraz rozwiązania zwiększające dostępność Nieruchomości dla osób z niepełnosprawnościami.

Wszystkie elementy zagospodarowania Nieruchomości powinny stanowić spójną całość, wpisywać się w otoczenie i być zgodne z Systemem Informacji dla Dzielnicy Wiśła, stanowiącym załącznik nr 2 do Informatora.

Przy zagospodarowaniu Nieruchomości należy wziąć pod uwagę istniejącą szatę roślinną, m.in. drzewa. Zagospodarowanie Nieruchomości nie może powodować jej uszkodzenia, zniszczenia i pogorszenia warunków wegetacji. Wyzierżawiający nie przewiduje wyrażania zgody na usunięcie drzew i krzewów. Dzierżawca zobowiązany jest do zachowania istniejącego drzewostanu, a w przypadku konieczności usunięcia drzew z uwagi na zagrożenie życia i zdrowia lub utraty czy zniszczenia mienia znacznej wartości, uzyskania pisemnej zgody Wyzierżawiającego i wymaganej prawem zgody Wydziału Ochrony Środowiska dla Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.

Wyzierżawiający dopuszcza umieszczenie na Nieruchomości donic z naturalną, niską roślinnością. Obowiązkiem Dzierżawcy będzie utrzymanie tej roślinności w dobrej kondycji fitosanitarnej.

Wyzierżawiający dopuszcza możliwość zmiany koncepcji zagospodarowania Nieruchomości w okresie obowiązywania Umowy Dzierżawy, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Wyzierżawiającego.

3.2 Identyfikacja wizualna

W Ofercie należy wskazać elementy identyfikacji wizualnej: koncepcję systemu identyfikacji wizualnej (m.in. logo) i koncepcję oznakowania zewnętrznego, spójną z załącznikiem nr 2 do Informatora. Wyzierżawiający nie wymaga przygotowania pełnej identyfikacji wizualnej, a jedynie koncepcję systemu identyfikacji wizualnej i znakowania zewnętrznego. Koncepcja ma mieć charakter poglądowy.

Zgodnie z Zasadami zakazuje się wprowadzania, w tym na meblach ogrodowych i na wolno stojących nośnikach, jakichkolwiek informacji marketingowych poza tymi, które zostały zawarte w przedstawionej koncepcji systemu identyfikacji wizualnej. Każdorazowe wykorzystanie Nieruchomości na cele marketingowe (poddzierżawa), a w szczególności umieszczenie jakichkolwiek znaków i informacji handlowych na Nieruchomości i Obszarze Oddziaływania Działalności, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wyzierżawiającego i skutkować będzie stosownym podwyższeniem Czynszu.

Zakazuje się reklamowania wyrobów alkoholowych, w tym produktów bezalkoholowych 0%, i tytoniowych oraz środków psychoaktywnych, zmieniających świadomość, tzw. „smart drugs”, produktów powodujących lub mogących powodować działanie podobne do substancji psychoaktywnych lub odurzających.

3.3 Sposób używania Nieruchomości

Dzierżawca nie może oddać Nieruchomości osobie trzeciej do bezpłatnego używania lub jej poddzierżawiać, jak również rozporządzać nią w inny sposób, bez uzyskania pisemnej zgody Wyzierżawiającego. Poddzierżawa może nastąpić na zasadach określonych w Umowie Dzierżawy i każdorazowo skutkuje podwyższeniem Czynszu.

Na warunkach określonych w Umowie Dzierżawy, Dzierżawca będzie zobowiązany do korzystania z Nieruchomości, mając na uwadze między innymi:

- a) używanie Nieruchomości z należytą starannością, zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz w sposób niezakłócający funkcjonowania innych nieruchomości zgodnie z zasadami współzycia społecznego;
- b) wyposażenie na własny koszt w niezbędne urządzenia techniczne potrzebne do prowadzenia działalności programowej i gastronomicznej zgodnie z Umową Dzierżawy, Informatorem i Ofertą;
- c) wykazywanie się dbałością o estetykę, wystrój Nieruchomości i znajdujących się na niej obiektów i ich otoczenia oraz wyposażenia zgodnie z Umową Dzierżawy, Informatorem i Ofertą;
- d) utrzymywania Nieruchomości w porządku i czystości oraz konserwowania i utrzymywania w sprawności technicznej;
- e) utrzymywanie w Obszarze Oddziaływania Działalności porządku i czystości w związku z prowadzoną działalnością;
- f) Dzierżawca w okresie maj – wrzesień każdego roku obowiązywania Umowy Dzierżawy będzie mógł prowadzić letnie ogródki gastronomiczne zgodnie z Zasadami. Wszystkie elementy zagospodarowania ogródków powinny stanowić spójną, estetyczną całość.

Dzierżawca zobowiązuje się do bezpłatnej i widocznej ekspozycji materiałów Wyzierżawiającego, dotyczących akcji, kampanii i wydarzeń społecznych/edukacyjnych realizowanych przez Miasto w obszarze rzeki Wisły.

3.4 Działania na rzecz poprawy jakości środowiska przyrodniczego

Dzierżawca powinien uwzględnić w Ofercie działania na rzecz poprawy jakości środowiska przyrodniczego. W widocznych miejscach Nieruchomości należy zorganizować miejsca zbiórki tzw. małych elektro-śmieci (np. baterii, świetlówek). Dodatkową wartością będzie możliwość wykorzystania źródeł energii odnawialnej i wprowadzenie skupu butelek czy zbiórki makulatury.

Dodatkowo punktowane będzie wprowadzenie elementów zagospodarowania służących retencjonowaniu wody deszczowej w miejscu opadu i jej ponownemu wykorzystaniu w celu utrzymania roślinności użytej do

aranżacji Nieruchomości w dobrej kondycji fitosanitarnej (np. naziemne zbiorniki na deszczówkę, ogrody deszczowe w donicach). Wydzierżawiający nie wyraża zgody na prowadzenie prac ziemnych (np. wykopów) – elementy zagospodarowania służące retencjonowaniu wód deszczowych nie mogą ingerować w strukturę gruntu. Naziemne zbiorniki na deszczówkę muszą być estetyczne, wykonane z materiałów wiernie imitujących materiały naturalne lub być osłonięte/zabudowane.

Obowiązki Dzierżawcy dotyczące działań na rzecz poprawy klimatu akustycznego zostały opisane w pkt 6.

3.5 Obowiązki Dzierżawcy dotyczące realizacji Programu

Program powinien być budowany w oparciu o warunki określone w Informatorze oraz Wytyczne, w szczególności o elementy wskazane w Strategii #Warszawa2030 oraz Polityce Kulturalnej m.st. Warszawy wprowadzonej Zarządzeniem nr 1007/2020 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 5 sierpnia 2020 r. Program musi zakładać zróżnicowaną ofertę artystyczno-kulturalną, społeczno-edukacyjną i sportowo-rekreacyjną skierowaną do Mieszkanek i Mieszkańców m.st. Warszawy.

Program:

- a) powinien obejmować m.in.: dyskusje, wystawy, wykłady, warsztaty, spotkania autorskie, wymiany książek, gry terenowe, teatr, stand-up, aktywności związane z uprawianiem sportu i rekreacji na wodzie i na lądzie, etc.;
- b) powinien być adresowany do jak najszerzej grupy odbiorców ze szczególnym uwzględnieniem: dzieci, młodzieży, seniorów, rodzin oraz osób z niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez powiązanie uczestników zajęć z najbliższym miejscem zamieszkania;
- c) powinien być oparty na zasobach własnych Dzierżawcy i współpracujących z nim podmiotów;
- d) powinien uwzględniać szeroko rozumiane działania wolontariackie i partycypacyjne;
- e) powinien być opracowany z myślą o budowaniu społeczności lokalnej wokół wartości, tj. współdzielenie, współodpowiedzialność, egalitarność, współistnienie.

Zgodnie z Zasadami dopuszcza się organizowanie wydarzeń o charakterze muzyczno-tanecznym przy muzyce od czwartku do soboty do godz. 23:00. Ponadto dopuszcza się organizację koncertów kończących się najpóźniej do godz. 23:00. Koncert każdorazowo musi być zgłoszony i uzyskać akceptację Wydzierżawiającego maksymalnie trzy dni przed planowanym terminem koncertu, chyba że koncert był objęty Ofertą.

Zgodnie z Zasadami nie dopuszcza się organizowania wydarzeń o charakterze imprez masowych oraz imprez o charakterze zamkniętym, w szczególności biletowanych. Ponadto Wydzierżawiający nie wyraża zgody na organizowanie wydarzeń motorowych i samochodowych oraz akcji i wydarzeń o charakterze promocyjnym i komercyjnym.

W kolejnych latach obowiązywania Umowy Dzierżawy, Dzierżawca będzie zobowiązany do przedstawienia Programu na dany rok (do 15 kwietnia każdego roku obowiązywania Umowy Dzierżawy), zgodnego z profilem działalności i adekwatnego do kalendarza złożonego w Ofercie. W przypadku braku akceptacji Programu przez Wydzierżawiającego lub uwag, Dzierżawca dokona stosownych zmian na zasadach określonych w Umowie Dzierżawy.

Oferent określi proponowany sposób informacji i promocji Programu. Dodatkowe punkty będą przyznawane za włączenie w Program istotnych tematów związanych z rzeką Wisłą. Dzierżawca w Programie powinien uwzględnić trzy filary komunikacji programu i charakteru aktywności nad Wisłą: natura, kultura oraz aktywność.

Dzierżawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zarządem Zieleni m.st. Warszawy w zakresie realizowanego Programu.

W przypadku realizacji Programu przez partnerów należy w tym zakresie przedstawić listy intencyjne określające formy, sposoby i zakres współpracy.

Dzierżawca w ramach swej działalności oraz współpracy z innymi podmiotami przy realizacji Programu zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.) oraz do przestrzegania obowiązków z niej wynikających.

3.6 Obowiązki Dzierżawcy dotyczące działalności gastronomicznej

1. Działalność gastronomiczna powinna w znacznym stopniu uwzględniać powszechnie przyjęte zasady związane z dbałością o środowisko naturalne (ekologię), zgodnie z celami ujętymi w Zasadach, Informatorze i Wytycznych, w tym Strategii #Warszawa2030. Wymagane będzie wprowadzenie naczyń wielokrotnego użytku lub jednorazowego użytku (biodegradowalnych), używanie worków na śmieci i naczyń (w tym słomek do napojów) z materiałów biodegradowalnych, czyli taka organizacja działalności, która realnie ograniczy ilość plastiku i odpadów w przestrzeni międzywala. Dzierżawca w obrębie prowadzonej działalności zobowiązany jest do promocji ekologicznych zachowań użytkowników (ze szczególnym uwzględnieniem zrównoważonej konsumpcji, zero waste, działań na rzecz klimatu itp.). Wszelkie działania proekologiczne powinny być w sposób widoczny i zachęcający przedstawione klientom obiektu. Dzierżawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zarządem Zieleni m.st. Warszawy w zakresie kampanii edukacyjno-ekologicznej Dzielnicy Wiśla dotyczącej promocji czystości i odpowiedzialnych zachowań nad Wisłą.
2. Oferent zobowiązany jest załączyć do Oferty opis proponowanego profilu gastronomicznego (kulinarnego), uwzględniający wykaz podstawowych potraw.
3. Oferta gastronomiczna powinna być zróżnicowana pod względem oferowanych dań, tak by uwzględnić różne preferencje żywieniowe i potrzeby dietetyczne. Dzierżawca zapewni w ofercie co najmniej jedno danie wegetariańskie/wegańskie lub bezmięsne.
4. Wydzierżawiający dopuszcza możliwość zmiany oferty gastronomicznej w okresie obowiązywania Umowy Dzierżawy, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego.
5. Dzierżawca zapewni niezbędne urządzenia techniczne potrzebne do prowadzenia działalności gastronomicznej, na własny koszt, zgodnie z założeniami określonymi w Informatorze, Umowie Dzierżawy i Ofercie oraz ustaleniami z Wydzierżawiającym.

3.7 Obowiązki Dzierżawcy dotyczące Nieruchomości i Obszaru Oddziaływania Działalności

1. Zakazuje się składowania odpadów na Nieruchomości i Obszarze Oddziaływania Działalności.
2. Na Nieruchomości i Obszarze Oddziaływania Działalności Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - a) utrzymania porządku w postaci zbierania nieczystości, w tym drobnych zanieczyszczeń, takich jak kapsle czy pety, powstałych w związku z prowadzoną działalnością. Prace mają być wykonywane raz dziennie, do godziny 10:00;
 - b) zmiatania nawierzchni utwardzonych – raz dziennie, do godziny 10:00;

- c) mycia nawierzchni utwardzonych – raz w tygodniu, w poniedziałek do godz. 10:00, przy pomocy myjki wysokociśnieniowej, profesjonalnej chemii i wody do mycia zapewnionych we własnym zakresie. Prace należy prowadzić tak, aby nie uszkodzić nawierzchni. Podczas prowadzenia prac ich obszar należy w widoczny sposób zabezpieczyć przed wtargnięciem pieszych i rowerzystów. Efektem prac powinna być oczyszczona powierzchnia, z jednolitym zabarwieniem i strukturą. Po zakończonej pracy Dzierżawca usunie wszystkie pozostałości po czyszczeniu we własnym zakresie;
 - d) rozstawienia koszy mobilnych (nawiązujących wyglądem do istniejących koszy na bulwarze) i oraz zapewnienia ich terminowego opróżniania i wymiany worków w koszach – od piątku do niedzieli, co najmniej 3 razy dziennie, a w pozostałe dni tygodnia co najmniej 1 raz dziennie.
3. W okresie zimowym Dzierżawca jest zobowiązany do uprzątnięcia śniegu i błota na Nieruchomości.
4. Dzierżawca jest zobowiązany do wykonywania prostych prac przy utrzymaniu zieleni, np. zbieranie posuszu lub złamanych gałęzi drzew, koszenie trawników, wygrabianie terenu z opadłego okwiatu, liści i drobnych zanieczyszczeń.
5. Na Nieruchomości i Obszarze Oddziaływania Działalności zabrania się:
- a) przycinania koron drzew;
 - b) instalowania jakichkolwiek elementów konstrukcyjnych lub innego typu naniesień (np. oświetlenia) na pniach lub w koronach drzew, czy w krzewach;
 - c) poruszania się sprzętem mechanicznym, stosowania środków chemicznych, składowania materiałów budowlanych, ziemi, gruzu, czy piasku;
 - d) wjazdu pojazdami na tereny zieleni;
 - e) wykonywania jakichkolwiek nasadzeń (drzew, krzewów, bylin czy roślin cebulowych) bezpośrednio w gruncie bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego;
 - f) na czas prowadzenia robót aranżacyjnych należy, dla skutecznej ochrony części nadziemnych i podziemnych drzew sąsiadujących z Nieruchomością, wyznaczyć i wygrodzić Strefę ochrony zieleni (SOZ). SOZ wyznacza się jako rzut koron drzew powiększony o 1 m. Wygrodzenie, powinno być punktowo oparte na podłożu, nie ulegać relokacji do czasu zakończenia prac. Wygrodzenie należy oznakować tablicami informacyjnymi np. "Strefa Ochrony Zieleni. Nie wchodzić. Nie przestawiać ogrodzenia. Nie składować materiałów". Za ogrodzeniem zakazuje się wykonywania jakichkolwiek prac budowlanych, ruchu oraz postoju pojazdów, pracy sprzętem mechanicznym, lokalizowania kontenerów;
 - g) zabrania się zmiany poziomu gruntu i jego zagęszczenia, zanieczyszczania podłoża, prowadzenia wykopów;
 - h) w przypadku zniszczenia powierzchni trawiastej zastosować niezwłocznie Standardy renowacji trawników ZZW, stanowiących załącznik nr 1 do Informatora.
6. Dzierżawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zarządu Zieleni m.st. Warszawy o występujących na Nieruchomości zagrożeniach, np. złomach czy wykrotach drzew.
7. Dzierżawca ma obowiązek dostarczenia oraz bieżącej obsługi ogólnodostępnego i bezpłatnego zaplecza sanitarnego wraz ze środkami higienicznymi, osobno dla kobiet, mężczyzn oraz dla osób z

niepełnosprawnością. Dzierżawca zobowiązany jest zagospodarować zaplecze sanitarne w oparciu o kontenery sanitarne o podwyższonym standardzie. W kontenerach muszą znajdować się minimum 4 bezpłatne, czynne i ogólnodostępne toalety sprzątane co najmniej trzy razy na dobę. Ponadto w kontenerach muszą być czynne minimum 2 umywalki, po jednej w każdej z części, wraz ze środkami higienicznymi. Toalety przenośne dopuszczalne są jedynie w sytuacjach awaryjnych i określonych czasowo, po otrzymaniu zgody Wydzierżawiającego. Powstałe awarie i uszkodzenia sprzętu powinny być usuwane i naprawianie przez Dzierżawcę nie później niż w ciągu 48 godzin.

8. Dzierżawca zobowiązany jest do zawarcia umów z właściwymi jednostkami na wywóz śmieci i wywóz nieczystości płynnych. Dzierżawca zawrze w tym celu stosowne umowy, złoży deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz zawrze odrębną umowę na wywóz nieczystości produkcyjnych. Dzierżawca ma obowiązek dostarczenia Wydzierżawiającemu kopii umów w terminie określonym w Umowie Dzierżawy.
9. Obowiązkiem Dzierżawcy jest zapewnienie stałego nadzoru co najmniej 1 pracownika obsługi nad Nieruchomością 24 godziny na dobę oraz stały kontakt z Wydzierżawiającym (dopuszcza się spełnienie obowiązku poprzez zapewnienie grupy interwencyjnej). W terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Dzierżawca przekaze dane do kontaktu do wyznaczonej osoby/dyżurki.
10. Dzierżawca będzie ponosił koszty mediów niezbędnych do prowadzenia działalności na Nieruchomości na warunkach określonych w Umowie.
11. Dzierżawca bez pisemnej zgody Wydzierżawiającego nie będzie mógł dokonywać zmian naruszających w sposób trwały substancję Nieruchomości. Jakiegokolwiek prace realizowane na Nieruchomości w celu jej dostosowania do potrzeb Dzierżawcy oraz inne zmiany wykonane w czasie trwania Umowy Dzierżawy zostaną zaplanowane, zorganizowane i wykonane na koszt Dzierżawcy, za zgodą Wydzierżawiającego i pod nadzorem osób wskazanych przez Wydzierżawiającego. Wszystkie zmiany będą wykonane przez Dzierżawcę zgodnie z przepisami prawa. Dzierżawca musi uzyskać wszelkie wymagane prawem pozwolenia niezbędne do dokonania zmian.
12. Dzierżawca jest zobowiązany do uzyskania wymaganych prawem zaświadczeń i zezwoleń niezbędnych do prowadzenia swojej działalności przed jej rozpoczęciem i przedłożenia ich kopii Wydzierżawiającemu w terminie określonym w Umowie Dzierżawy.
13. Dzierżawca jest zobowiązany do zwrotu Nieruchomości, w stanie nie pogorszonym i uporządkowanym, w terminie określonym w Umowie Dzierżawy. Potwierdzeniem zwrotu Nieruchomości będzie protokół zdawczo-odbiorczy.
14. Dzierżawca jest zobowiązany do zapewnienia publicznego, bezwarunkowego i bezpłatnego dostępu wszystkim użytkownikom do terenu bulwaru.

4. POPRAWA DOSTĘPNOŚCI PRZESTRZENI PUBLICZNYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

Biorąc pod uwagę potrzebę podejmowania działań na rzecz szerokiego udostępnienia przestrzeni publicznej ujętej w Strategii #Warszawa2030 oraz zarządzeniu nr 1682/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 23 października 2017 r. w sprawie tworzenia na terenie m.st. Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych, ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji, w ramach tzw. projektowania zintegrowanego, w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości i Programie, należy przewidzieć rozwiązania ułatwiające korzystanie z oferty przez osoby o ograniczonej możliwości poruszania się i komunikowania, w tym osoby ze szczególnymi potrzebami. W tym zakresie oferent powinien rozpoznać wszystkie możliwe bariery i utrudnienia w dostępności dla wyżej wymienionych osób i przewidzieć sposób ich ograniczenia w Programie. W zakres Programu powinno wejść zapewnienie trasy

wolnej od przeszkód na przejściu do Nieruchomości, udogodnienia w postaci odpowiednich pochylni i schodów, oznaczeń kontrastowych barów, miejsc siedzących, toalet. Ponadto, w materiałach informacyjnych dotyczących wydarzeń oraz Nieruchomości, w tym na profilach w mediach społecznościowych, powinien znaleźć się opis miejsca i dojścia do niego w formie mapy i opisu przystosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami sensorycznymi.

5. BEZPIECZEŃSTWO

Zgodnie z Zasadami do obowiązków Dzierżawcy będzie należało zapewnienie bezpieczeństwa w granicach Nieruchomości i Obszaru Oddziaływania Działalności. Dzierżawca wyznaczy przedstawiciela odpowiedzialnego za ochronę Nieruchomości, celem skoordynowania i podjęcia współpracy pomiędzy wszystkimi podmiotami prowadzącymi działalność na Bulwarze B. Grzymały-Siedleckiego, w celu zapewnienia bezpieczeństwa całego obszaru. Powyższe działanie ma za zadanie doprowadzić do uzyskania jak najwyższej jakości i skuteczności działania na całym obszarze. Wydzierżawiający wystąpi o wsparcie oraz aktywne włączenie się Straży Miejskiej m.st. Warszawy oraz Stołecznego Centrum Bezpieczeństwa.

Wydzierżawiający, mając na celu zwiększenie odpowiedzialności użytkowników w zakresie bezpieczeństwa, w tym m.in. świadomej konsumpcji alkoholu, poza akcjami informacyjnymi w ramach wspólnego działania na rzecz poprawy bezpieczeństwa, prowadzonymi wraz z organizacjami pozarządowymi odpowiedzialnymi za edukację i profilaktykę w zakresie działań na rzecz pogłębiania w społeczeństwie wiedzy na temat problemów społecznych, zdrowia publicznego, zdrowia psychicznego, psychoseksualnego, przeciwdziałania uzależnieniom od substancji psychoaktywnych, uzależnieniom behawioralnym oraz wsparcia psychologicznego i prawnego, nawiąże współpracę z Dzierżawcą, celem podjęcia bezpłatnej współpracy na rzecz ww. działań.

6. DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY KLIMATU AKUSTYCZNEGO

Dzierżawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. z 2014 r., poz. 112).

W koncepcji zagospodarowania Nieruchomości oraz w Programie należy przewidzieć elementy zagospodarowania służące zmniejszeniu intensywności natężenia hałasu generowanego przez działalność.

Dzierżawca zobowiązany będzie do przedstawienia, w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy Dzierżawy, analizy akustycznej zawierającej parametry akustyczne źródeł hałasu i mapę propagacji dźwięku uwzględniającą obie strony Wisły wskazującej:

- a) położenie strefy referencyjnej, w której dotrzymanie określonego poziomu dźwięku zapewni dotrzymanie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku na terenach chronionych znajdujących się w otoczeniu;
- b) jednoznaczne wskazanie wartości (dB) poziomu dźwięku w strefie referencyjnej.

Wydzierżawiający zastrzega, że obiekty, w tym sceny i urządzenia nagłaśniające, muszą być wygłuszone akustycznie w sposób zapewniający dotrzymanie wartości poziomu dźwięku zmierzonego w strefie referencyjnej. Element ten będzie podlegał dodatkowej ocenie i weryfikacji założeń projektowych.

Powyższe materiały muszą być przygotowane przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami do ich wykonania.

Celem właściwego przestrzegania określonych norm hałasu, wyznaczanych zgodnie z powyższymi zasadami, Dzierżawca wyposaży obiekt w system automatycznego limitowania, monitorowania i ciągłej rejestracji poziomu głośności do zadanego poziomu w dB, z możliwością nieograniczonego w czasie sprawdzenia online na dedykowanej miejskiej stronie internetowej. Wytyczne w zakresie przygotowania i przekazywania danych stanowią załącznik nr 8 do Umowy Dzierżawy. Wykonanie systemu wraz z projektem oraz specyfikacją będzie się odbywało pod nadzorem m.st. Warszawy.

Ponadto, aby zapewnić właściwą kontrolę i dostosowanie aparatury dźwiękowej do zadanej maksymalnej wartości poziomu głośności, Dzierżawca w trakcie wydarzeń o charakterze muzyczno-tanecznym lub koncertu ma obowiązek zatrudnienia akustyka czuwającego nad poprawnością działania sprzętu nagłaśniającego i monitorującego.

Wydzierżawiający zastrzega, że ww. wytyczne mogą ulec zmianie po weryfikacji zaproponowanych rozwiązań i dokonaniu rzeczywistego badania pomiaru głośności w obiekcie.

7. ALKOHOL

W przypadku zamiaru podawania i sprzedaży napojów alkoholowych, Dzierżawca zobowiązany jest uzyskać zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych. Dzierżawca ma obowiązek dostarczenia Wydierżawiającemu kopii zezwolenia w terminie określonym w Umowie Dzierżawy.

Wydierżawiający wyraża zgodę na spożywanie alkoholu w strefie gastronomicznej i w ogródkach gastronomicznych. Zgodnie z Zasadami Dzierżawca ma obowiązek oznaczyć w sposób widoczny strefę, w której można spożywać alkohol zakupiony/podany w obiekcie i odpowiednio, strefę w której nie wolno spożywać innego alkoholu (np. własnego). Sposób wyznaczenia powinien być czytelny i estetyczny dla osób korzystających z miejsca. Sposób tego wyznaczenia powinien być zgodny z koncepcją zagospodarowania Nieruchomości pod warunkiem, że jest to czytelne dla korzystających z punktu sprzedaży w miejscu spożycia poprzez właściwe zagospodarowanie powierzchni Nieruchomości, definiujące jednoznacznie miejsce, na które zostało wydane zezwolenie. Oznakowanie miejsca nie może być powiązane z marką alkoholu.

W miejscu widocznym powinna się znaleźć informacja o granicach wyznaczonej strefy. Przy wyznaczeniu strefy zabrania się umieszczenia jakichkolwiek logotypów.

8. KONKURS

Część jawna Konkursu zostanie przeprowadzona w dniu 27 lutego 2024 r. o godz. 10:15 w siedzibie Zarządu Zieleni m.st. Warszawy przy ul. Kruczej 5/11D w Warszawie, I piętro, sala konferencyjna.

Stawka wywoławcza miesięcznego Czynszu w okresie maj-wrzesień wynosi 38 100,00 zł netto (słownie: trzydzieści osiem tysięcy sto złotych zero groszy).

Miesięczny Czynsz w okresie październik-kwiecień wyniesie 3 100,00 zł netto (słownie: trzy tysiące sto złotych zero groszy).

Stawka została obliczona przy założeniu, że w obszar prowadzenia działalności wlicza się strefę kulturalno-artystyczną, społeczno-edukacyjną, sportowo-rekreacyjną, gastronomiczną wraz z ogródkami gastronomicznymi oraz infrastrukturę sanitarną i śmietniki.

Załączniki:

1. Zasady odtworzenia i renowacji trawników,
2. System Informacji dla Dzielnicy Wiśła