



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Nr sprawy: ...358/WZP/2018

Warszawa, ...17.08.2018

Zapytanie ofertowe

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp.) zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

Wsparcie działań Zarządu Zieleni m.st. Warszawy w działaniach dotyczących zieleni na rzecz wspólnot lokalnych.

Kod CPV: ...
79315000-5 - usługi badań społecznych
79342200-4 - usługi marketingu bezpośredniego
79342200-1 - usługi marketingowe

1. Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy (ZZW) prowadzi działania mające na celu tworzenie warunków do rozwoju zieleni miejskiej. Zakres działań obejmuje m.in. inicjowanie i zwiększanie społecznego zaangażowania mieszkańców w proces tworzenia i poprawy jakości terenów zieleni, wsparcie edukacji ekologicznej i przyrodniczej, upowszechnianie narzędzi partycypacji takich jak inicjatywa lokalna.

Zarząd Zieleni poszukuje partnera społecznego, który będzie służył wsparciem w przeprowadzeniu diagnozy potrzeb i oczekiwań mieszkańców względem terenów zielonych w wybranych dzielnicach m.st. Warszawy, prowadził będzie spotkania, warsztaty i akcje aktywizujące z udziałem różnych grup interesariuszy (mieszkańców, lokalnych aktywistów, urzędników, organizacje pozarządowe, przedsiębiorców), a także wspierał lokalną społeczność w inicjatywach zmierzających do poprawy jakości terenów zieleni i tworzenia nowych – w różnych formach.

Partner społeczny służył będzie wsparciem Zamawiającego w realizacji przedsięwzięcia, prowadził marketing bezpośredni, propagował informacje o programie, prowadził działania edukacyjne, społeczne i promocyjne i inne działania służące realizacji celu programu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi wspierające działania na rzecz wspólnot lokalnych realizowane w szczególności poprzez diagnozę potrzeb w zakresie rozwoju zieleni miejskiej w trzech wskazanych przez Zamawiającego dzielnicach, przy współudziale różnych grup interesariuszy, polegające głównie na:

- Przeprowadzeniu analizy stanu istniejącego oraz diagnozy potrzeb różnych grup interesariuszy, z wykorzystaniem aktywnych metod i technik partycypacji;
- Stworzeniu i prowadzeniu akcji propagujących zieleń służącą wspólnotom lokalnym poprzez wydarzenia edukacyjne służące poznawaniu zieleni;
- Propagowaniu akcji tworzenia terenów zieleni i nasadzeń ozdobnych;
- Propagowaniu inicjatywy lokalnej jako narzędzia wspomagającego tworzenie ogródków ozdobnych, nasadzeń zieleni niskiej i urządzania parków, skwerów i zieleńców;
- Organizowaniu i udziale w akcjach tworzenia ogrodów, ogródków z mieszkańcami i przedsiębiorcami;
- Aranżacji ze środków własnych i pozyskanych od sponsorów terenów zieleni we wskazanych dzielnicach, po uprzednim uzgodnieniu tego z Zamawiającym;
- Stworzeniu raportu z diagnozy oraz jego dystrybucji w wersji drukowanej (500 szt.) oraz elektronicznej;
- Prowadzeniu aktywnej informacji i promocji akcji oraz raportu w kanałach informacyjnych Zamawiającego, w kanałach informacyjnych własnych oraz innych partnerów społecznych i biznesowych.

3. Uszczegółowienie zakresu prac

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zostanie dopracowany w oparciu o złożoną ofertę i wyniki negocjacji z Zamawiającym.

4. Wymagania względem wykonawcy:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem adekwatnym do charakteru i warunków wykonania zamówienia i udokumentował to poprzez załączenie do oferty referencji i innych poświadczeń potwierdzających jego doświadczenie w zakresie prac o podobnym charakterze.

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640



5. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania:

- 5.1. Zamawiający powoła zespół roboczy do koordynowania działań i wdrażania usług objętych zamówieniem, a Wykonawca deleguje stałego konsultanta do wykonywania usług objętych ofertą.
- 5.2. Wykonawca będzie przygotowywał propozycje poszczególnych działań i ich harmonogram do akceptacji Zamawiającego.
- 5.3. Wykonawca sporządzi i prześle Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji przedmiotu zamówienia zawierające opis podjętych działań w kontekście celów programu, charakterystykę odbiorców, osiągnięte rezultaty wraz z liczbowym określeniem skali zrealizowanych działań.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia – zgodnie z ofertą Wykonawcy, nie dłużej jednak niż 15 grudnia 2018.

7. Warunki płatności

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania opisane w ofercie. Podstawy odbioru poszczególnych etapów prac i warunki płatności. Odbiór prac będzie polegał na odbiorze poszczególnych etapów i elementów zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy potwierdzonych protokołami z należytego wykonania usług. Płatności częściowe zgodnie z założonym etapowaniem usług jednak z założeniem, że ostatnia płatność w wysokości 20% wartości zamówienia po zakończeniu umowy i protokole końcowym odbioru

8. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:

- 8.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 8.2. W ofercie należy określić cenę brutto realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych.
- 8.3. W ofercie Wykonawca powinien przedstawić:
 - 1) koncepcję realizacji zamówienia ujmując propozycję działań odnoszącą się do opisanej sytuacji i potrzeb Zamawiającego wskazanego w części 1-2 zapytania. Oferta powinna wyraźnie określać, jakie elementy i w jakim zakresie wsparcia zawiera, określając zasoby, jakie Wykonawca zamierza przeznaczyć na wsparcie Zamawiającego.
 - 2) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia określając etapy i elementy zamówienia precyzując zakres i zawartość proponowanych działań i wskazywać daty przewidziane na ich realizację oraz koszty z tym związane. Harmonogram rzeczowo finansowy będzie podstawą do rozliczeń z Zamawiającym.
 - 3) kluczowy personel delegowany do stałej współpracy z Zamawiającym.
 - 4) doświadczenie własne i zaproszonych partnerów lub ekspertów w realizacji zamówień adekwatnych do niniejszego oraz dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie.
- 8.4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na część działań wymienionych w pkt 2, a także na rozszerzenie propozycji działań zgodnych z celem i przedmiotem zamówienia.
- 8.5. Oferta powinna wskazywać rzetelnie zakres wsparcia, a tam gdzie nie zostanie ono sprecyzowane w odniesieniu do pkt 2 zakładać się będzie, że jest to wsparcie pełne zgodnie z opisem tego punktu.

9. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) Koncepcja realizacji partnerstwa - 40% – *ocena propozycji kreatywnych, proponowanych działań, elementów i etapów realizacji zamówienia, pod kątem zakresu wsparcia niezbędnego do spełniania potrzeb Zamawiającego określonych w niniejszym OPZ oraz rzetelność i precyzyjność przygotowania oferty.*
- 2) Zasoby własne i doświadczenie Wykonawcy – 20% - *ocena zasobów jakie wykonawca przeznaczy na realizację zamówienia oraz ocena potwierzonego doświadczenia wykonawcy oraz ekspertów zaproszonych pod kątem adekwatności do specyfiki niniejszego zamówienia.*
- 3) Cena brutto realizacji zamówienia - 40% - *obejmująca wszystkie elementy kosztotwórcze realizacji oferty Wykonawcy.*



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

10. Sposób oceny kryteriów

Zamawiający powoła komisję oceniającą oferty. Poza kryterium ceny, które będzie ocenione metodami obliczeniowymi pozostałe elementy oferty otrzymają oceny każdego z członków komisji w stosunku do ofert konkurencyjnych, według opisu kryteriów 1, 2 i 3. Ostateczna ocena poszczególnych kryteriów 1, 2 i 3 zostanie uśredniona, a następnie wyniki ocen we wszystkich kryteriach zsumowane.

11. Warunki płatności

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania opisane w ofercie. Odbiór prac będzie polegał na odbiorze poszczególnych etapów i elementów zamówienia zgodnie z ofertą wykonawcy potwierdzonych protokołami z należytego wykonania usług. Płatności będą dokonywane częściowo, zgodnie z założonym etapowaniem usług jednak z założeniem, że ostatnia płatność w wysokości 20% wartości zamówienia nastąpi po zakończeniu umowy i podpisaniu protokołu końcowego odbioru.

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu faktury.

Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa. Wynagrodzenie będzie płacone przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

12. Kary umowne:

- 1) z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w złożonej Zamawiającemu ofercie w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 2) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

13. Warunki zmiany umowy:

Umowa dot. realizacji zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym może zostać zmieniona, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności uniemożliwiająca realizację zamówienia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.

14. Pozostałe informacje

Dostęp do informacji publicznej:

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015.2058), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

Własność intelektualna

Części składowe niniejszego zamówienia będą stanowiły utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.). Wynagrodzenie za realizację niniejszego zamówienia zawierać będzie również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego całości przysługujących Wykonawcy autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Utworów oraz prawa do zezwalania na wykonywanie praw zależnych.

Negocjacje i wybór ofert

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji złożonych ofert i wybór więcej niż jednego Wykonawcy usługi w ramach środków finansowych jakie Zamawiający przeznaczył na realizację Zamówienia.

15. Termin i miejsce złożenia oferty:

15.1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres kontakt@zzw.waw.pl w terminie do 24.08.2018..... oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy.

15.2. Wykonawca odpowiadając na Zapytanie ofertowe oświadcza, iż:



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

- 1) zapoznał się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosi do niego zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nim zawarte,
- 2) zaoferowana cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru jego oferty.

16. Osoby do kontaktu:

Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest: Katarzyna Kałuska, tel. 22 277 48 21; email: kkałuska@zzw.waw.pl.

Maciej Wiśnik
Zastępca Dyrektora
ds. Inwestycji i Rozwoju