



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Załącznik nr 2 Regulamin udzielania przez  
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro

Nr sprawy: 164/WZP/2022

Warszawa, 19.05.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa, w ramach którego działa jednostka budżetowa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy**, zwraca się z prośbą o złożenie oferty na: Wakacyjne spływy kajakowe po Wiśle w ramach bezpłatnej wypożyczalni kajaków z cyklem zajęć w Porcie Czerniakowskim promujących sporty wodne.

### 1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.
- 2) Wykonawcom na czynności Zamawiającego podejmowane w niniejszym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie Pzp.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści zapytania ofertowego do czasu upływu terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający informuje, iż niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, nie jest również aukcją lub przetargiem w rozumieniu art. 70<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podania przyczyny. W związku z powyższym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie w stosunku do Zamawiającego o zawarcie umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Zamawiający odrzuci złożoną ofertę, jeżeli:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
  - b) Wykonawca nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym,
  - c) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) oferta zawiera rażąco niską ceną w rozumieniu art. 90 ust. 1 ustawy,
  - e) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 8) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienia treści złożonej oferty, w szczególności w zakresie podejrzenia złożenia oferty zawierającej rażąco niską cenę.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający przewiduje na wykonanie przedmiotu zamówienia kwotę 47.100,00 zł brutto i oczekuje przygotowania kompleksowej oferty a następnie jej realizacji, dotyczącej zorganizowanie i prowadzenie mobilnej wypożyczalni kajaków, w ramach której odbywać się będą bezpłatne spływy kajakowe oraz cykl bezpłatnych zajęć dla grup 4 – 6 osobowych w Porcie Czerniakowskim, promujących sporty wodne. Bezpłatne spływy odbywać się będą na dwóch zmienianych co tydzień trasach: plaża- Romantyczna – plaża na Saskiej Kępie i plaża na Saskiej Kępie – plaża Rusałka, z możliwością wpłynięcia do Portu Czerniakowskiego, o stałych godzinach, od wtorku do niedzieli, w okresie od 25.06.2022 r. do 31.08 2022 r., poza okresem występowania nieodpowiednich warunków nawigacyjnych na rzece oraz podczas występowania złych warunków atmosferycznych oznaczonych, jako zagrożenie 2 stopnia i 3 stopnia odczytane w dzień poprzedzający wykonanie rejsu i opublikowane przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej. Od wtorku do piątku dla mieszkańców udostępnionych będzie 5 szt. kajaków jedno lub dwuosobowych (38 spływów), a w weekendy 10 szt. kajaków jedno lub dwuosobowych (20 spływów). Ponadto w Porcie Czerniakowskim zostanie zorganizowany i poprowadzony cykl bezpłatnych zajęć, promujących sporty wodne na łodziach wioślarskich, deskach SUP i jachtach klasy Optymist.

Zajęcia zostaną przeprowadzone według następującego harmonogramu:

- na łodziach wioślarskich w dwa dowolne dni weekendów wakacyjnych, 2 razy po 2 godziny zajęć w każdy dzień, z zachowaniem zasady jeden dzień zajęć w sobotę, drugi w niedzielę.
- na jachtach klasy Optymist w dwa dowolne dni weekendów wakacyjnych, po 2,5 godziny zajęć w każdy dzień, z zachowaniem zasady jeden dzień zajęć w sobotę, drugi w niedzielę.



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy  
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa  
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

**Załącznik nr 2 Regulamin udzielania przez  
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro**

- na deskach SUP w dwa dowolne dni weekendów wakacyjnych, 2 razy po 1,5 godziny zajęć w każdy dzień, z zachowaniem zasady jeden dzień zajęć w sobotę, drugi w niedzielę.

*(charakterystyka zamówienia z określeniem istotnych parametrów zamówienia)*

**3. Wymagania względem Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca zapewni system rezerwacji kajaków on-line oraz obsługę pobranych od wypożyczających kaucji za pobrany sprzęt w wysokości nie większej niż 50 zł/kajak.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych zgód związanych z należytą organizacją i realizacją spływów.
  - 3) W ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie teren gdzie będą dostarczane i odbierane kajaki i oznakuje go flagami typu wind.
  - 4) Wykonawca zapewni udzielenie każdorazowo uczestnikom spływu instruktarzu z bezpieczeństwa i zasad pływania kajakiem.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w miejsca rozpoczęcia spływów wymienioną w punkcie 2 ilość kajaków wraz z wyposażeniem, mapki trasy spływu, a następnie odebrać kajaki od wypożyczających w miejscu zakończenia spływu.
  - 6) Wykonawca będzie komunikował swoje działania na facebooku Dzielnicy Wisła w postaci minimum 3 postów tygodniowo, zawierających między innymi informację o zasadach bezpieczeństwa na wodzie, miejscach z których spływy się zaczynają i kończą, o dojeździe do miejsc rozpoczęcia i zakończenia spływów oraz dlaczego warto popłynąć kajakiem po Wiśle.
  - 7) Wykonawca będzie prowadził zestawienia zawierające dokumentację zdjęciową w formie sprawozdania dotyczącego ilości wypożyczonych kajaków i zrealizowanych spływów, które będą po potwierdzeniu przez Zamawiającego podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.
  - 9) Regulamin korzystania z wypożyczalni kajaków będzie dostępny w miejscach rozpoczęcia spływów i na stronie internetowej Wykonawcy.
  - 10) Wykonawca musi posiadać polisę ubezpieczeniową od wszystkich ryzyk związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu oraz szkody osobowe powstałe w trakcie wykonywanych spływów w okresie obowiązywania umowy. Suma gwarancyjna ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł.
  - 11) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w ramach jednej lub kilku umów wykonywał lub wykonuje co najmniej dwie usługi polegającej na obsłudze i realizacji zajęć rekreacyjno-turystycznych na wodzie na łączną kwotę nie mniejszą niż 40 000,00 zł brutto.
  - 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usługi.
  - 13) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody i zaniechania w trakcie realizacji umowy
- (określenie wymaganych uprawnień, doświadczenia i innych warunków podmiotowych adekwatnie do charakteru i warunków wykonania zamówienia).*

**4. Zamawiający zapewnia: (skreślić jeśli nie dotyczy)**

**5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** Termin realizacji zamówienia do dnia 31.08.2022 r.  
*(nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia wyrażony w dniach kalendarzowych od daty zawarcia umowy lub data realizacji zamówienia)*

**6. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:**

W ofercie należy określić cenę brutto realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. W ofercie należy określić proponowany termin wykonania wszystkich prac, będących przedmiotem zamówienia, przy czym nie może być on dłuższy niż termin określony w pkt 5 zapytania ofertowego.

*(określić wymogi względem załączników do oferty)*



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Załącznik nr 2 Regulamin udzielania przez  
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro

#### 7. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie i sposób oceny:

A. Sposób oceny kryteriów Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

a) Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.

b) W niniejszym postępowaniu oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

**Kryterium I:** Cena oferty

Znaczenie: 80%

**Kryterium II:** Liczba proponowanych spływów

Znaczenie: 20 %

B. Sposób oceny ofert:

Kryterium I: Cena oferty – 80% - zostaną zastosowane następujące zasady:

Poszczególne oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$X_n = (C_{\min} / C_n) \times 80$$

gdzie:

$X_n$  – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie;

$C_{\min}$  – oznacza najniższą cenę oferty (spośród ofert podlegających ocenie);

$C_n$  – oznacza cenę ocenianej oferty;

80 – oznacza wagę (znaczenie tego kryterium wyrażone w %).

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty – cena za realizację całości zamówienia.

Kryterium II: Liczba proponowanych spływów – 20 % - zostaną zastosowane następujące zasady:

Zamawiający przyzna po 2 punktów za każdy dodatkowy, weekendowy spływ powyżej 20 maksymalnie do 20 pkt.

Łączna ocena ofert:

a) Punkty uzyskane przez ofertę w kryterium I zostaną dodane do punktów uzyskanych przez nią w kryterium II i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert.

Informacje dodatkowe:

a) Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników oceny do dwóch miejsc po przecinku. Gdyby wyniki dwóch lub większej liczby ofert okazały się takie same, Zamawiający nie stosuje zaokrągleń, chyba że działanie takie nie będzie mogło przynieść zróżnicowania wyników.

b) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

#### 8. Warunki płatności:

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę

Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

#### 9. Dostęp do informacji publicznej

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące (ograniczone w przypadku osoby fizycznej do imienia i nazwiska, a w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą - do danych ujawnionych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1429 z późn. zm.).

#### 10. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres [kontakt@zzw.waw.pl](mailto:kontakt@zzw.waw.pl) oraz [tdudek@zzw.waw.pl](mailto:tdudek@zzw.waw.pl), w terminie do 27.05.2022 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy.

#### 11. Termin związania ofertą:

---

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy  
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa  
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

**Załącznik nr 2 Regulamin udzielania przez  
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro**

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Osoby do kontaktu:**

Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest Tomasz Dudek, email: [tdudek@zzw.waw.pl](mailto:tdudek@zzw.waw.pl), telefon: 723 245 282

**13. Ochrona danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest: **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, z siedzibą przy ul. Hożej 13a, 00-528 Warszawa** (dalej jako „ZZW”).

- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień,
- 3) może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w ZZW za pomocą adresu: [daneosobowe@zzw.waw.pl](mailto:daneosobowe@zzw.waw.pl).

Administrator danych osobowych – Zarząd Zieleni m.st. Warszawy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740).

- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy, tj.:
  - a) prowadzenia postępowania o udzielenie przez ZZW zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp oraz ewidencjonowania jego przebiegu,
  - b) prowadzenia ewidencji postępowań o udzielenie przez ZZW zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3), odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ZZW przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Zarząd Zieleni m.st. Warszawy.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3), tj. przez okres maksymalnie 5 lat, liczony od dnia 1 stycznia następnego roku po zakończeniu postępowania o udzielenie przez ZZW zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

**Załącznik nr 2 Regulamin udzielania przez  
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zamówień publicznych  
o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro**

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- e) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, a Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
- 8) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zarządzie Zieleni m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu
- 9) nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie przez ZZW zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych niezbędnych do prowadzenia.
- 11) określonego powyżej postępowania będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
- 12) Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Kamila Nowocin*  
  
Zastępca Dyrektora  
ds. Utrzymania Terenów Zieleni

