



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

Nr sprawy: 121/WZP/2018

Warszawa, 5.02 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy** w postępowaniu, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30 000 EURO (art. 4 ust. 8 Pzp.) zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:

PROWADZENIE USŁUG , POLEGAJĄCYCH NA WYKONYWANIU PRAC PORZĄDKOWYCH W PARKU WOKÓŁ STAWU SŁUŻEWIECKIEGO .

Przedmiot zamówienia

Kod CPV: **CPV 77.31.30.00-7 – usługi utrzymania parków –**

Lokalizacja i kontekst zamówienia:

Prace prowadzone w PARKU WOKÓŁ STAWU SŁUŻEWIECKIEGO – POW. 4,798 ha, TEREN OZNACZONY NA MAPIE

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa polega na:

- PROWADZENIU BIEŻĄCYCH PRAC PORZĄDKOWYCH
- CAŁOROCZNYM UTRZYMANIU ALEJEK HANSE GRAND
- OCZYSZCZANIU ZIMOWYM

2. Uszczegółowienie zakresu i warunków wykonania zamówienia:

PRACE WG. ZAKRESU WSKAZANEGO W ZAŁ NR 1 DO ZAPYTANIA NALEŻY WYKONYWAĆ ZGODNIE Z WARUNKAMI UMOWY I STANDARDAMI JAKOŚCIOWYMI WYKONANIA PRAC, OKREŚLONYMI W ZAŁ. NR 2 DO ZAPYTANIA.

3. Wymagania względem wykonawcy:

ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA SZCZEGÓLNYCH WYMAGAŃ.

4. Dodatkowe wymagania i warunki wykonania:

Zamawiający nie dopuszcza na terenie parku używania jakichkolwiek dmuchaw,

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA – marzec 2018 do 30 listopada 2018 ROKU,

6. Sposób przygotowania oferty Wykonawcy:

W ofercie należy określić cenę brutto . Cena oferty ma być wyrażona cyfrowo i słownie. Oferowana cena za wykonanie zamówienia powinna obejmować kompleks czynności i kosztów z nimi związanych. Kwota powinna wynikać z wypełnionego i załączonego do oferty kosztorysu ofertowego. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim

Do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony kosztorys ofertowy.

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące kryterium – najniższa cena:

8. Sposób oceny kryteriów

Opis sposobu oceny ofert w odniesieniu do kryteriów. – j.w.

9. Podstawy odbioru zamówienia

Odbiór prac określony został we wzorze umowy , dołączonym do zapytania ofertowego.

10. Warunki płatności:

Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu Fakturę.

Dane do FV:

Nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481

Odbiorca/Płatnik: Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, ul. Hoża 13 a, 00-528 Warszawa.

Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego ZZW.

11. Kary umowne: określone we wzorze umowy

12. Dostęp do informacji publicznej:

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszego zamówienia, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot zamówienia i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu



Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13A, 00-528 Warszawa
tel. +48 22 277 42 00; mail: kontakt@zzw.waw.pl; www.zzw.waw.pl

art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015.2058), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

13. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres kontakt@zzw.waw.pl w terminie do 7 MARCA 2018 r. oraz w wersji oryginalnej podpisanej przez osoby właściwe do reprezentowania w ustalonym dniu podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość : negocjacji otrzymanej oferty. unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

14. Osoby do kontaktu:

Osobą właściwą do kontaktu w zakresie realizacji zamówienia jest Olga Rosłoń-Skalińska, Anna Pisarczyk
email: oroslon@zzw.waw.pl , apisarczyk@zzw.waw.pl , telefon: 22 277 42 69 (70).

15. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – kosztorysy ofertowy
2. Załącznik nr 2 – warunki wykonania umowy
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy
4. Załącznik nr 4 – załączniki graficzne– mapy terenu dla poszczególnych części,

Marek Piwowarski

Dyrektor
Zarządu Zieleni m.st. Warszawy

Anna Pisarczyk

*Zastępcą/Kierownika
Biura Koordynacji Ogrodniczej*

Olga Rosłoń-Skalińska

Stolińska
Główny specjalista ds. koordynacji
Miasto Stołeczne Warszawa
Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, Regon 015259640

Małgorzata Jabłońska

Radca Prawny

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m. st. Warszawy - **Zarząd Zieleni m.st. Warszawy**, ul. Hoża 13a, 00-528 Warszawa, zwany dalej **Zamawiającym** reprezentowany przez: **Pana Marka Piwowarskiego** - Dyrektora Zarządu Zieleni m.st. Warszawy na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy Nr 4736/2016 z dnia 10.10.2016 r.

a

..... z siedzibą w Warszawie przy, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Wydział KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł w całości wpłaconym, NIP zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

..... - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;

..... -

zwanym również z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”

Do niniejszej umowy ze względu na wartość nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz.1579 ze zm.)

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace ogrodniczo – porządkowe na terenie Parku wokół Stawu Służewieckiego /pow. 4,798 ha/ w Warszawie.
2. Zakres prac i ceny jednostkowe określa **załącznik nr 1**.
3. Warunki wykonania umowy i standardy jakościowe wykonania prac **określa załącznik nr 2**.

§ 2

[Czas obowiązywania]

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 30.11.2018 r.

§ 3

[Warunki wykonania umowy]

1. Szczegółowe warunki realizacji umowy, rodzaje prac oraz standardy jakościowe ich wykonania określa **załącznik nr 2**.
2. Zamawiający do 5-go dnia każdego miesiąca określi wpisem do Księgi Obiektu czynności, ustalając zakres prac, terminy ich rozpoczęcia i zakończenia oraz ustalając ich krotkość.
3. Teren prac oznaczony został na mapie stanowiącej **załącznik nr 3** do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy zgodnie z warunkami wykonania umowy i standardami jakości wykonania prac określonymi w załączniku nr 2.
5. Potwierdzenie prawidłowego wykonania prac nastąpi w protokole odbioru sporządzonym i podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół sporządza się ostatniego dnia miesiąca, a w przypadku gdy jest to sobota lub dzień ustawowo wolny od

- pracy - w pierwszy roboczy dzień następnego miesiąca, na podstawie kontroli w terenie i zapisów w Księdze Obiektu, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli wykonywania prac. Nieprawidłowości wykonania prac stwierdzone zostaną w protokole z kontroli, podpisanym przez Strony, z zastrzeżeniem ust. 7.
 7. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli w terminie 1 godziny od wezwania. W przypadku niestawienia się przedstawiciela Wykonawcy lub w przypadku odmowy podpisania protokołu, Zamawiający sporządzi jednostronny protokół kontroli, który będzie podstawą do naliczenia kar umownych.
 8. Rekontrole przeprowadzane będą po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone obustronnym protokołem z rekontroli, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu, który stosuje się odpowiednio.
 9. W przypadkach szczególnych (np. usunięcie przewróconych drzew) Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia działań interwencyjnych w ramach zakresu prac określonego w załączniku nr 1. Prace mogą być zlecane Wykonawcy przez pracowników Zamawiającego z właściwego dla terenu rejonu ogrodniczego. Prace nie spowodują zwiększenia wartości umowy.
 10. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i przechowania materiału sadzeniowego do czasu ustania tych warunków.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo bez konieczności zmiany niniejszej umowy do:
 - 1) wstrzymania prac przewidzianych do realizacji np. w przypadku anomalii pogodowych lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 2) zmiany zakładanych krotności prac ogrodniczo-porządkowych wykazanych w poz. I kolumna 6 w załączniku nr 1 do umowy. Powyższa zmiana zostanie dokonana w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, panujących warunków atmosferycznych, wyłączenia fragmentu parku i nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 12. Szczegółowy zakres ilościowy i gatunkowy oraz lokalizację ukwiecenia sezonowego Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 14 dni od podpisania umowy .
 13. Wszelkie zmiany będą każdorazowo wpisywane do Księgi Obiektu i potwierdzane podpisem Wykonawcy i Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7, który stosuje się odpowiednio.
 14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) okazania materiału roślinnego przeznaczonego do nasadzeń sezonowych przed rozpoczęciem prac;
 - 2) dostarczenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe kierownika robót.

§ 4

[Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł /słownie:zł/ w formie
2. Wniesione zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania prac i zostanie zwrócone w terminie 30 (trzydziestu) dni od uznania należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

4. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający w imieniu którego działa Zarząd Zieleni m.st. Warszawa.
5. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy na warunkach określonych w ustawie Pzp. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
11. W przypadku przedłużenia czasu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od przyczyn tego wydłużenia, Wykonawca ma obowiązek na co najmniej 7 dni przed zawarciem aneksu przedstawić Zamawiającemu stosowny aneks do gwarancji/poręczenia albo nową gwarancję/poręczenie lub wpłacić odpowiednie zabezpieczenie w gotówce, gwarantujące zachowanie ciągłości i wysokości zabezpieczenia.

§ 5

[Wynagrodzenie, termin zapłaty]

1. Za prawidłowe wykonanie prac Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie nie wyższe niż..... zł brutto (słownie brutto: zł).
2. W przypadku osiągnięcia wysokości środków, o których mowa w ust. 1, przed datą określoną w § 2, umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu bez składania w tym względzie dodatkowych oświadczeń, a Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za prace faktycznie wykonane przez Wykonawcę, określone w sporządzonym każdorazowo protokole odbioru.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie kosztorys powykonawczy. Forma kosztorysu oraz jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed wystawieniem faktury. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kosztorysu w formie elektronicznej.
5. Warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego oraz faktury jest potwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowości wykonania prac w formie protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 5.

6. Wykonawca za prawidłowo wykonane i odebrane prace będzie wystawiał w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawnych, faktury, płatne w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, gdzie wskazać należy jako:

- | | |
|---|--|
| a) Nabywcę:
Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481 | b) Odbiorcę i płatnika:
Zarząd Zieleni m.st. Warszawy
ul. Hoża 13 a
00-528 Warszawa |
|---|--|

oraz dostarczyć je na adres: Zarząd Zieleni m. st. Warszawy ul. Hoża 13 a 00-528 Warszawa

7. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy w tym wszelkie wydatki i nakłady (koszty transportu, materiałów itd.).
8. Zapłata należności dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

[Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
- 1) stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków wykonania umowy lub standardów jakościowych wykonania prac określonych w załączniku nr 2 do umowy, w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - 2) opóźnienia w terminowym przekazaniu Zamawiającemu wykazu pracowników, o którym mowa w § 9 ust. 2 lub jego zmiany – w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) opóźnienia w terminowym przekazaniu żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 9 ust. 5 umowy - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) za wykonywanie czynności określonych w § 9 ust. 1 umowy przez osoby niezatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. Podstawę naliczenia kary będą stanowiły protokoły kontroli, o których mowa w § 3 ust. 6.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie not księgowych.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

[Zakres odpowiedzialności Wykonawcy]

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania sprzętu mechanicznego przy realizacji prac.
3. Wykonawca jest obowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej oraz odpowiedzialności deliktowej na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż ustalona

w umowie łączna wysokość wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu umowy. Kserokopia polisy stanowi **załącznik nr 4** do umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego rozpatrywania wszelkich skarg osób trzecich na działania lub zaniechania Wykonawcy przekazanych przez Zamawiającego lub za pośrednictwem Zamawiającego oraz poinformowania Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ich otrzymania, o sposobie załatwienia danej sprawy.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Wszelkie prace należy prowadzić w sposób zapewniający ochronę znaków osnowy geodezyjnej zgodnie z art.15 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. DZ.U. 2017r poz. 2101).

§ 8

[Rozwiązanie i odstąpienie od umowy]

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) naruszenia przez Wykonawcę w sposób rażący warunków realizacji umowy oraz zasad wykonania prac zawartych w załączniku nr 2;
 - b) gdy łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy.
2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy z przyczyn określonych w ust. 1 – niezależnie od kar umownych naliczonych na podstawie § 6 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu dodatkową karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w **§ 5 ust. 1** umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

[Sposób realizacji zamówienia – klauzula społeczna – art.29 ust. 3a ustawy Pzp]

1. Zamawiający w okresie obowiązywania niniejszej umowy wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace porządkowe różne określone w załączniku nr 2 pkt. II tabela poz. I. 1. do umowy.
2. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca przedstawi wykaz pracowników, o których mowa w ust. 1 powyżej, stanowiący **załącznik nr 5** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy, zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności.
4. Zmiana wykazu pracowników nie stanowi zmiany umowy. O zmianie Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej przedkładając zaktualizowany wykaz pracowników w terminie 7 dni od daty zaistnienia zmiany.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez

Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji umowy:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w ust. 2 powyżej (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 10

[Podwykonawcy]

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac.

§ 11

[Postanowienia dodatkowe]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art.1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - również w zakresie firmy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

¹ Wyciszenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

8. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest właściwy dla danego terenu rejon ogrodniczy .

§ 12

[Załączniki do umowy]

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- a) Załącznik nr 1- zakres prac i ceny jednostkowe
- b) Załącznik nr 2 - szczegółowe warunki realizacji umowy, rodzaje prac oraz standardy jakościowe ich wykonania
- c) Załącznik nr 3 – mapa z oznaczonym terenem prac
- d) Załącznik nr 4 – kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- e) Załącznik nr 5 – wykaz pracowników

Zamawiający

Wykonawca

