

Regulamin korzystania z pomieszczeń Bosmanatu Portu Czerniakowskiego.

- 1) Bosmanatem Portu Czerniakowskiego zarządza Administrator Portu. Godziny funkcjonowania Bosmanatu określa Regulamin Portu Czerniakowskiego. Korzystanie z pomieszczeń bosmanatu poza godzinami pracy Bosmanatu, możliwe jest po uzyskaniu zgody Administratora Portu lub Bosmana.
- 2) Przez określenie „pomieszczenia Bosmanatu” rozumie się wszystkie wydzielone przestrzenie, w budynku Bosmanatu, w tym służące do jego obsługi technicznej, a także użytkowe i o przeznaczeniu specjalistycznym (hangary, warsztaty, magazyny), oraz teren pod wiatą przylegającą do budynku i kontenery funkcyjne przy pochylni.
- 3) Korzystanie z wyznaczonych pomieszczeń Bosmanatu odbywa się na pisemny wniosek zainteresowanego, po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora Portu i wniesieniu opłaty zgodnie z cennikiem opłat obowiązujących w Porcie Czerniakowskim stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 2 DO ZARZĄDZENIA Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy.
- 4) Korzystający nie może podnajmować lub użyczać podmiotom lub osobom trzecim, udostępnionych pomieszczeń Bosmanatu, bez pisemnej zgody Administratora Portu.
- 5) Za podnajmowanie, użyczenie lub udostępnianie podmiotom lub osobom trzecim, udostępnianych pomieszczeń Bosmanatu, bez pisemnej zgody Administratora Portu, naliczane będą opłaty karne w wysokości 1000 zł. za każdy rozpoczęty dzień.
- 6) Administrator Portu zastrzega sobie prawo do dokonywania wizji udostępnianych pomieszczeń Bosmanatu, a w szczególności: przeprowadzenia kontroli właściwej eksploatacji, sprawdzenia stanu technicznego, dokonania pomiarów itp.
- 7) Bosmanat Portu nie przyjmuje żadnej korespondencji kierowanej do Korzystających z pomieszczeń Bosmanatu.

8) Administrator Portu ma prawo odmówić udostępnienia pomieszczeń Bosmanatu lub cofnąć zgodę wcześniej udzieloną w przypadku:

- a) niezgodności planowanych działań z charakterem działalności Portu,
- b) uporczywego łamania Regulaminu Portu Czerniakowskiego,
- c) wcześniejszego zaplanowania działań w pomieszczeniach o które Korzystający występuje,
- d) organizowania przedsięwzięć ciągłych, które zaburzają normalną pracę Bosmanatu lub Portu,
- e) innych uzasadnionych przyczyn.

9) O odmowie udostępnienia pomieszczeń lub cofnięciu wcześniejszej zgody, Administrator Portu lub Bosman informuje Korzystającego bez zbędnej zwłoki.

10) Korzystający z pomieszczeń Bosmanatu ma obowiązek:

- a) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bhp, i innych,
- b) przestrzegania norm współżycia społecznego,
- c) użytkowania udostępnionych pomieszczeń z należytą starannością i zgodnie z ich przeznaczeniem,
- d) dbania o ich stan techniczny, dokonywania drobnych napraw i usuwania szkód związanych użytkowaniem pomieszczenia na własny koszt,
- e) zachowywania w nie pogorszonym stanie, wyposażenia będącego własnością Administratora, znajdującego się w udostępnionych i wspólnie użytkowanych pomieszczeniach,
- f) zachowywania porządku i czystości w udostępnionych i wspólnie użytkowanych pomieszczeniach,
- g) stosowania się do poleceń porządkowych Administratora Portu lub Bosmana.

11) W udostępnianych pomieszczeniach Bosmanatu obowiązuje bezwzględny zakaz:

- a) używania otwartego ognia i środków łatwopalnych,
- b) przechowywania jakichkolwiek materiałów łatwopalnych, wybuchowych, niebezpiecznych, których posiadanie jest prawnie zakazane i paliwa - za wyjątkiem materiałów stosowanych do obsługi jednostek pływających,
- c) wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych w miejscach do tego nie wyznaczonych,

- d) spożywania alkoholu i środków odurzających
- 12) Zakazuje się Korzystającemu ingerowania w konstrukcję i wygląd budynku Bosmanatu oraz jego otoczenia poprzez stawianie własnych instalacji, urządzeń czy materiałów informacyjnych bez zgody Administratora.
- 13) W razie zaistnienia zagrożenia życia lub zdrowia osób przebywających na terenie pomieszczeń Bosmanatu oraz portu lub takiego podejrzenia, Korzystający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Bosmana oraz odpowiednie służby.
- 14) Za rzeczy Korzystającego pozostawione w pomieszczeniach portu, Administrator Portu nie ponosi odpowiedzialności.
- 15) Za powstałe szkody materialne i nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu odpowiada Korzystający.
- 16) Niestosowanie się do zapisów Regulaminu Portu Czerniakowskiego skutkuje:
- a) ograniczeniem zakresu współpracy z Korzystającym,
 - b) nakazem natychmiastowego opuszczenia udostępnianych pomieszczeń,
 - c) odmową kolejnych udostępnień pomieszczeń.
- 17) W sprawach nieujętych w Regulaminie Portu Czerniakowskiego, ostateczną decyzję podejmuje Administrator Portu.

Marek Piwowarski

Dyrektor
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

