

WARUNKI REALIZACJI UMOWY ORAZ STANDARDY JAKOŚCIOWE WYKONANIA PRAC

I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca w czasie prowadzonych przez siebie prac zastosuje się do obowiązujących przepisów prawa a w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55 j.t.). Prace muszą być wykonywane zgodnie z przepisami BHP, uzgodnieniami z Zamawiającym, w sposób zapewniający bezpieczeństwo.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie oraz potencjał techniczno-ekonomiczny niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Jeżeli jakiegokolwiek czynności związane z realizacją przedmiotu umowy wymagają uzyskania pozwoleń lub licencji Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania takich pozwoleń lub licencji na własny koszt i własnym staraniem.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania prac powinien posiadać przy sobie kserokopię umowy zawartej z Zarządem Zieleni m.st. Warszawy.
6. Realizacja umowy będzie się wiązała z pracą na znacznych wysokościach – do 10 m.
7. Prace należy wykonywać w ciągu dnia świetlnego, żeby uniknąć płoszenia nocujących w budkach ptaków.
8. Wszystkie prace powinny być wykonywane przez przyrodników lub pod stałym nadzorem przyrodniczym. Przy czyszczeniu każdej budki musi być obecna osoba z umiejętnością identyfikacji gatunków ptaków, ssaków oraz owadów i gniazd tych grup zwierząt a także znajomością aktualnych przepisów dotyczących ochrony przyrody.
9. Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas trwania prac do utrzymania porządku na terenie objętym pracami oraz w miejscach sąsiadujących, które mogą ulec zanieczyszczeniu w wyniku prowadzenia robót.
10. Do wykonywania prac należy stosować sprzęt sprawny technicznie, który użyty zgodnie z przeznaczeniem nie spowoduje zagrożenia dla zdrowia ludzi, zwierząt lub środowiska.
11. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac (dot. m.in. ewentualnych uszkodzeń trawników, roślin, nawierzchni, kabli, rur oraz innych instalacji podziemnych i nadziemnych).
12. Nie zezwala się na wjazd pojazdami na trawniki i tereny nieutwardzone.
13. Wjazd pojazdami na teren parków jest możliwy jedynie w uzasadnionych przypadkach oraz po otrzymaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
14. Pojazdy, którymi porusza się Wykonawca muszą być oznakowane (nazwa i adres Wykonawcy) oraz zaopatrzone w lampę sygnalizacyjną.

II STANDARDY JAKOŚCIOWE WYKONANIA PRAC

Zamawiający przekaże Wykonawcy plik .shp zawierający warstwę punktową dotyczącą budek przeznaczonych do czyszczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy. Decyzja o oczyszczeniu budek nie naniesionych na mapę GIS będzie leżała po stronie Zamawiającego, przy czym łączna ilość oczyszczonych budek nie może przekroczyć ilości określonych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

Na przedmiot umowy składają się następujące czynności:

1. Oczyszczenie budek (dotyczy oczyszczenia budek w I i IV kwartale 2024 r.)

Przed przystąpieniem do prac należy sprawdzić czy nie ma przeciwwskazań do ich wykonywania:

- Nie należy czyścić budek, w których np. znajdują się świeże gniazda wiewiórek (nie dotyczy budek w których znajdują się martwe zwierzęta) czy żywe nietoperze.
- Jeżeli stan drzewa, na którym znajduje się budka przeznaczona do czyszczenia będzie zagrażał osobom wykonującym tą pracę (np. w koronie zostaną stwierdzone nadłamane gałęzie/konary albo drzewa będą obciążone dużą ilością śniegu) należy czasowo odstąpić od wykonywania prac i niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
- Prace nie powinny być wykonywane w niesprzyjających warunkach atmosferycznych: w trakcie intensywnych opadów atmosferycznych, burz, silnych wiatrów w czasie dużych mrozów.

W wypadku całkowitego odstąpienia od czyszczenia skrzynki należy wpisać w tabelę atrybutów opisaną w załączniku nr 5 do umowy, w uwagach, adnotację o nieoczyszczeniu budki i podać powód.

Oczyszczenie budek obejmuje następujące czynności:

- 1) Usunięcie z budek starych gniazd i ewentualnie innych elementów się tam znajdujących (odchodów, martwych zwierząt, itp.).
Wywóz i utylizacja zawartości budek będą leżały po stronie Wykonawcy, chyba, że Zamawiający nakaże pozostawianie gniazd pod czyszczoną budką lub zabezpieczenie ich w inny sposób do czasu odbioru prac.
- 2) Określenie składu gatunkowego zwierząt wykorzystujących budki lęgowe na podstawie ich zawartości (tj. np. gniazd, żywych zwierząt, odchodów). Tam gdzie nie będzie możliwe określenie konkretnego gatunku (np. w wypadku sikor) należy podać wyższy takson. Dane należy wprowadzić do tabeli atrybutów zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.
- 3) Sprawdzenie stanu technicznego budek i w razie konieczności wykonanie drobnych napraw, niewymagających wymiany drewnianych elementów tj:
 - poprawienie mocowania budki do listwy zawieszającej oraz mocowania listwy zawieszającej do pnia drzewa. W przypadku gdy gwoździe mocujące tę listwę do drzewa są w nią całkowicie wbite należy ostrożnie wbić po jednym dodatkowym gwoździu w górnej i dolnej części deski – nie dobijając ich do końca.
 - dobiecie istniejących lub dodatkowych gwoździ. Należy zwrócić szczególną uwagę na gwoździe mocujące przednią ściankę budki – jeżeli go brakuje, jest on złamany lub jest zbyt luźno osadzony w desce należy go wymienić na nowy.

- poprawienie numeru budki jeżeli jest on słabo widoczny lub nieczytelny. Numer budki musi być zgodny z numerem na mapie w systemie GIS przekazanej przez Zamawiającego.
 - Budki, które stwarzają zagrożenie dla ptaków lub/i ludzi ze względu na zły stan techniczny lub/i niewłaściwą konstrukcję i nie nadają się do naprawy należy zdemontować wraz z listwą mocującą budkę do drzewa.
- 4) Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji zdjęciowej czyszczonej/demontowanej budki, o której mowa w § 2 ust. 5 Umowy.

2. Zabezpieczenie daszku blachą ocynkowaną

Nie należy obijać daszków budek w czasie, w którym znajdują się w nich żywe zwierzęta. Montaż blachy powinien odbywać się na miejscu – bez zdejmowania budek z drzew. Do zabezpieczania daszków należy użyć blachy ocynkowanej o grubości 0,5 mm. Blachę należy docinać indywidualnie, dopasowując ją do rozmiarów poszczególnych budek, biorąc także pod uwagę konieczność zagięcia jej na daszku co najmniej od strony frontowej. Blachę należy przykręcić od zewnętrznej strony daszku za pomocą wkrętów ocynkowanych przeznaczonych do drewna. Ilość wkrętów powinna być dostosowana do wielkości daszka oraz jego stanu i nie powinna wynosić mniej niż 4 szt. na daszek. Blacha powinna być zamontowana solidnie i szczelnie przylegać do deski – tak aby wyeliminować niebezpieczeństwo zerwania jej przez wiatr. W wypadku stwierdzenia złego stanu technicznego daszku, który uniemożliwia prawidłowy montaż blachy należy odstąpić od tej czynności.

3. Uaktualnienie bazy danych w systemie GIS oraz sporządzenie raportu z przeprowadzonych działań

- a) W ramach uaktualnienia bazy danych w systemie GIS należy wykonać n/w czynności:
- aktualizacja i weryfikacja danych dotyczących budek istniejących w zakresie tabeli atrybutów i/lub lokalizacji punktu,
 - naniesienie budek niezinventaryzowanych, które były objęte pracami polegającymi na ich oczyszczeniu lub/i remoncie,
 - zamieszczenie informacji o budkach nieodnalezionych w terenie (uwagę o treści „nie stwierdzono w terenie” należy umieścić w polu „uwagi” w tabeli atrybutów
 - zamieszczenie informacji o budkach zdemontowanych (w kolumnie „stan budki”)
 - dostarczenie Zamawiającemu uaktualnionej dokumentacji inwentaryzacyjnej, o której mowa w § 2 ust. 5 Umowy: plik .shp wraz z plikami źródłowymi .dbf, .prj, .sbn, .sbn, .shx, zawierający bazę danych przestrzennych, oraz plik .xls z tabelą inwentaryzacyjną zaciągniętą z bazy danych przestrzennych stworzonych w oprogramowaniu GIS.

Wszystkie w/w dane powinny być wprowadzane zgodnie ze strukturą i wymaganiami opisanymi w załączniku nr 5 do umowy.

- b) Raport , o którym mowa w § 2 ust. 6 i 7 Umowy, powinien zawierać co najmniej:
- sprawozdanie z wykonywanych prac
 - wnioski dotyczące zajęcia skrzynek na lęgi i/lub na nocowanie/zimowanie przez ptaki i inne zwierzęta

Raport należy dostarczyć w formacie .pdf.