



Nr sprawy: 94/91/WZP/2018

Warszawa dnia 15.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawy zaprasza do składania ofert cenowych na: prace polegające na zorganizowaniu i prowadzeniu mobilnej wypożyczalni kajaków po rzece Wiśle, kanale Żerańskim i w ewentualnie innych akwenach na terenie m.st. Warszawy, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp.)

Kod CPV: 92620000-3

1. Opis przedmiotu zamówienia *:

zawiera wzór umowy

2. Termin realizacji:

zgodnie z § 2 wzoru umowy

Kryteriami wyboru oferty będzie: atrakcyjność oferty, doświadczenie oferenta, cena.

Zamawiający powoła komisję oceniającą oferty.

Wagi punktowe poszczególnych kryteriów oceny ofert: **atrakcyjność – max. 50 pkt., doświadczenie max. 30pkt. cena max. 20pkt.**

Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:

Kryterium atrakcyjność złożonej oferty: zamówienia otrzyma oceny każdego z członków komisji w stosunku do ofert konkurencyjnych, przyznane za:

- propozycję kreatywnego programu działań planowanych do realizacji w celu pozyskania wysokiej jakości usługi niezbędnych do zrealizowania zamówienia – maksymalnie 25 pkt,
- propozycję dodatkowych elementów (usług, warsztatów, szkoleń, etc.) do realizacji zamówienia, pod kątem wsparcia Zamawiającego w zakresie przygotowania atrakcyjnej oferty turystycznej m.st. Warszawy – maksymalnie 25 pkt.

Kryterium doświadczenie: za każde udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu mobilnej wypożyczalni kajaków po rzece Wiśle, kanale Żerańskim i w ewentualnie innych akwenach na terenie m.st. Warszawy max 30pkt.

Kryterium cena: będzie oceniona metodami obliczeniowymi wg poniższego wzoru:

najniższa zaoferowana cena brutto

$C = \text{-----} \times 20 \text{ pkt}$

cena brutto badanej oferty

3. Oferty należy składać na formularzu cenowym w formie: pisemnej w sekretariacie Zarządu Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa lub Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres kontakt@zzw.waw.pl lub/i kniebrzydowska@zzw.waw.pl w terminie do 21 czerwca 2018 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji otrzymanej oferty do godz. 10⁰⁰. Osoba/ osoby do kontaktów Katarzyna Niebrzydowska email: kniebrzydowska@zzw.waw.pl, telefon: + 48 513 794 991.

5. W przypadku płatności bezgotówkowych: za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty prawidłowo złożonej faktury.

6. Informacja o wyborze: Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczono niniejsze ogłoszenie, niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert.

Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

Oferenci będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć zamawiającemu: podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta oryginał formularza cenowego i np. kosztorys, formularz cenowy, zestawienie kosztów lub pełnomocnictwo, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik (pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

Marek Piwowarski

[Signature]

..... m.st. Warszawy

podpis osoby upoważnionej

Załączniki:

- wzór umowy
- formularz cenowy

Katarzyna Niebrzydowska

Katarzyna Niebrzydowska

Inspektor

ds. zarządzania projektami



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

FORMULARZ CENOWY

Nazwa Oferenta, adres

W odpowiedzi na zaproszenie *Miasta Stołecznego Warszawy* w imieniu, którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

składam ofertę na: prace polegające na zorganizowaniu i prowadzeniu mobilnej wypożyczalni kajaków po rzece Wiśle, kanale Żerańskim i w ewentualnie innych akwenach na terenie m.st. Warszawy w celu nieodpłatnego korzystania z nich przez mieszkańców w roku 2018.

Oferuję:

1) Wykonanie zamówienia za cenę :

całkowite wynagrodzenie **brutto:** **zł (słownie:**

.....**złoty)** cena jednostkowa za jeden dzień usługi brutto:

.....**zł (słownie:****złoty)**

2) Wykonanie zamówienia w terminie:

zgodnie z § 2 wzoru umowy

3) Akceptuję warunki określone we wzorze umowy.

4) Akceptuję warunki płatności – zgodnie z § 7 umowy.

5) Podaję nr konta, na które należy przelać należności za wykonanie przedmiotu zamówienia

6) Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

7) Oferenci będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiot, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

ZAZNACZYĆ ODPOWIEDNIO PKT 6 LUB 7

.....
przedstawiciela(-li) firmy
Oferenta / Pełnomocnika*

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć zamawiającemu: podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta oryginał formularza cenowego i np. kosztorys, formularz cenowy, zestawienie kosztów lub pełnomocnictwo, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik (pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

Katarzyna Niebrzydowska

Katarzyna Niebrzydowska

Inspektor

ds. zarządzania projektami



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Załącznik nr 1 do umowy.....

Szczegółowa specyfikacja prac objętych umową

1. Mobilna wypożyczalnia kajaków będzie zorganizowana w miejscu wskazanym przez zamawiającego tj: po rzece Wiśle, kanale Żerańskim i w ewentualnie innych akwenach na terenie m.st. Warszawy.
2. Wykonawca umożliwi nieodpłatne wypożyczenie kajaków w ilości wskazanej w ofercie/lub/i umowie wraz z kamizelkami asekuracyjnymi i kompletem wiosł.
3. Wykonawca będzie wypożyczał kajaki jedynie osobą pełnoletnim, a pływanie przez osoby które nie ukończyły 18 roku życia będzie się odbywało pod opieką dorosłego.
4. Czas jednorazowego wypożyczenia kajaka będzie wynosił maksymalnie 5h
5. Wykonawca zorganizuje we własnym zakresie. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, teren zaplecza gdzie składowane będą kajaki.
6. Mobilna wypożyczalnia kajaków będzie czynna w każdego dnia w lipcu i sierpniu w godzinach od 11:00 do 18:00, natomiast w miesiącu wrześniu w soboty i niedziele w godzinach od 11:00 do 18:00.
7. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia instruktażu dla chętnych i początkujących.

Katarzyna Niebrzydowska

Katarzyna Niebrzydowska
Inspektor
ds. zarządzania projektami



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

UMOWA

zawarta w dniu 2018 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, Regon: 015259640, reprezentowanym przez: Pana Marka Piwowarskiego - Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr 4736/2016 z dnia 10.10.2016 r. zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

Do niniejszej umowy ze względu na jej wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

§ 1 (Przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: **prace polegające na zorganizowaniu i prowadzeniu mobilnej wypożyczalni kajaków** po rzece Wiśle, kanale Żerańskim i w ewentualnie innych akwenach na terenie m.st. Warszawy **w celu nieodpłatnego korzystania z nich przez mieszkańców w roku 2018.**
2. Zakres przedmiotowy objęty niniejszą umową określony jest w Załączniku nr 1 – Szczegółowa specyfikacja prac objętych umową.

§ 2 (Terminy realizacji)

Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia 1.07.2018 r. do dnia 30.09.2018 r., przy czym będzie realizowana przez wszystkie dni lipca i sierpnia (szkolne wakacje) oraz soboty i niedziele września.**

§ 3 (Obowiązki Wykonawcy)

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz stosować się do poleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca będzie każdorazowo wysyłał e-mail do przedstawiciela Zamawiającego pod drogą elektroniczną na adres kontakt@zzw.waw.pl lub i kniebrzydowska@zzw.waw.pl z informacją o rozpoczęciu wypożyczania kajaków i zakończeniu prac.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania usługi.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody i zaniechania powstałe w trakcie realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres obowiązywania umowy. Kopia polisy OC wykonawcy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
6. W przypadku zamiaru zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawców wymagane jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcami.
Wykonawca jest odpowiedzialny za terminową i pełną zapłatę wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom. Do faktury dostarczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu dołączone zostaną oświadczenia podwykonawców o zaspokojeniu przez Wykonawcę wymagalnych wierzytelności dotyczących wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom. Jeżeli oświadczenia takie nie zostaną dostarczone lub będą wadliwe lub z ich treści będzie wynikać, że roszczenia podwykonawców nie zostały zaspokojone w całości, Zamawiający będzie miał prawo odmówić zapłaty kwoty wskazanej w fakturze do czasu doręczenia prawidłowych oświadczeń. Sytuacja taka nie będzie traktowana jako



opóźnienie lub zwłoka Zamawiającego w zapłacie i z tego tytułu nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia lub prawa.

§ 4 (Obowiązki Zamawiającego)

1. Wprowadzenie Wykonawcy na teren prac na podstawie, podpisanego przez Strony, protokołu wprowadzenia.
2. Zapłata wynagrodzenia na podstawie, prawidłowo sporządzonej, faktury VAT złożonej przez Wykonawcę za prace wykonane w danym miesiącu rozliczeniowym.

§ 5 (Nadzór)

1. Ze strony Zamawiającego obowiązki upoważnionego przedstawiciela pełnić będzie: p. Katarzyna Niebrzydowska.
2. Ze strony Wykonawcy obowiązki upoważnionego przedstawiciela pełnić będzie:
3. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do dokonywania wyrywkowych kontroli realizacji przedmiotu umowy w trakcie jej trwania.

§ 6 (Wynagrodzenie)

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ujętego w § 1 wynosi **zł brutto, (słownie:/100)**, w tym cena jednostkowa za jeden dzień usługi i stanowi kwotę **zł brutto, (słownie:/100)** i zostało określone w formularzu cenowym Wykonawcy zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie usługi określonej w § 1 umowy nie może być wyższe niż kwota określona w formularzu cenowym zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc i uzależnione będzie od liczby dni, w których usługa została wykonana w danym miesiącu.
4. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty użytych materiałów, koszty transportu, opieka ratownika.
5. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

W dostarczanych fakturach należy podać:

Nabywca - Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu, którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawy ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

6. Za datę zapłaty Strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 7 (Kary umowne)

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu prac w wysokości **1 %** wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w otwarciu wypożyczalni licząc od godziny wskazanej w specyfikacji prac stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy **10 %** wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), niezależnie od kary umownej określonej w lit. a powyżej.



2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8 (Informacja publiczna)

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 1764), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w Umowie, dotyczących go, danych osobowych obejmujących imię i nazwisko (w przypadku gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna), a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
3. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z dostępem do zasobów systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy.

§ 9 (Zmiana umowy)

Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu.

§ 10 (Odstąpienie od umowy)

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn, w terminie od dnia wskazanego w § 2 umowy, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - b) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż jeden dzień,
 - c) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisywania umowy,
 - e) w przypadku zaistnienia wad nie dających się usunąć.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11 (Klauzula salwatoryjna)

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy uznane zostało za nieważne lub prawnie wadliwe, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 1, dotyczących częściowej nieważności Umowy (niektórych postanowień), Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zastąpienia takich postanowień postanowieniami ważnymi, uwzględniając cel gospodarczy niniejszej Umowy oraz wolę i intencje stron Umowy.
- 3.



§ 12 (Ochrona danych osobowych)

1. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imię i nazwisko, nr telefonu oraz adres e-mail wskazane w § 5 ust. 1 Umowy do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
4. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
9. Wykonawca może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 9, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba, że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
14. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia Zamawiającego o próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie pisemnej i mailowej.



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa

tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

15. Wykonawca na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 13 (Postanowienia końcowe)

1. Prawa Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy nie mogą być przez Wykonawcę przenoszone na osoby trzecie ani w całości ani w części bez zgody Zamawiającego. Dotyczy to w szczególności wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia.
2. Do spraw nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

- 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowa specyfikacja prac objętych umową.
- 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.
- 3) Załącznik nr 3 – kopia polisy OC Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Katarzyna Niebrzydowska
Katarzyna Niebrzydowska
Inspektor
ds. zarządzania projektami

Jakub Zdanowicz
Jakub Zdanowicz
Radca Prawny

