

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 5252248481, REGON: 015259640, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Zieleni m. st. Warszawy**, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa, reprezentowanym przez: **Panią Kamilę Nowocin** – Zastępcę Dyrektora ds. Utrzymania Terenów Zieleni w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy działającą na podstawie pełnomocnictwa nr 20/2022 z dnia 14 marca 2022 r. udzielonego przez Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., nr wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS: ..... NIP: ..... REGON: ....., reprezentowanym przez ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”.

Prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy będą realizowane przez jednostkę organizacyjną m.st. Warszawy – Zarząd Zieleni m. st. Warszawy z siedzibą w Warszawie (kod: 00-528), przy ul. Hożej 13A.

Do niniejszej umowy ze względu na jej wartość poniżej 130 000 PLN nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710).

## § 1.

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest pielęgnacja i uporządkowanie zieleni wysokiej i niskiej z nadzorem ornitologicznym oraz dostawa i wykonanie nasadzeń krzewów i bylin na terenie strefy brzegowej zbiorników wodnych w parku nad Stawami Brustmana (Staw nr 1, 2 i 3) w Dzielnicy Bielany m.st. Warszawy – realizacja budżetu obywatelskiego – Zadanie nr 1 – w ramach projektu nr 417 pn. „*Mini Rewitalizacja Stawów Brustmana*”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - stanowiący załącznik nr 1 do Umowy;
  - 2) Warunki realizacji umowy, rodzaje prac i standardy jakościowe ich wykonania oraz etapy prac - stanowiące załącznik nr 2 do Umowy;
  - 3) Przedmiar robót - stanowiący załącznik nr 3 do Umowy;
  - 4) Dokumentację projektową - stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy;
  - 5) Ofertę Wykonawcy - stanowiącą załącznik nr 5 do Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wskazanymi w ust. 2 pkt 1 - 4 powyżej i stwierdza, że są one pozbawione wad istotnych, które uniemożliwiałyby realizację Przedmiotu Umowy oraz że są wystarczające dla określenia wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w § 10.

## § 2.

### Terminy realizacji Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają następujące terminy, w których wykonywany będzie przez Wykonawcę Przedmiot Umowy:
  - 1) rozpoczęcie prac: następnego dnia po dniu zawarcia Umowy,
  - 2) zakończenie prac: **do dnia 09.12.2022 r.**
2. Jako termin zakończenia Przedmiotu Umowy, Strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że roboty i prace niezbędne do wykonania zgłoszonego Przedmiotu Umowy zostały zrealizowane w całości i pozbawione były wad istotnych. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, terminem wykonania Przedmiotu Umowy jest dzień tego zgłoszenia gotowości do odbioru, bezpośrednio po którym nastąpił odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że dokonał oględzin nieruchomości, na których będą wykonywane prace i stwierdza, że położenie nieruchomości, dojazd do nieruchomości, panujące na nich warunki, okres kalendarzowy, w którym będą wykonywane roboty i teren umożliwiają rozpoczęcie i zakończenie prac w terminie określonym w niniejszej Umowie.

## § 3.

### Harmonogram rzeczowo - finansowy

1. Wykonawca złoży w ciągu 3 dni roboczych (przez dzień roboczy strony rozumieją każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od dnia zawarcia Umowy, Harmonogram rzeczowo - finansowy, zwany w dalszej treści Umowy „Harmonogramem”, który w sposób szczegółowy obejmować będzie wszystkie prace niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, w kolejności wskazanej w pkt 3 załącznika nr 1 do Umowy, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2) Umowy. Zaakceptowany przez Strony Harmonogram jako załącznik nr 6 stanowić będzie integralną część Umowy.  
Harmonogram oraz wszystkie jego ewentualne aktualizacje będą przedkładane Zamawiającemu w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej.
2. W przypadku zwłoki w złożeniu Zamawiającemu Harmonogramu do zatwierdzenia w terminie określonym w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 4.
3. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi wraz z uzasadnieniem, ze wskazaniem w uzasadnieniu na nieuwzględnione w Harmonogramie wymagania realizacyjne wynikające z Umowy, Opisu przedmiotu zamówienia, Dokumentacji projektowej lub oferty Wykonawcy.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i złożenia Zamawiającemu poprawionego

Harmonogramu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.

5. W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4, lub gdy złożony Harmonogram będzie dalej niezgodny z Umową, Opiszem przedmiotu zamówienia, Dokumentacją projektową lub ofertą Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 5.
6. Harmonogram powinien uwzględniać:
  - 1) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza wykonać poszczególne etapy prac związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - 2) terminy zakończenia etapów prac związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - 3) koszty poszczególnych etapów prac.
7. Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy, w szczególności w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów prac, w przypadku zaistnienia czynników zewnętrznych – niezależnych od Wykonawcy - uniemożliwiających przeprowadzenie zamierzonych prac.
8. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu nie będzie prowadzić do zmiany terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
9. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu, w szczególności, gdy poprzednie jego wersje staną się niespójne z faktycznym postępowaniem w realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, przedstawi Zamawiającemu projekt zaktualizowanego Harmonogramu do zatwierdzenia. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, złożony projekt uważa się za zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. Jeżeli Zamawiający zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w Umowie, Opisie przedmiotu zamówienia, Dokumentacji projektowej lub ofercie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag, złożenia poprawionego Harmonogramu uwzględniającego uwagi Zamawiającego.
11. W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do aktualizacji Harmonogramu w terminie określonym w ust. 10, lub gdy złożona aktualizacja Harmonogramu będzie niezgodna z Umową, Opiszem przedmiotu zamówienia, Dokumentacją projektową lub ofertą Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 5.

#### **§ 4.**

##### **Program naprawczy**

1. Jeżeli faktyczny postęp prac z winy Wykonawcy będzie zagrażał terminowi realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, lub znajdą inne istotne odstępstwa od terminów przyjętych w Harmonogramie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania żądania, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego.
2. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania prac poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych

Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych elementów prac w terminach określonych w Harmonogramie.

## § 5.

### **Wstrzymanie wykonywania prac**

Osoba odpowiedzialna za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego może wstrzymać prace w następujących przypadkach:

- 1) wykonywania prac niezgodnie z: Opisem przedmiotu zamówienia, Warunkami realizacji umowy, rodzajem prac i standardami jakościowymi ich wykonania oraz etapami prac, Dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i/lub zdrowia osób znajdujących się na terenie objętym pracami i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym zwłoka Wykonawcy wynika z powodu takiego wstrzymania obciąża wyłącznie Wykonawcę,
- 2) wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości prac, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem prac w związku z wystąpieniem tych okoliczności, Strony uzgodnią nowe terminy wykonania prac w Harmonogramie.

## § 6.

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach określonego w Umowie wynagrodzenia należy wykonanie Przedmiotu Umowy, w sposób zgodny z niniejszą Umową, Opisem przedmiotu zamówienia, Warunkami realizacji umowy, rodzajem prac i standardami jakościowymi ich wykonania oraz etapami prac, Dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy jest w szczególności zobowiązany do:
  - 1) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za Przedmiot Umowy, w tym za zastosowane materiały oraz posadzone rośliny do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy;
  - 2) wykonania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zasadami wiedzy technicznej oraz zasadami sztuki ogrodniczej, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych oraz zgodnie z dokumentami wymienionymi w tekście Umowy, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje pełny zakres prac koniecznych do przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy;
  - 3) wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów prawa, norm, zgodnych z przepisami o badaniach i certyfikacji, dopuszczonych do stosowania na podstawie przepisów w sprawie aprobat i kryteriów technicznych;
  - 4) przygotowanie raportu z wykonanych prac przy drzewach i krzewach (pielęgnacja i wycinki) - załącznik nr 4 do Umowy;
  - 5) w pierwszej kolejności zapoznania się z:
    - a) terenem prac,
    - b) terenami sąsiadującymi,

- c) innymi terenami, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na należyte wykonywanie prac,
- d) infrastrukturą znajdującą się na terenach, o których mowa w lit. a), b) i c).  
W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku lub wykona go nienależycie, będzie ponosił wszelkie wynikające z tego konsekwencje;
- 6) prowadzenia prac w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia prac przez Wykonawcę nastąpi wyżej wymienione uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność;
- 7) zapewnienia własnym staraniem zabezpieczenia ochrony własnego mienia oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa, w tym również przestrzegania wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za pracowników w przypadku szkody powstałej w wyniku prowadzenia prac do czasu przekazania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu;
- 8) utrzymywania w czasie realizacji prac terenu w stanie bez przeszkód komunikacyjnych, a także usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 9) przywrócenia do stanu pierwotnego terenów, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy;
- 10) ponoszenia kosztów związanych z zabezpieczeniem roślinności;
- 11) zapewnienia niezbędnych mediów oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z poborem mediów np. wody, energii elektrycznej, odprowadzenia ścieków, itp.;
- 12) stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji prac norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody obciążają Wykonawcę;
- 13) przygotowania oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 1 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej, wraz z:
  - a) informacją o użytych materiałach (certyfikaty),
  - b) warunkami gwarancji (paszporty roślin).

## § 7.

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) współdziałanie z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy kopii decyzji zezwalającej na usunięcie drzew oraz opinii dendrologicznych, w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy,
  - 3) dokonanie protokolarnego wprowadzenia i odbioru prac,
  - 4) udzielenie, w razie zaistnienia takiej konieczności, stosownych pełnomocnictw do złożenia do RDOŚ wniosku o odstąpienie od zakazów,
  - 5) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Umowy w wysokości i na warunkach określonych Umową.

## § 8.

### **Usuwanie nieprawidłowości i wad w czasie wykonywanych prac**

1. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego wykonywania prac niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w pracach stanowiących przedmiot Umowy, przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 9.

### **Ubezpieczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy na kwotę nie niższą niż 100% sumy wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Przed podpisaniem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oryginał polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na całą kwotę ubezpieczenia oraz zdeponować u Zamawiającego kopię polisy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje, z zachowaniem ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz zdeponować u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia wraz z polisami dokumentów potwierdzających płatności składek. W przypadku zapłaty składek na raty Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających płatności składek najpóźniej na 3 dni przed wymaganym terminem płatności.
4. Poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia polisy stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie wyrządzone przez Wykonawcę oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu szkody osobiste i majątkowe, wyrządzone osobom trzecim, w związku z wykonywaniem Umowy i zobowiązuje się do przejęcia obowiązku zapłaty kwot zasądzonych z tego tytułu od Zamawiającego lub osób upoważnionych do jego reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego, łącznie z obowiązkiem zapłaty zasądzonych odsetek i kosztów postępowania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy, przekazanych przez Zamawiającego

lub za pośrednictwem Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania oraz powiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia danej sprawy.

## § 10.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego Przedmiotu Umowy, wynosi łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... zł ...../100), w tym podatek Vat w wysokości .....zł (słownie: ..... zł ...../100).
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów prac oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową.  
W przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę wszystkich prac lub innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy wynikających z dokumentów określonych w § 1 ust. 2, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem Wynagrodzenia.

## § 11.

### Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po zakończeniu i protokolarnym odebraniu Przedmiotu Umowy. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 13 ust. 6, podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń.
2. Faktura powinna posiadać następujące dane:
  - 1) Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481
  - 2) Odbiorca i Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa
  - 3) numer umowy.
3. Wykonawca dostarczy fakturę na adres: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020r. poz. 1666) albo pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego: kontakt@zzw.waw.pl.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego albo przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF albo otrzymania faktury elektronicznej w formacie pdf na adres e-mail Zamawiającego wskazany w ust. 3 powyżej. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na przesłanie faktury elektronicznej, wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że faktura elektroniczna będzie przesłana z następującego adresu e-mail: .....
7. Wykonawca zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktury elektronicznej.
8. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury

elektronicznej w formacie PDF do skrzynki odbiorczej poczty elektronicznej Zamawiającego wskazanej w ust. 3 powyżej.

9. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej<sup>1</sup>.
10. Zamawiający oświadcza, że:
  - 1) płatność za wykonany Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności,
  - 2) posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2022 r., poz. 893).

## § 12.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na kwotę równą 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 Umowy w formie ..... Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad w okresie gwarancji, a w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Rachunek sum depozytowych Zarząd Zieleni m.st. Warszawy 91 1030 1508 0000 0005 5110 7035. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr 273/WZP/2022 na prace dla zadania pn.: „Mini Rewitalizacja Stawów Brustmana” - Zadanie 1 i należy go przedstawić przed podpisaniem Umowy.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający w ramach którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawa.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 13 ust. 6.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

---

<sup>1</sup> Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7 powyżej .
11. Zamawiający z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, może bez zgody Wykonawcy, potrącić wszelkie należności wynikające z Umowy i przepisów prawa z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym kary umowne, jak i koszty wykonania zastępczego.
2. W przypadku przedłużenia czasu realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia lub zwiększenia wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1, Wykonawca ma obowiązek w dniu zawarcia aneksu do umowy przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia albo nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce, gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia. W przypadku gdy nie zostanie wniesione zabezpieczenie gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z umowy zatrzyma należną kwotę zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z najbliższej płatności za fakturę Wykonawcy.

### **§ 13.**

#### **Odbiory, gwarancja**

1. Po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca powiadamia o gotowości do odbioru Przedstawiciela Zamawiającego.
2. Przed czynnościami odbioru Wykonawca zakończy wszystkie prace.
3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą Umową. Z czynności odbioru sporządza się protokół odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
  - 1) wad nieistotnych nadających się do usunięcia – Zamawiający dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
  - 2) wad istotnych nadających się do usunięcia – Zamawiający nie dokona odbioru, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
  - 3) wad nienadających się do usunięcia – Zamawiający będzie mógł:
    - a) obniżyć wynagrodzenie,
    - b) a gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
5. Warunkiem potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy jest przekazanie przez Wykonawcę kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej (o której mowa w § 6 ust. 2 pkt. 16), uwzględniającej ewentualne uwagi

Przedstawiciela Zamawiającego, jak również innych dokumentów wymaganych w myśl Umowy i obowiązujących przepisów.

6. Podpisany przez strony lub ich upoważnionych przedstawicieli protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 3 powyżej, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury, zgodnie z postanowieniami § 11 Umowy.
7. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony i posadzony materiał roślinny od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego do dnia **30 czerwca 2023 roku**.
8. Do **30 czerwca 2023 roku** zostanie przeprowadzony przegląd stanu zachowania posadzonych roślin z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji do nieodpłatnej wymiany posadzonego materiału roślinnego obumarłego lub w złej kondycji zdrowotnej na wolny od wad w okresie obowiązywania Umowy i rękojmi za wady. Materiał roślinny obumarty lub w złej kondycji zdrowotnej musi zostać usunięty w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu stwierdzającego powyższy stan.

W protokole Zamawiający wskaże gatunek, ilość i lokalizację obumarłego materiału roślinnego lub w złej kondycji zdrowotnej. Protokół stanowić będzie wezwanie Wykonawcy do wymiany wadliwego materiału roślinnego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia spisania protokołu lub w innym wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za wymianę obumarłego materiału roślinnego.

W razie zwłoki w wymianie materiału roślinnego Zamawiający - po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu terminu – może powierzyć wymianę wadliwego materiału roślinnego osobie trzeciej i obciążyć kosztami Wykonawcę oraz naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 2).

11. Udzielona gwarancja nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
12. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy.

## **§ 14.**

### **Kary umowne, odszkodowanie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego niżej wymienionych kar umownych:
  - 1) z tytułu zwłoki w zakończeniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2) - w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego na usunięcie wady,
  - 3) z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.
  - 4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 5) za nieuwzględnienie w całości lub części uwag Zamawiającego do Harmonogramu lub aktualizacji Harmonogramu w terminie określonym w § 3 ust. 4 lub § 3 ust. 11 w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzitelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z jego wolą, zostaną pobrane bądź z kwoty zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę, bądź zostaną potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy albo wykorzystane zostaną jednocześnie obie możliwości (potrącenie z płatności wynagrodzenia i pobranie z zabezpieczenia). Do wykonania potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia o potrąceniu. Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową określającą wysokość i podstawę naliczonych kar umownych wraz z informacją o dokonaniu potrącenia. W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, przyjmującego formę noty księgowej.
4. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c., w szczególności może zwolnić się z odpowiedzialności poprzez wykazanie, że nie ponosi odpowiedzialności za dany przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie; kary te podlegają sumowaniu.
6. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę, jeżeli poniesiona przez Zamawiającego szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych lub powstanie z innych przyczyn.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

## § 15.

### **Umowne prawo odstąpienia**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeśli:
  - 1) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 2) suma naliczonych kar umownych przewyższa 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 10 ust. 1,
  - 3) Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, w terminie określonym w wezwaniu, nie zaprzestał naruszeń,
  - 4) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt 2) o dłużej niż 14 dni.

2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 lub 2, w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
5. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
6. Wykonawca udzieli gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
7. W przypadku rozwiązania umowy, niezależnie od przyczyn, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty w oryginałach i kopiach, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem umowy. Strony postanawiają, iż w przypadku rozwiązania umowy prawa do prac wykonanych przez Wykonawcę w realizacji umowy, pozostaną przy Zamawiającym, z jednoczesnym prawem Wykonawcy do zachowania wynagrodzenia za prace wykonane, odebrane i zapłacone przez Zamawiającego.

#### **§ 16.**

##### **Stosowanie dmuchaw**

1. Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego wyeliminowania stosowania dmuchaw podczas wykonywania prac będących przedmiotem Umowy wskazanych w § 1.
2. W przypadku naruszenia zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 4 000,00 zł za stwierdzone naruszenie. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia naruszenia.

#### **§ 17.**

##### **Prawo właściwe, rozstrzygnięcie sporów**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub pozostające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 18.**

##### **Zmiana Umowy**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.

## § 19.

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy i wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą jest: .....tel. ...., e-mail.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za stałe nadzorowanie prac i wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest: ....., tel. ...., e-mail: .....
3. Zmiana osoby lub danych określonych w ust. 1, 2 następuje przez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści Umowy.

## § 20.

### Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy zwykłe dane osobowe dotyczące pracowników Zamawiającego w postaci: imion i nazwisk, adresów e-mail i numerów telefonu.
2. Wykonawca oświadcza, iż znany jest mu fakt, że od momentu udostępnienia danych, o których mowa w ust. 1, realizuje on samodzielnie w stosunku do tych danych obowiązki administratora określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz przepisach krajowych z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (DZ. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Zamawiający nie odpowiada za wypełnianie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 2.
4. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.

## § 21.

### Podwykonawstwo

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.  
[lub w przypadku wskazania Podwykonawców w ofercie]:  
Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac:
  - 1) [oznaczenie Podwykonawcy] - zakres prowadzonych prac  
[.....]
  - 2) [oznaczenie Podwykonawcy] - zakres prowadzonych prac  
[.....]
2. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawców, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian ust. 1 w formie aneksu do umowy.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace (ich jakość) i terminowość ich wykonania, bezpieczeństwo prac wykonywanych przez Podwykonawców oraz za rozliczenie finansowe z Podwykonawcami za wykonane prace.

## § 22.

### Postanowienia końcowe

1. Nie stanowi zmiany Umowy:
  - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego określonych w ust. 3,
  - 2) zmiana danych określonych w § 19 ust. 1-2,
  - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.Zmiana wskazana w ust. 1 punkt 1) następuje przez zawiadomienie drugiej strony pisemnie lub drogą elektroniczną i nie stanowi zmiany treści Umowy .
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:

**Zamawiającego** – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa  
e-mail: kontakt@zzw.waw.pl

**Wykonawcy** – .....

e-mail: .....
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. 2022 poz. 902).
5. Prawa i obowiązki Wykonawcy wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - a) załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
  - b) załącznik nr 2 - Warunki realizacji umowy, rodzaje prac i standardy jakościowe ich wykonania oraz etapy prac
  - c) załącznik nr 3 - Przedmiar robót
  - d) załącznik nr 4 - Dokumentacja projektowa
  - e) załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy
  - f) załącznik nr 6 - Harmonogram rzeczowo - finansowy

- g) załącznik nr 7 - Kopia polisy OC
- h) załącznik nr 8 - Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: