

Opis przedmiotu zamówienia

na przegląd, serwis i konserwację systemów wentylacji i klimatyzacji w urządzeniach Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przeglądu, serwisowania oraz konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych stacjonarnych oraz przenośnych w budynkach Zarządu Zieleni m.st. Warszawy.

Wykaz urządzeń:

• Pawilon Edukacyjny Kamień – agregat chłodniczy Epsilon Echos T9LEHPLN	- 1 szt
• Kontener SM - AND-HH012- IN ANDE BASIC 2.5 kW	- 1 szt
• ul. Bartycka Klimatyzator Volteno 1400BTU R290	2 szt
• Bosmanat Urządzenie klimatyzacyjne typu Gree Bora 2,5kW	- 1 szt
• Pl. Ormiański rekuperator HRS-PRO 1000	- 1 szt
• ul. Hoża Serwerownia MS12FU-18HRFN1-QRDOGW	-1 szt
• Pawilon Marszałkowska Kurtyna HAVACO DELTA 150A	- 1 szt
• ul. HOŻA AJY12126LALBH FUJITSU	- 1 szt
• ul. HOŻA jedn. Wewn. SPLIT AROMA	- 35 szt
• ul. Krucza AV26IMVEVA	- 1 szt
• ul. Krucza jedn. Wew. VRF	- 27szt.

1. Przegląd i konserwacja jednostek wewnętrznych i zewnętrznych klimatyzacji 2 razy w 2023 roku, a w przypadku agregatu chłodniczego Epsilon Echos T9LEHPLN w Pawilonie Edukacyjnym „Kamień” 3 razy w 2023. Usługa świadczona będzie w okresie czerwiec i październik–listopad (dodatkowo sierpień-wrzesień w przypadku Kamienia) w zależności od warunków atmosferycznych (dokładne terminy do uzgodnienia z Wykonawcą po podpisaniu umowy)
2. gwarantowany czas reakcji na zgłoszone awarie – 24h przez cały czas trwania umowy
3. administrowanie Centralnym Rejestrem Operatorów – wykonywanie kontroli szczelności urządzeń oraz wprowadzanie wpisów do CRO zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2065) przez cały czas trwania umowy

Zakres prac obejmuje w szczególności następujące czynności:

- a. Czyszczenie i odgrzybianie filtrów jednostki wewnętrznej
- b. Czyszczenie i odgrzybianie parownika jednostki wewnętrznej
- c. Neutralizacja nieprzyjemnych zapachów parownika jednostki wewnętrznej
- d. Czyszczenie obudowy jednostki wewnętrznej

- e. Zmiana trybu pracy klimatyzacji na okres zimowy – ogrzewanie, okres letni - chłodzenie
 - f. Wyfukanie specjalistyczną chemią tacy ociekowej oraz trasy odpływu kondensatu
 - g. Sprawdzenie drożności i szczelności układu odprowadzenia skroplin przy przyłączy jednostki wewnętrznej
 - h. Pośrednia kontrola szczelności układu chłodniczego
 - i. Kontrola temperatury nawiewu jednostki wewnętrznej
 - j. Sprawdzenie poprawności działania pilota
 - k. Uruchomienie oraz sprawdzenie poprawności działania
 - l. Spisanie protokołu wraz z opisem technicznym urządzenia
 - m. Czyszczenie obudowy oraz wymiennika jednostki zewnętrznej
 - n. Odczytanie parametrów pracy z dedykowanego modułu Fujitsu Service Tool.
 - o. administrowanie Centralnym Rejestrem Operatorów – wykonywanie kontroli szczelności urządzeń oraz wprowadzanie wpisów do CRO zgodnie z Ustawą z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2065).
 - p. gwarantowany czas reakcji na zgłoszone awarie – 24h,
1. Obowiązki Wykonawcy:
- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z postanowieniami umowy oraz zgodnie z wytycznymi, wskazaniem i poleceniami przedstawicieli Zamawiającego.
 - 2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami Prawo budowlane, BHP i ppoż. oraz zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego stosownie do realizacji przedmiotu umowy, ewentualne kary nałożone przez organy do tego uprawnione za nieprzestrzeganie przepisów bhp, ppoż i innych w zakresie prac i obowiązków objętych niniejszą umową obciążają Wykonawcę.
 - 3. Delegowanie do wykonywania prac w ramach umowy pracowników posiadających niezbędne kwalifikacje do realizacji zadań wynikających z treści niniejszej umowy, posiadających wiedzę fachową oraz doświadczenie w realizacji tego typu zamówień. Wykonawca odpowiada za działania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, jak za działania własne.
 - 4. Dążenie do wykonywania wszelkich prac w ramach umowy w taki sposób, aby nie powodowały zakłócenia w pracy Zamawiającego.
 - 5. Przestrzeganie przepisów porządkowych obowiązujących u Zamawiającego.
 - 6. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach powstających w trakcie realizacji umowy.
 - 7. Utylizacja na swój koszt wszystkich zdemontowanych elementów urządzeń oraz czynnika. Sposób zagospodarowania odpadów należy udokumentować Zamawiającemu zgodnie z

obowiązującymi przepisami prawa np. poprzez przekazanie kopii „karty przekazania odpadów” lub dokumentu równoważnego

8. Wykorzystanie wyłącznie materiałów odpowiedniej jakości dopuszczonych do obrotu i posiadających niezbędne atesty i aprobaty techniczne.

2. Odbiór prac:

Wykonanie usług objętych przedmiotem umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru po wykonanej usłudze przeglądu, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Podpisanie przez Strony protokołu oznacza, że umowa została należycie wykonana przez Wykonawcę. Podpisany przez Strony protokół będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonaną usługę.

