



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Nr sprawy:21/WZP/2019.....

Warszawa,16 STY. 2019.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa **Zieleni Zarząd m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO art. 4 ust. 8 Pzp zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

Przedmiot zamówienia:

Utrzymanie czystości i porządku koryt cieków, kanałów, zbiorników wodnych oraz wałów przeciwpowodziowych wraz z pasami eksploatacyjnymi położonych na terenie m.st. Warszawy w ramach bieżących i interwencyjnych prac porządkowych.

Główny kod CPV: 92600000-3,

Kody uzupełniające: 90523000-9, 77300000-3

1. Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Utrzymanie czystości i porządku w obrębie koryt cieków, kanałów, zbiorników wodnych oraz wałów przeciwpowodziowych rzeki Wisły położonych na terenie m.st. Warszawy. Szczegółowa lokalizacja przebieg cieków, kanałów, zbiorników wodnych oraz wałów przeciwpowodziowych określona została odpowiednio w załącznikach nr 1 i nr 2 oraz w załącznikach graficznych nr 2 i 4.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Opis przedmiotu Zamówienia określony został w załączniku nr 1.

3. Uszczegółowienie zakresu i warunków wykonania zamówienia:

1. W zakresie prac znajdzie się prowadzenie bieżących i interwencyjnych działań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w obrębie koryt cieków, kanałów, zbiorników wodnych oraz wałów przeciwpowodziowych rzeki Wisły położonych na terenie m.st. Warszawy wskazanych przez Zamawiającego, w tym m.in.:

- a) zbieranie i wywóz odpadów komunalnych, organicznych, gabarytowych, niebezpiecznych z koryt cieków, kanałów i zbiorników wodnych, obszarów wałów przeciwpowodziowych oraz towarzyszących pasów eksploatacyjnych celem zapewnienia bezpiecznego spływu wód płynących w korycie i zapewnienia estetycznego stanu terenu,*
- b) usuwanie z koryta zatorów i przetamowań, spowodowanych nagromadzeniem się odpadów komunalnych, gałęzi i konarów w korycie,*
- c) kompleksowe oczyszczanie krat zlokalizowanych w korytach cieków, kanałów i zbiorników wodnych z nagromadzonych odpadów,*
- d) wiosenne i jesienne wygrabienie skarp i pasów eksploatacyjnych wybranych cieków, kanałów i zbiorników wodnych,*
- e) usuwanie z koryt cieków, kanałów i zbiorników tam bobrowych, ograniczających przepustowość i powodujących podpiętrzenia wód skutkujące podtapianiem okolicznych terenów,*
- f) likwidacja zwałowisk (odpadów budowlanych, komunalnych),*
- g) podstawianie w wyznaczone miejsca kontenerów.*



Zakres robót wraz z lokalizacją terenów i obiektów przewidzianych do objęcia pracami porządkowymi, częstotliwość oraz termin ich wykonania określany będzie każdorazowo przez Zamawiającego w przesłanych drogą elektroniczną (e-mailach) zleceniach. Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania, w ramach wskazanych w kosztorysie ofertowym stawek, zmian w zakresie szacunkowej powierzchni lub ilości oraz krotności wykonywania robót w danej jednostce rozliczeniowej, w ramach kwoty objętej umową. Do zlecenia dołączona zostanie w formie graficznej lokalizacja obszarów i obiektów objętych pracami porządkowymi.

Ze względu na charakter cieków i kanałów, ich położenie (rezerwy przyrody, tereny podmokłe, wygradzenia w ostrej granicy, w poprzek cieku lub kanału) oraz pełnione funkcje, część terenów przez które przebiegają charakteryzuje się trudnym dostępem zarówno dla samochodów jak i ruchu pieszego.

Z uwagi na położenie (brak dróg dojazdowych, tereny zadrzewione, zakrzewione, podmokłe), nachylenie skarp oraz wąskie pasy eksploatacyjne część robót związana z wywozem zebranych lub wskazanych do usunięcia odpadów z poszczególnych odcinków cieków lub kanałów, winna być wykonana przy użyciu sprzętu lekkiego lub ręcznego (taczek).

2. Do ogólnego zakresu czynności przygotowawczych i sprawozdawczych w stosunku do wszystkich zleconych robót należało będzie:
 - a) wykonanie dokumentacji fotograficznej przed i po wykonaniu prac (minimum 2 zdjęcia z obiektu) ukazujące obszar objęty zleceniem. Zdjęcia winny być wykonane w rozdzielczości 300 – 350 dpi i wielkości min. 10-15 cm i dostarczenie ich za pomocą poczty elektronicznej po zakończeniu robót w terenie, minimum 3 dni przed ustalonym terminem odbioru prac,
 - b) poinformowania Zamawiającego o fakcie przystąpienia do realizacji zleconych prac porządkowych oraz o ich zakończeniu,
 - c) dostarczenia wraz z fakturą informacji w formie tabeli o ilości zebranych w danym miesiącu odpadów z podziałem zgodnym z obowiązującym katalogiem odpadów.
3. Do zadań wykonawcy należeć będzie m.in. wydobywanie odpadów z dna i z powierzchni wody w odległości do 3.0 m od krawędzi skarpy, wygrabienie skarp kanałów z liści oraz odpadów nienadających się do wyzbierania, w tym utylizacja zebranych odpadów.
4. W ramach interwencyjnych prac porządkowych Wykonawca zobowiązany będzie po otrzymaniu pisemnego zlecenia przesłanego drogą elektroniczną:
 - a) w przypadku odpadów niebezpiecznych do podjęcia w przeciągu 2 godzin działań związanych z usunięciem odpadów niebezpiecznych z terenu i zakończenia robót max w ciągu 4 godzin od ich rozpoczęcia,
 - b) w pozostałych przypadkach podjęcia i zakończenia działań w terminie określonym w zleceniu przesłanym drogą elektroniczną przez Zamawiającego.

4. Wymagania względem wykonawcy:

1. Wykonawca winien:
 - a) dysponować odpowiednią liczbą przeszkolonych i wykwalifikowanych pracowników posiadających wiedzę i doświadczenie, gwarantujących wykonanie z należytą starannością i zasadami rzetelnej wiedzy prac w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - b) zatrudnić przez cały czas obowiązywania Umowy, na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu ustawy Kodeks pracy, osób wykonujących prace będące przedmiotem zamówienia,
 - c) dysponować profesjonalnym, technicznie sprawnym sprzętem umożliwiającym wykonanie robót,



- d) czytelnie oznakować pracowników skierowanych do robót, poprzez umieszczenie logo Wykonawcy w widocznym miejscu na ubraniach,
 - e) zapewnić właściwe warunki socjalne pracownikom zatrudnionym przy wykonywaniu zamówienia,
 - f) zapewnić utrzymanie czystości i porządku na terenie wykonywanych robót,
 - g) przywrócić do stanu pierwotnego teren, z którego Wykonawca korzystał przy realizacji zakresu robót wskazanego przez Zamawiającego,
 - h) unieszkodliwić i zagospodarować odpady zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - i) prowadzić roboty w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz w sposób zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej i prywatnej, Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku realizacji prac,
 - j) posiadać aktualną na dzień podpisania umowy polisę od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością,
 - k) posiadać przynajmniej 3-letnie doświadczenie przy wykonywaniu usług objętych zamówieniem, potwierdzone udokumentowanymi referencjami lub kopiami umów (przynajmniej 3 dokumenty),
 - l) dysponować stosownymi zezwoleniami/pozwoleniami z zakresu ochrony środowiska umożliwiającymi realizację Zamówienia, w tym na transport i zbieranie odpadów. Kopie zezwoleń /pozwoleń należy załączyć do oferty (a potwierdzonych za zgodność z oryginałem do umowy).
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność z tytułu roszczeń cywilnoprawnych osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania prac, w tym wykonywania ich niezgodnie z warunkami umowy. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania sprzętu przy realizacji prac wobec Zamawiającego i osób trzecich, dotyczące mienia lub zdrowia i życia ludzkiego powstałe w trakcie i w związku przyczynowym z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zapewnia:

- udział w wizji terenowej podczas wprowadzenia i odbioru robót,
- mapę określającą przebieg cieków, kanałów i zbiorników wodnych wraz z lokalizacją obszarów wskazanych do uporządkowania, w przesłanych drogą elektroniczną wraz ze zleceniem.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

7. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:

1. W ofercie należy określić cenę brutto realizacji zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

Na ofertę składać będzie się wypełniony formularz ofertowy wraz z:

- aktualną umową/polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane z prowadzoną działalnością gospodarczą do kwoty nie mniejszej niż 100 000,00 zł,
- wykaz co najmniej 3 usług w zakresie objętym zamówieniem, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zww.waw.pl; www.zww.waw.pl

- kserokopia potwierdzonych za zgodność z oryginałem zezwoleń/pozwoleń z zakresu ochrony środowiska umożliwiającymi realizację zakresu Zamówienia, tj. zezwoleń/pozwoleń na wytwarzanie, transport i zbieranie odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych.

8. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryteria:

Kryterium cena - 100 %

W trakcie oceny kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty w kryterium „Cena” (C) wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

9. Sposób oceny kryteriów

Do realizacji usługi wybrany zostanie Wykonawca który zaoferuje najniższą cenę za realizację robót objętych zamówieniem.

10. Podstawy odbioru zamówienia

Podstawą odbioru robót będzie protokół:

- częściowy podpisany bez zastrzeżeń każdorazowo po wykonaniu robót objętych zleceniem, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna, o której mowa w pkt 3.2 litera a),
- końcowy (zbiorczy) sporządzany pod koniec miesiąca, w którym wykazane zostały wykonane roboty wraz z dokumentem zbiorczym określającym ilości zebranych odpadów oraz powierzchni objętej pracami porządkowymi.

11. Warunki płatności:

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu fakturę do siedziby Zarządu Zieleni m.st. Warszawy przy ul. Hożej 13a, 00-528 Warszawa.

Wykonawca umieści na fakturze następujące dane:

Nabywca:

Miasto Stołeczne Warszawa
plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik faktury:

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13a
00-528 Warszawa

oraz numer i datę zawarcia Umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność.

Zapłata należności wynikająca z faktury zostanie zapłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

12. Kary umowne:

- a) za nieterminowe zebranie/uprzątnięcie odpadów - w wysokości 100 złotych za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac w stosunku do terminu określonego w przesłanym drogą elektroniczną zleceniu,

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

- b) za nieterminowe zebranie/uprzątnięcie odpadów niebezpiecznych - w wysokości 50 zł za każdą godzinę opóźnienia w zakończeniu prac w stosunku do terminu określonego w przesłanym drogą elektroniczną zleceniu,
- c) za nieterminowe usunięcie zwałowiska, przetamowania, tamy bobrowej - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu prac w stosunku do terminu określonego w przesłanym drogą elektroniczną zleceniu,
- d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.

13. Pozostałe informacje

Dostęp do informacji publicznej:

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1330, z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa powyżej, zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy.

14. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa w terminie do 25.01.2019 r., do godziny 15.30.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji otrzymanych ofert.

15. Osoby do kontaktu:

Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest:

Monika Wasilewska-Lech, email: mwasilewska@zzw.waw.pl, telefon: 22 277 42 18, 514 855 547

16. Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.
2. Wykaz usług
3. Formularz oferty.

Marek Piwowarski

Dyrektor
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

