



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy  
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa  
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Nr sprawy: 44/W2P/2018

Warszawa, 2018 -01- 3 0

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa, w imieniu którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp) zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

**Przedmiot zamówienia:** Usługa polegająca na bieżącej obsłudze konserwacyjno-eksploatacyjnej sieci, instalacji oraz urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych znajdujących się na Stacji Pomp Goćław Bluszcze Przepompownia.

**Kod CPV:** 50 532000-3 - usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn elektrycznych, aparatury i podobnych urządzeń

### 1. Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Stacja Pomp Goćław Bluszcze Przepompownia – ul. Wał Miedzeszyński 724, 03-980 Warszawa.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest bieżąca obsługa konserwatorsko-eksploatacyjna sieci, instalacji oraz urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych znajdujących się na terenie Stacji Pomp Goćław Bluszcze Przepompownia.

### 3. Uszczegółowienie zakresu i warunków wykonania zamówienia:

Specjalistyczne działania zapewniające utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej i użytkowej sieci, instalacji oraz urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych na stacji pomp, w tym m.in.:

- a. utrzymanie w stałej gotowości technicznej elektrycznych i elektroenergetycznych urządzeń znajdujących się na terenach stacji pomp w granicach ogrodzenia nieruchomości (w budynkach stacji pomp, budynkach i obiektach towarzyszących im funkcjonalnie, sieci urządzeń i instalacji zasilania energetycznego),
- b. co najmniej jeden raz w miesiącu pobyt na pompowni potwierdzony wpisem do książki obsługi urządzeń elektroenergetycznych znajdującej się na każdym obiekcie.
- c. prowadzenie wszelkich czynności zgodnie z instrukcją eksploatacyjną stacji pomp i instrukcjami współpracy ruchowej z zakładem energetycznym, będącym dostawcą energii na pompowni,
- d. zapewnienie przez Dostawcę Usług we własnym zakresie i na własny koszt odpowiedniej ilości pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje, do realizacji powierzonych zadań,
- e. zapewnienie przez Dostawcę Usług we własnym zakresie i na własny koszt odpowiedniego sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- f. prowadzenie odpowiednich dokumentów wymaganych instrukcjami eksploatacyjnymi,
- g. informowanie na bieżąco Zamawiającego o zauważonych zmianach i uszkodzeniach mających ujemny wpływ na bezpieczeństwo stacji pomp, zainstalowanych urządzeń mechanicznych, pomp oraz elektrycznych i elektroenergetycznych,
- h. prowadzenia przeglądów urządzeń energetycznych,
- i. prowadzenie bieżącej obsługi urządzeń zgodnie z obowiązującymi instrukcjami eksploatacyjnymi, które są do wglądu w przepompowni
- j. udział w jesiennym przeglądzie obiektów stacji pomp,
- k. prowadzenie zgodnie z przepisami BHP prac związanych z przedmiotem zamówienia,
- l. nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w przypadku awarii urządzenia elektrycznego.

### 4. Wymagania względem wykonawcy:

Posiadanie stosownych uprawnień SEP oraz stałe dysponowanie przynajmniej jednym elektrykiem również posiadającym stosowne uprawnienia SEP – w celu zgłoszenia osób do dystrybutora energii elektrycznej i wpisania do Instrukcji Współpracy Ruchowej.



**5. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania:**

- a. Prace, będące przedmiotem zamówienia należy wykonywać zgodnie z obowiązującą instrukcją eksploatacyjną pompowni, przepisami ustaw - Prawo wodne, Prawo budowlane i Prawo energetyczne wraz z przepisami ustanowionymi na ich podstawie, obowiązującymi normami a także z innymi przepisami dotyczącymi zakresu przedmiotu zamówienia oraz z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności w sposób zapewniający właściwe i zgodne z przeznaczeniem wykorzystanie urządzeń, racjonalne i oszczędne użytkowanie energii, bezpieczeństwo obsługi i otoczenia.
- b. Wszelkie szkody wynikłe na skutek niewłaściwie wykonanych usług obciążają Dostawcę Usług.
- c. W przypadku ogłoszenia alarmu przeciwpowodziowego przez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego w Warszawie, Dostawca Usług realizujący przedmiot zamówienia musi być w stałej dyspozycji i współdziałać z przedstawicielem Zamawiającego lub osobą przez niego upoważnioną w zakresie obsługi urządzeń stacji pomp w zakresie elektryki i energetyki.

**6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

Umowa zawarta zostanie od 21.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

**7. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:**

W ofercie należy określić cenę brutto realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

**8. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

1. kryterium cena brutto realizacji zamówienia – 100 %

**9. Podstawy odbioru zamówienia**

Usługi będą odbierane i rozliczane za każdy miesiąc obowiązywania umowy.

**10. Warunki płatności:**

- a. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie złożonej faktury oraz zaakceptowanego przez Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego liczbę godzin świadczenia usługi w danym miesiącu.
- b. Ostatnia faktura za usługę wykonaną za miesiąc grudniu będzie wystawiona i dostarczona w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 grudnia 2018 r.
- c. Nabywca nie udziela zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- d. Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

**11. Kary umowne**

Dostawca Usług płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za nieuzasadnioną przerwę w realizacji jednego z zakresów przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień przerwy do dnia podjęcia przez Dostawcę Usług realizacji przedmiotu zamówienia,
- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy Usług – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.

**12. Pozostałe informacje**

**Dostęp do informacji publicznej:**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2015.2058), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**13. Termin i miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres [tomaszwujek@o2.pl](mailto:tomaszwujek@o2.pl) lub pod adresem: ul. Wał Miedzeszyński 724, 03-980 Warszawa w terminie do 12.01.2018 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji otrzymanej oferty



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

---

**14. Osoby do kontaktu:**

Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest Tomasz Wujek, e-mail: [tomaszwujek@o2.pl](mailto:tomaszwujek@o2.pl), telefon: 602 395 454.

**15. Warunki płatności:**

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę/y


Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

*Marek Piwowarski*  
  
Dyrektor  
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

