



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Nr sprawy: 396/WZP/2018

Warszawa, 21.09.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp.) zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

Przedmiot zamówienia:

Sprzedaż i dostawa kontenera biurowo-sanitarnego 2 modułowego dla potrzeb Zarządu Zieleni m.st. Warszawy.

Kod CPV: 44211100-3

1. Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Miejsce dowozu i ustawienia kontenera - plac na terenie stoczni w Porcie Czerniakowskim przy ul. Czerniakowskiej 130/132 w Warszawie.

Dojazd do miejsca docelowego zapewnia istniejący system ulic miejskich.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty i obciążenia związane z transportem.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa kontenera 2 modułowego z zapleczem sanitarnym.

Pożądane Wymiary każdego modułu:

- Długość: min 600 cm
- Szerokość min 240 cm
- Wysokość min 220 cm

i pozostałe wymagania:

- Izolacja termiczna konstrukcji nie mniejsza niż 10 cm wykonana ze styropianu bądź wełny mineralnej.
- Podłoga w każdym module powinna być wyłożona płytą OSB min 15 mm, dodatkowo pokryta wykładziną PCV min 2,2 mm.

Kontener musi posiadać:

- a) dwa niezależne wydzielone ścianami pomieszczenia oraz pomieszczenie sanitarne wyposażone w prysznic, umywalkę z szafką min 50 cm, kompakt wc, elektryczny podgrzewacz wody o pojemności min 50l oraz instalację wodno-kanalizacyjną.
- b) każde pomieszczenie biurowe musi posiadać przynajmniej 1 okno PCV o rozmiarze min 80 x 100 cm.
- c) sprawną instalację elektryczną, każde pomieszczenie musi być wyposażone w co najmniej 2 gniazdka elektryczne 230V.
- d) przynajmniej 1 wywietrznik (otwór wentylacyjny) w każdym pomieszczeniu
- e) 2 szt. - drzwi zewnętrznych (wejściowych) stalowych ocieplonych o wym. nie mniejszych niż 200 cm x 80 cm., wyposażonych w zamki i klamki z przynajmniej 2 kpl. kluczy.
- f) drzwi wewnętrzne stalowe pomiędzy 2 modułami w kolorze białym o szerokości min 80 cm.
- g) kolor elewacji zewnętrznej kontenera - RAL 9006 (srebrny)
- h) kolor obramowania kontenera - RAL 9002 (zielony)



3. Uszczegółowienie zakresu i warunków wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o dostawie kontra nie później niż na 24 godziny przed planowanym przyjazdem i dostawą.

4. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania:

Przed złożeniem oferty wskazane jest zapoznanie się z terenem i miejscem dostawy kontenera.

Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:

- 1) zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych;
- 2) udzielenie gwarancji i rękojmi na wykonane i dostawy kontenera.
- 3) usuwanie stwierdzonych usterek i wad w ramach gwarancji i rękojmi.

Do czasu dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, tj. podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac objętych umową w sposób nie powodując zniszczeń czy uszkodzeń w imieniu Zamawiającego;

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie prac objętych umową na skutek własnej działalności i zobowiązany jest do likwidacji szkód w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Maksymalny termin wykonania zamówienia wynosi do 6 tygodni od daty zawarcia umowy.

6. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:

W ofercie należy określić cenę brutto realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych.

Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim W ofercie należy określić proponowany termin wykonania wszystkich prac.

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1. kryterium – cena 70 %
2. kryterium – proponowany termin realizacji 30%

8. Sposób oceny kryteriów

- 1) w kryterium „cena” (C) punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 70$$

- 2) w kryterium „proponowany termin realizacji” (T1) punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$T = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin wykonania (liczba dni kalendarzowych)}}{\text{termin wykonania badanej oferty (liczba dni kalendarzowych)}} \times 30$$



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

9. Podstawy odbioru zamówienia

Podstawą odbioru kontenera będzie protokół odbioru sporządzony po wykonaniu zamówienia. Odbiór plac będzie polegał na komisyjnym przeglądzie wykonania zamówienia.

10. Warunki płatności:

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę.

Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

11. Warunki rękojmi/gwarancji (skreślić jeśli nie dotyczy)

Wykonawca udzieli 12 miesięcznej rękojmi/gwarancji na wykonane prace.

12. Pozostałe informacje:

Dostęp do informacji publicznej:

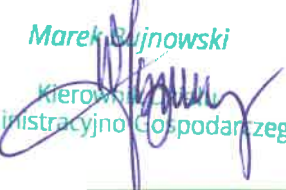
Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015.2058), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

13. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres kontakt@zzw.waw.pl w terminie do 26.09.2018 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy. W pozostałych sprawach informacji udzieli Marek Bujnowski mbujnowski@zzw.waw.pl tel. 514 854 088

Marek Piwowarski

Dyrektor
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

Marek Bujnowski

Kierownik
Administracyjno Gospodarczego

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640

