



ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp.) zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

Przedmiot zamówienia

Kod CPV: 50760000-0

1. Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Zdroje wody oligoceńskiej (stacje uzdatniania wody): przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego, przy ul. Anielewicza róg ul. Andersa oraz przy ul. Furmańskiej w Warszawie.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie prac stałej konserwacji trzech źródeł wody oligoceńskiej (stacji uzdatniania wody): przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego, przy ul. Anielewicza róg ul. Andersa oraz przy ul. Furmańskiej w Warszawie **w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2019 r.**

3. Uszczegółowienie zakresu i warunków wykonania zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

4. Wymagania względem wykonawcy:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, gdy:

- wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert przynajmniej jedną usługę przez okres minimum 12 miesięcy, odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: wykonanie usługi eksploatacyjno - serwisowej dotyczącej obsługi urządzeń technologicznych dla stacji uzdatniania wody oligoceńskiej o wartości minimum 50 000 zł brutto;
- wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert przynajmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: wykonał wymianę złożeń w stacjach uzdatniania wody o wartości minimum 50 000 zł brutto.

Dysponowanie pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- dysponuje jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacji urządzeń sanitarnych;
- dysponuje trzema osobami posiadającymi certyfikat szkolenia (wydany przez Best Water Technology) w zakresie obsługi stacji uzdatniania wody z technologią BWT;
- dysponuje trzema osobami posiadającymi orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych lub książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych.

5. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania:

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

W okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2019 r.

7. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:

W ofercie należy określić cenę brutto realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Do oferty należy dołączyć:

- wypełniony formularz ofertowy;
- wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

okresie, wraz z podaniem ich wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wzór wykazu określa załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

- wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Wzór wykazu określa załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

8. Kryteria oceny ofert: .

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1. cena - 60%
2. wiedza i doświadczenie - 40%

9. Sposób oceny kryteriów

1. Kryterium cena

ofertom zostaną przyznane punkty w wg poniższego wzoru:

najniższa zaoferowana cena brutto

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

2. Kryterium wiedza i doświadczenie:

2.1. Wykonawca otrzyma punkty za doświadczenie, o którym mowa w pkt 4 ppkt. a), za wykonanie przynajmniej jednej usługi przez okres minimum 12 miesięcy, odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: wykonanie usługi eksploatacyjno - serwisowej dotyczącej obsługi urządzeń technologicznych dla stacji uzdatniania wody oligoceńskiej o wartości minimum 50 000 zł brutto.

Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem: za każdą usługę spełniającą powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 2 pkt, lecz nie więcej niż 20 pkt.

2.2. Wykonawca otrzyma punkty za doświadczenie, o którym mowa w pkt 4 ppkt. b), za wykonanie przynajmniej jednej usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem składania ofert odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: wykonanie wymiany złoza w stacjach uzdatniania wody o wartości minimum 50 000 zł brutto
Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem: za każdą usługę spełniającą powyższe wymagania Wykonawca otrzyma 2 pkt, lecz nie więcej niż 20 pkt.

10. Podstawy odbioru zamówienia

Odbiór prac będzie polegał na sporządzeniu na koniec miesiąca protokołu odbioru prac zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

11. Warunki płatności:

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu faktury (należność za miesiąc poprzedni jest płatna w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego).

Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. Kary umowne

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości lub usterek, za każdy przypadek i każdy rozpoczęty




Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

- dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, do dnia ich usunięcia,
- 2) w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za opóźnienie w przystąpieniu do usuwania awarii za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia. Dla potrzeb umowy przyjmie się, iż rozpoczęcie, a nie zakończenie kolejnej godziny opóźnienia – traktowane będzie jako pełna godzina.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Wykonawca wyrazi zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
 3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych w Umowie kar umownych.
- 12. Warunki rękojmi/gwarancji**
Wykonawca udzieli 24 miesięcznej rękojmi/gwarancji na wykonane prace.
- 13. Pozostałe informacje**
Dostęp do informacji publicznej:
Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015.2058), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
- 14. Termin i miejsce złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres mbujnowski@zzw.waw.pl w terminie do ¹⁶..... listopada 2018 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji otrzymanej oferty
- 15. Osoby do kontaktu:**
Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest:
pan Marek Bujnowski – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego
email: mbujnowski@zzw.waw.pl telefon: 514 854 088
- 16. Załączniki:**
Załącznik nr 1
Załącznik nr 2
Załącznik nr 3
Załącznik nr 4

Barbara Dudzińska Szlągowska

Zastępca Dyrektora
ds. Ekonomiczno-Organizacyjnych

Marek Bujnowski

Kierownik Działu
Administracyjno-Gospodarczego

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640



**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Świadczenie prac stałej konserwacji trzech źródeł wody oligoceńskiej
(stacji uzdatniania wody): przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego,
przy ul. Anielewicza róg ul. Andersa oraz przy ul. Furmańskiej
w Warszawie w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2019 r.**

- I. Zakres prac stałej konserwacji stacji uzdatniania wody oligoceńskiej:
1. Przeglądy w okresie miesiąca w zakresie (serwis techniczny):
 - a) Zród przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego:
 - kontrola przebiegu procesów regeneracji złóż AG w filtrach odzależniających;
 - kontrola prac sprężarki do napowietrzania wody;
 - kontrola zaworów odpowietrzających na hydroforniach;
 - kontrola prawidłowego ustawienia sterowników;
 - badanie poziomu żelaza w wodzie uzdatnianej i surowej;
 - badanie jakości wody uzdatnionej – chemia;
 - sprawdzanie ręczne przebiegu cyklu płukania każdego filtra;
 - sprawdzanie czy w płukaniu zwrotnym nie występuje wypłukiwanie złoża;
 - uzupełnienie poduszki powietrznej;
 - dostawa i dozowanie roztworu $KMnO_4$ wraz z ustawieniem długości skoku pompy dozującej nadmanganian potasu w zależności od potrzeby (zużycia $KMnO_4$).
 - b) Zród przy ul. Anielewicza róg ul. Andersa:
 - kontrola przebiegu procesów regeneracji złóż AG w filtrach;
 - kontrola prac sprężarki do napowietrzania wody;
 - kontrola zaworów odpowietrzających na hydroforze;
 - kontrola prawidłowości nastaw na sterownikach;
 - badanie poziomu żelaza w wodzie uzdatnianej i surowej;
 - badanie jakości wody uzdatnionej – chemia;
 - sprawdzanie ręczne przebiegu cyklu płukania każdego filtra;
 - sprawdzanie czy w płukaniu zwrotnym nie występuje wypłukiwanie złoża;
 - uzupełnienie poduszki powietrznej;
 - kontrola systemu wentylacji SUW.
 - c) Zród przy ul. Furmańskiej - zakres prac konserwacyjnych dotyczy tylko budynku ogólnodostępnego z kranami. Stacja uzdatniania wody znajduje się w eksploatacji służb administracyjnych Pałacu Prezydenckiego RP.
 - II. Utrzymanie w czystości urządzeń technologicznych oraz stacji uzdatniania wody.
 1. Przeglądy raz w miesiącu:
 - czyszczenie chemiczne sterowników, pomp dozujących, lanc ssących, iniektorów;
 - kontrola poziomu złóż w filtrach, demontaż – ewentualna dosypka;
 - czyszczenie chemiczne wodomierzy impulsowych;
 - jw. systemów dystrybucyjnych;
 - wymiana odpowietrzników;
 - dezynfekcja układu;
 - w przypadku ujęć z punktami poboru z podziałem lato/zima dezynfekcja dwa razy w roku – przy przełączeniu;
 - dosypka złóż ok. 20% wysokości;
 - wymiana tłoków, pierścieni dystansowych oraz oringów w sterownikach;
 - wymiana zestawów naprawczych w sprężarkach powietrza CO_2 ;
 - wymiana zaworów zwrotnych, iniektorów oraz membran w pompach dozujących;
 - wymiana przełączny elastycznych;
 - aktywacja złóż katalitycznych;



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

- bieżące utrzymanie czystości pomieszczeń technologicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie utrzymania czystości.

1. Utrzymanie czystości obiektów, w tym:

- zamiatanie i mycie posadzek (z gresu lub terakoty);
- usuwanie pajęczyn i kurzu;
- mycie skrzydeł drzwi wraz z futrynami;
- mycie części użytkowych wyposażenia: armatur, krat ściekowych, koryt odpływowych, klamek itp.;
- usuwanie rdzy z części metalowych;
- mycie glazur;
- mycie okien z ramami;
- odśnieżanie daszków;
- usuwanie świeżych zabrudzeń szyb (np. graffiti);
- wymiana zdewastowanych (uszkodzonych) kranów.

Środki czystości oraz sprzęt, niezbędne do utrzymania czystości źródła, wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

2. Obsługa konserwacyjna źródeł w części ogólnodostępnej:

- utrzymanie drożności elementów odwodnienia połączy dachowych budynków źródeł (usuwanie zalegających zanieczyszczeń – liści itp. z koryt odpływowych, w okresie zimowym również śniegu – w miarę potrzeby tak, aby nie dopuścić do zapchania rur spustowych);
- utrzymanie drożności odpływów w misach odpływowych zewnętrznych w źródle przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego – usuwanie z mis zalegających zanieczyszczeń (liście, odpady organiczne itp.);
- wymiana zużytych i brakujących kranów, uszczelki, wkładek w zamkach, klamek itp.;
- wymiana zużytych, uszkodzonych i brakujących elementów punktów oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego obiektu (żarówki, jarzeniówki, oprawy) – we wszystkich źródłach;
- wywieszenie informacji o godzinach funkcjonowania źródeł.

3. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:

- otwieranie i zamykanie źródeł;
- niezwłoczne informowanie inspektora nadzoru (najpóźniej w ciągu 4 godzin od momentu wystąpienia nieprawidłowości) o zaistniałych awariach i usterkach dotyczących:
 - braku wody;
 - widocznej złej jakości wody (mętność, barwa, zapach);
 - instalacji elektrycznej;
 - ogrzewania podłogowego;
 - urwanych lub nieczynnych samozamykaczy drzwiowych, antab (uchwyty do drzwi);
 - aktów wandalizmu, np. zbite szyby, wyrwane gniazdo elektryczne, graffiti trudno usuwalne, mechaniczne uszkodzenia posadzki, ścian wewnętrznych i na zewnątrz obiektu itp.
- w przypadku awarii instalacji wody lub instalacji elektrycznej, w uzgodnieniu z Zamawiającym, zakreślenie wypływu wody lub spuszczenie wody z instalacji;
- wywieszenie informacji na budynkach źródeł – o wyłączeniu źródła z użytkowania na czas awarii.

UWAGA: przed każdorazowym włączeniem źródeł do eksploatacji po wykonanych pracach remontowych urządzeń stacji uzdatniania wody – obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie badań wody pod względem przydatności do picia i na potrzeby gospodarcze. Badania muszą być wykonane w uprawnionych laboratoriach sanitarno-epidemiologicznych.



WZÓR
Protokół z wykonania prac

sporządzony dnia w Warszawie,

dotyczący odbioru prac stałej konserwacji trzech źródeł wody oligoceńskiej (stacji uzdatniania wody) przy ul. Książęcej róg ul. Kruczkowskiego, przy ul. Anielewicza róg ul. Andersa oraz przy ul. Furmańskiej w Warszawie

w okresie od, zgodnie z umową nr z dnia

Strony uczestniczące w odbiorze:

1.....
(dane wykonawcy)

2.....
(dane zamawiającego/przedstawiciela)

.....

.....

.....

.....

Stwierdza się, że w ww. okresie wykonano przedmiot umowy*):

bez zastrzeżeń,

z zastrzeżeniami

.....
(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie wykonawcy do ich uwzględnienia w określonym terminie)

nie wykonano ze względu na:

.....

.....

(powód odmowy odebrania prac)

Zamawiający

Wykonawca

.....

(podpis)

.....

(podpis)

*) właściwe zaznaczyć



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Załącznik nr 3 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Znak sprawy:/WZP/2018
493

WYKAZ USŁUG

(wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

I.p.	Rodzaj wykonanych usług	Wartość usług brutto	Data wykonania usług	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy ww. usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności o tym czy dokumentacje projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Załącznik nr 4 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO
Znak sprawy: **19.5**...../WZP/2018

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

I.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (stanowisko)	Kwalifikacje zawodowe (numer uprawnień, data wydania, zakres uprawnień, nazwa organu wydającego uprawnienia, nr certyfikatu szkolenia wydanego przez Best Water Technology, orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych lub książeczkę sanitarno-epidemiologiczną)	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Informacja o podstawie dysponowania przez Wykonawcę wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło, zobowiązanie podmiotu trzeciego)
1.					
2.					

....., dnia

.....

(podpis)